

# MUNICÍPIO DE SUMÉ

# BOLETIM OFICIAL



## “Prestando Contas”

Instituído pela Lei  
N.º 314, de 17.03.74

**ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 01**

### GABINETE DO PREFEITO

#### LEI N° 1.181/2016

(iniciativa do Poder Executivo)

Dá nova redação à dispositivos da Lei nº 1.176, de 10 de dezembro de 2015.

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono

a seguinte Lei:

**Art. 1°** - A cabeça do Art. 9° da Lei nº 1.176, de 10 de dezembro de 2015 passa a vigorar com a seguinte redação:

**Art. 9°** A Estrutura Administrativa da Prefeitura do Município de Sumé é constituída pelos seguintes órgãos e unidades:

1. **ÓRGÃO DE DECISÃO ESPECIAL**
  - 1.1. GABINETE DO PREFEITO - ¾ GAPRE
    - 1.1.1. NÍVEL DE DECISÃO
      - 1.1.1.1. PREFEITO DO MUNICÍPIO
        - 1.1.1.1.1. Integração Sistemica
          - 1.1.1.1.1.1. Sistema de Controle Interno Integrado
            - 1.1.1.1.1.1.1. Coordenadoria Especial de Controle Interno
            - 1.1.1.1.1.1.2. Sistema Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor - PROCON
              - 1.1.1.1.1.2.1. Coordenadoria de Proteção e Defesa do Consumidor
                - 1.1.1.1.1.2.1.1. Divisão de Atendimento e Proteção ao Consumidor
                - 1.1.1.1.1.2.1.2. Divisão de Fiscalização, Estudos e Pesquisas
                - 1.1.1.1.1.2.2. Conselho Municipal de Defesa do Consumidor
      - 1.1.2. NÍVEL DE ASSESSORAMENTO
        - 1.1.2.1. Chefia do Gabinete do Prefeito
        - 1.1.2.2. Assessoria de Comunicação Social
          - 1.1.2.2.1. Serviço de Informações ao Cidadão
        - 1.1.2.3. Assessoria Jurídica
        - 1.1.2.4. Assessoria Técnica
        - 1.1.2.5. Secretaria Pessoal
      - 1.1.3. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
        - 1.1.3.1. Conselho Consultivo do Município
        - 1.1.3.2. Conselho Municipal de Segurança Pública
        - 1.1.3.3. Comissão Permanente de Licitações
        - 1.1.3.4. Comissão Municipal de Defesa Civil
      - 1.1.4. NÍVEL DE EXECUÇÃO REGIONAL
        - 1.1.4.1. Núcleo de Administração Regional “ com sede no Distrito de Pio X

- 1.1.4.2. Escritório de Representação do Município de Sumé na Capital do Estado
- 1.1.5. NÍVEL DE COLABORAÇÃO INTERGOVERNAMENTAL
  - 1.1.5.1. Junta do Serviço Militar
  - 1.1.5.2. Central de Atendimento ao Cidadão

2. **ÓRGÃO DE INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL**
  - 2.1. GABINETE DO VICE-PREFEITO — GAVIP
    - 2.1.1. Secretaria Pessoal do Gabinete do Vice-Prefeito

3. **ÓRGÃOS DE PRIMEIRO NÍVEL HIERÁRQUICO DE ATUAÇÃO INSTRUMENTAL**

- 3.1. **SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO — SECAD**
  - 3.1.1. NÍVEL DE DECISÃO
    - 3.1.1.1. Secretário da Administração
      - 3.1.1.1.1. Unidade Setorial de Controle Interno
    - 3.1.2. NÍVEL DE ASSESSORAMENTO
      - 3.1.2.1. Assessoria Técnica do Gabinete do Secretário da Administração
    - 3.1.3. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
      - 3.1.3.1. Conselho Consultivo
      - 3.1.3.2. Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar
      - 3.1.3.3. Comissão Especial de Avaliação de Desempenho do Servidor no Serviço Público
      - 3.1.3.4. Comissão Permanente de Monitoramento
      - 3.1.3.5. Junta Médica Oficial do Município
    - 3.1.4. NÍVEL DE EXECUÇÃO
      - 3.1.4.1. Departamento de Administração Geral
        - 3.1.4.1.1. Divisão de Material e Patrimônio
          - 3.1.4.1.1.1. Serviço de Compras
            - 3.1.4.1.1.2. Serviço de Almoxarifado Central
          - 3.1.4.1.2. Divisão de Serviços Gerais
            - 3.1.4.1.2.1. Serviço de Transportes
            - 3.1.4.1.2.2. Seção de Documentação e Arquivo
        - 3.1.4.2. Departamento de Recursos Humanos
          - 3.1.4.2.1. Divisão de Registro de Cadastro Funcional e Pagamento de Pessoal
        - 3.1.4.3. Unidade Central de Informática

- 3.2. **SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEFIN**
  - 3.2.1. NÍVEL DE DIREÇÃO
    - 3.2.1.1. Secretário de Orçamento e Finanças
      - 3.2.1.1.1. Unidade Setorial de Controle Interno
  - 3.2.2. NÍVEL DE ASSESSORAMENTO

- 3.2.2.1. Assessoria Técnica do Gabinete do Secretário de Orçamento e Finanças
- 3.2.3. Nível de Aconselhamento
- 3.2.3.1. Conselho Consultivo
- 3.2.4. NÍVEL DE EXECUÇÃO
- 3.2.4.1. Departamento de Administração Tributária
- 3.2.4.1.1. Divisão de Rendas e Tributos Diversos
- 3.2.4.1.1.1. Serviço de Cadastros Econômico-Fiscais
- 3.2.4.2. Departamento de Administração Financeira
- 3.2.4.2.1. Divisão de Execução Orçamentária
- 3.2.4.2.2. Divisão de Contabilidade
- 3.2.4.2.3. Divisão de Finanças
- 3.2.4.2.3.1. Serviço Especial de Arrecadação Direta de Rendas Municipais
- 4. **ÓRGÃOS DE PRIMEIRO NÍVEL HIERÁRQUICO DE ATIVIDADES-FIM**
- 4.1. **SECRETARIA DA EDUCAÇÃO — SEDUC**
- 4.1.1. NÍVEL DE DECISÃO
- 4.1.1.1. Secretário da Educação
- 4.1.1.1.1. Instrumento de Ação Financeira
- 4.1.1.1.1.1. Fundo Municipal de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação “FUNDEB
- 4.1.2. NÍVEL DE ACESSORAMENTO
- 4.1.2.1. Assessoria Técnica do Gabinete do Secretário da Educação
- 4.1.3. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
- 4.1.3.1. Conselho Consultivo
- 4.1.3.2. Integração Sistemática
- 4.1.3.2.1. Sistema Municipal de Ensino
- 4.1.3.2.1.1. Conselho Municipal de Educação
- 4.1.3.2.1.2. Conselho Municipal de Alimentação Escolar
- 4.1.3.2.1.3. Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação “FUNDEB
- 4.1.3.2.1.4. Conselhos Escolares das Unidades Municipais de Educação da Rede Oficial do Sistema Municipal de Ensino
- 4.1.3.2.1.5. Comissão de Valorização do Magistério Público Municipal
- 4.1.3.2.1.6. Fórum Municipal de Educação
- 4.1.3.2.1.7. Conferência Municipal de Educação
- 4.1.4. NÍVEL DE EXECUÇÃO
- 4.1.4.1. Secretaria-Adjunta da Educação
- 4.1.4.1.1. Departamento de Ensino
- 4.1.4.1.1.1. Centro de Projetos Especiais de Educação
- 4.1.4.1.1.1.1 **Subcoordenação de Execução do Programa de Educação de Jovens e Adultos (PROEJA)**
- 4.1.4.1.1.1.2 **Subcoordenação de Execução do Programa** ProJovem Campo - Saberes da Terra - PB
- 4.1.4.1.1.1.3 **Subcoordenação de Execução do Programa** Mais Educação
- 4.1.4.1.2. Divisão de Administração Escolar
- 4.1.4.1.2.1. Serviço de Capacitação de Recursos Humanos
- 4.1.4.1.2.2. Serviço de Arquivo e Comunicações Administrativas
- 4.1.4.1.2.3. Serviço de Estatística e Informática Escolar
- 4.1.4.1.2.4. Seção de Almoxarifado Setorial
- 4.1.4.1.3. Divisão de Apoio ao Estudante
- 4.1.4.1.3.1. Serviço de Alimentação Escolar
- 4.1.4.1.4. Divisão de Conservação e Manutenção das Unidades Municipais de Ensino
- 4.1.4.1.4.1. Seção de Recuperação de Móveis Escolares
- 4.1.4.1.5. Divisão de Transporte Escolar
- 4.1.4.1.5.1. Seção de Transporte Rural
- 4.1.4.1.2. Departamento de Apoio Pedagógico
- 4.1.4.1.2.1. Divisão de Planejamento, Supervisão e Orientação Educacional
- 4.1.4.1.2.2. Divisão de Orientação Pedagógica
- 4.1.4.1.3. Administração Regional
- 4.1.4.1.3.1. Administração do Ginásio “Antonio André de Siqueira” da Unidade Municipal de Ensino José Bonifácio de Andrade do Distrito de Pio X
- 4.2. **SECRETARIA DA CULTURA, ESPORTES E TURISMO — SECET**
- 4.2.1. NÍVEL DE DECISÃO
- 4.2.1.1. Secretário da Cultura, Esportes e Turismo
- 4.2.1.1.1. Integração Sistemática
- 4.2.1.1.1.1. Sistema Municipal de Cultura
- 4.2.1.1.1.1.1. Órgãos Vinculados
- 4.2.1.1.1.1.2. Órgãos de Apoio
- 4.2.2. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
- 4.2.2.1. Conselho Consultivo
- 4.2.2.2. Conselho Municipal de Cultura
- 4.2.2.3. Conselho Municipal do Patrimônio Histórico, Artístico e Cultural
- 4.2.3. NÍVEL DE EXECUÇÃO
- 4.2.3.1. Departamento de Cultura e Turismo
- 4.2.3.1.1. Divisão de Cultura
- 4.2.3.1.1.1. Biblioteca “Adalgiza Jacinto de Oliveira”
- 4.2.3.1.2. Divisão de Turismo e Eventos
- 4.2.3.2. Departamento de Esportes
- 4.2.3.2.1. Divisão de Esportes
- 4.2.3.2.1.1. Administração do Estádio “José Jacinto”
- 4.2.3.2.1.2. Administração do Ginásio Poliesportivo
- 4.3. **SECRETARIA DA SAÚDE ¾ SESAU**
- 4.3.1. NÍVEL DE DECISÃO
- 4.3.1.1. Secretário da Saúde
- 4.3.1.1.1. Instrumento de Ação Financeira
- 4.3.1.1.1.1. Fundo Municipal de Saúde
- 4.3.1.1.2. Integração Sistemática
- 4.3.1.1.2.1. Sistema Especial de Auditoria de Saúde do Município
- 4.3.2. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
- 4.3.2.1. Conselho Consultivo
- 4.3.2.2. Conselho Municipal da Saúde
- 4.3.2.3. Conselho Municipal de Prevenção e Controle do Tabagismo
- 4.3.2.4. Conselho Municipal Antidrogas
- 4.3.2.5. Conferência Municipal de Saúde
- 4.3.3. NÍVEL DE EXECUÇÃO
- 4.3.3.1. Secretaria-Adjunta da Saúde
- 4.3.3.1.1. Departamento de Atenção Básica
- 4.3.3.1.1.1. Divisão de Assistência Farmacêutica
- 4.3.3.1.1.2. Divisão de Ações Estratégicas em Saúde da Família
- 4.3.3.1.1.3. Divisão de Administração dos Núcleos de Apoio à Saúde da Família
- 4.3.3.1.1.4. Divisão de Administração do Programa “Melhor em Casa”
- 4.3.3.1.1.5. Divisão de Administração do Programa “Academias de Saúde”
- 4.3.3.1.2. Departamento de Vigilância em Saúde
- 4.3.3.1.2.1. Divisão de Vigilância Sanitária
- 4.3.3.1.2.1.1. Serviço de Fiscalização e Inspeção Sanitária
- 4.3.3.1.2.2. Divisão de Vigilância Ambiental
- 4.3.3.1.2.3. Divisão de Vigilância Epidemiológica
- 4.3.3.1.3. Departamento de Atenção Especializada
- 4.3.3.1.3.1. Centro de Atenção Psicossocial
- 4.3.3.1.3.2. Divisão de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU
- 4.3.3.1.3.2.1. Serviço de Controle de Condutores de Veículos
- 4.3.3.1.3.3. Divisão de Serviços Especializados
- 4.3.3.1.4. Departamento de Saúde Bucal
- 4.3.3.1.4.1. Divisão de Controle das Equipes de Saúde Bucal
- 4.3.3.1.5. Departamento de Transportes

- 4.3.3.1.5.1. Divisão de Controle Geral de Veículos
- 4.3.3.1.6. Departamento de Atividades de Informática
- 4.3.3.1.6.1. Divisão de Operação de Equipamentos de Informática
- 4.3.3.1.7. Departamento de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria em Saúde
- 4.3.3.1.7.1. Divisão de Regulação dos Serviços de Saúde
- 4.3.3.1.7.2. Divisão Central de Marcação de Consultas

#### **4.4 SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEDAS**

- 4.4.1. NÍVEL DE DECISÃO
- 4.4.1.1. Secretário da Assistência Social
- 4.4.1.1.1. Instrumentos de Ação Financeira
- 4.4.1.1.1.1. Fundo Municipal de Assistência Social
- 4.4.1.1.1.2. Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
- 4.4.1.1.1.3. Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS
- 4.4.1.1. Integração Sistêmica
- 4.4.1.1.1. Sistema Municipal de Assistência Social
- 4.4.1.1.1.1. Órgãos Vinculados
- 4.4.1.1.1.2. Órgãos de Apoio
- 4.4.1.1.2. Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional
- 4.4.1.1.2.1. Órgãos Vinculados
- 4.4.1.1.2.2. Órgãos de Apoio
- 4.4.2. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
- 4.4.2.1. Conselho Consultivo
- 4.4.2.2. Conselho Municipal de Assistência Social

#### **4.4.2.3. Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**

- 4.4.2.4. Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente
- 4.4.2.5. Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional
- 4.4.2.6. Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional
- 4.4.2.6.1. Rede Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional Básica
- 4.4.2.6.2. Rede Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional Complementar
- 4.4.2.7. Conselho Municipal do Idoso
- 4.4.2.8. Comissão Municipal de Emprego
- 4.4.2.9. Conferência Municipal de Assistência Social
- 4.4.2.10. Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional
- 4.4.3. NÍVEL DE EXECUÇÃO
- 4.4.3.1. Departamento de Proteção Social Básica
- 4.4.3.1.1. Centro de Referência de Assistência Social - CRAS
- 4.4.3.1.2. Centro de Referência Especializados de Assistência Social - CREAS
- 4.4.3.1.3. Divisão de Segurança Alimentar e Nutricional
- 4.4.3.1.4. Divisão de Cadastros Sociais
- 4.4.3.1.5. Divisão de Vigilância Socioassistencial
- 4.4.3.1.6. Divisão de Promoção Social Especial
- 4.4.3.1.6.1. Serviço de Preservação e Garantia dos Direitos de Cidadania
- 4.4.3.1.6.2. Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família
- 4.4.3.1.7. Divisão de Relações do Trabalho, Ocupação e Renda
- 4.4.3.1.7.1. Serviço de Capacitação para o Trabalho
- 4.4.3.1.8. Divisão de Execução de Programas Especiais de Assistência Social

#### **4.5. SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS – SESUR**

- 4.5.1. NÍVEL DE DECISÃO
- 4.5.1.1. Secretário de Obras e Serviços Urbanos
- 4.5.2. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
- 4.5.2.1. Conselho Consultivo

#### **4.5.3. NÍVEL DE EXECUÇÃO**

- 4.5.3.1. Departamento de Obras e Urbanismo
- 4.5.3.1.1. Divisão de Urbanismo
- 4.5.3.1.1.1. Serviço de Licenças
- 4.5.3.1.2. Divisão de Execução de Obras
- 4.5.3.1.2.1. Serviço de Fiscalização de Obras e de Posturas Municipais
- 4.5.3.2. Departamento de Serviços Públicos
- 4.5.3.2.1. Divisão de Limpeza Urbana
- 4.5.3.2.1.1. 1º Setor de Limpeza Urbana
- 4.5.3.2.1.2. 2º Setor de Limpeza Urbana
- 4.5.3.2.1.3. 3º Setor de Limpeza Urbana
- 4.5.3.2.1.4. 4º Setor de Limpeza Urbana
- 4.5.3.2.1.5. 5º Setor de Limpeza Urbana
- 4.5.3.2.2. Divisão de Administração, Conservação e Manutenção de Parques, Mercados, Açougues e Cemitérios Públicos
- 4.5.3.2.2.1. Central de Abastecimento “Oscar Severo de Macedo”
- 4.5.3.2.2.2. Cemitério e Velório “Nossa Senhora do Perpétuo Socorro”
- 4.5.3.2.2.3. Serviço de Manutenção e Depósito
- 4.5.3.2.3. Divisão de Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública

#### **4.6. SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA E DO MEIO AMBIENTE – SEDAP**

- 4.6.1. NÍVEL DE DECISÃO
- 4.6.1.1. Secretário do Desenvolvimento da Agropecuária e do Meio Ambiente
- 4.6.1.1.1. Instrumentos de Ação Financeira
- 4.4.1.1.1.1. Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
- 4.6.2. NÍVEL DE ACONSELHAMENTO
- 4.6.2.1. Conselho Consultivo
- 4.6.2.2. Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
- 4.6.2.4. Conselho Municipal de Proteção Ambiental
- 4.6.3. NÍVEL DE EXECUÇÃO
- 4.6.3.1. Departamento de Apoio a Agropecuária e à Pesca
- 4.6.3.1.1. Divisão de Ações para a Agricultura
- 4.6.3.1.2. Divisão de Ações para a Pecuária e a Pesca
- 4.6.3.1.2.1. Matadouro Público “Geraldo Francisco da Silva”
- 4.6.3.1.2.2. Administração do Parque de Exposições de Animais “João Albino Pedrosa”
- 4.6.3.2. Departamento de Manutenção e Conservação de Estradas
- 4.6.3.2.1. Divisão de Estradas Vicinais
- 4.6.3.3. Departamento de Recursos Hídricos e Meio Ambiente
- 4.6.3.3.1. Divisão de Recursos Hídricos e Equipamentos Rurais
- 4.6.3.3.2. Divisão de Controle, Licenciamento e Fiscalização Ambiental”

**Art. 2º** - A Tabela 1 do ANEXO I da Lei nº 1.176, de 10 de dezembro de 2015 passa a vigorar com a redação constante do anexo a esta Lei

**Art. 3º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 10 de dezembro de 2015.

GABINETE DO PREFEITO, Sumé (PB) em 22 de fevereiro de 2016

*FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO*

*Prefeito*

# ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 04

**ESTRUTURA ADMINISTRATIVA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SUMÉ  
LEI Nº 1.181 DE 2016  
ANEXO I (ART. 25) - TABELA 1  
ADMINISTRAÇÃO DIRETA  
QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL  
CARGOS DE PROVIMENTO EM  
COMISSÃO**

DENOMINAÇÃO	SIMB.	Nº
<b>1. ÓRGÃO DE DECISÃO ESPECIAL</b>		
<b>1.1 GABINETE DO PREFEITO</b>		
<b>1.1.1 – Âmbito de Direção e Chefia</b>		
Chefe do Gabinete do Prefeito	DAE-1	1
Coordenador Especial de Controle Interno	DAE-1	1
Coordenador de Proteção e Defesa do Consumidor	DAE-1	1
Chefe da Divisão de Atendimento e Proteção ao Consumidor	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Fiscalização, Estudos e Pesquisas	DAI-1	1
Chefe da Assessoria Jurídica	DAE-1	1
Chefe da Assessoria Técnica	DAE-1	1
Chefe da Assessoria de Comunicação Social do Gabinete do Prefeito	DAE-2	1
Chefe da Secretaria Pessoal do Prefeito	DAS-2	1
Chefe do Serviço de Informação ao Cidadão	DAI-2	1
Chefe do Escritório de Representação do Município de Sumé na Capital do Estado	DAS-1	1
Chefe do Núcleo de Administração Regional com sede no Distrito de Pio X	DAI-1	1
Chefe da Central de Atendimento ao Cidadão	DAS-2	1

<b>Total dos Cargos de Direção e Chefia</b>	<b>13</b>	
<b>1.1.2. Âmbito de Assessoramento</b>		
Presidente da Comissão Permanente de Licitações	DAS-1	1
Assessor Especial do Prefeito	DAS-1	2
Assessor Técnico	DAS-1	1
<b>Total de cargos do Nível de Assessoramento</b>	<b>4</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	
<b>2. ÓRGÃO DE INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL</b>		
<b>2.1 GABINETE DO VICE-PREFEITO</b>		
<b>2.1.1 – Âmbito de Direção e Chefia</b>		
Chefe da Secretaria Pessoal do Gabinete do Vice-Prefeito	DAS-2	1
<b>Total dos Cargos de Direção e Chefia</b>	<b>1</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	

<b>3. ÓRGÃOS DE PRIMEIRO NÍVEL HIERÁRQUICO DE ATUAÇÃO INSTRUMENTAL</b>		
<b>3.1 SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO</b>		
<b>3.1.1 – Âmbito de Direção e Chefia</b>		
Secretário da Administração	SMP-1	1
Chefe da Assessoria Técnica do Gabinete do Secretário da Administração	DAS-2	1
Chefe da Unidade Setorial de Controle Interno	DAS-1	1
Diretor do Departamento de Administração Geral	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Material e Patrimônio	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Compras	DAI-2	1
Chefe do Serviço de Almojarifado Central	DAI-2	1
Chefe da Divisão de Serviços Gerais	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Transportes	DAI-2	1
Chefe da Seção de Documentação e Arquivo	DAI-3	1
Diretor do Departamento de Recursos Humanos	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Registro de Cadastro Funcional e Pagamento de Pessoal	DAI-1	1
Chefe da Unidade Central de Informática	DAS-3	1

<b>Total de cargos do Nível de Direção e Chefia</b>	<b>13</b>	
<b>3.1.2. Âmbito de Assessoramento</b>		
Assessor Técnico	DAS-3	1
<b>Total de cargos do Nível de Assessoramento</b>	<b>1</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	

<b>3.2 SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS</b>		
<b>3.2.1 – Âmbito de Direção e Chefia</b>		
Secretário de Orçamento e Finanças	SMP-1	1
Chefe da Assessoria Técnica do Gabinete do Secretário de Orçamento e Finanças	DAS-2	1
Chefe da Unidade Setorial de Controle Interno	DAS-1	1
Diretor do Departamento de Administração Tributária	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Rendas e Tributos Diversos	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Cadastros Econômico-Fiscais	DAI-2	1
Diretor do Departamento de Administração Financeira	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Execução Orçamentária	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Contabilidade	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Finanças	DAI-1	1
Chefe do Serviço Especial de Arrecadação Direta de Rendas Municipais	DAI-2	1
<b>Total de cargos do Nível de Direção e Chefia</b>	<b>11</b>	
<b>3.1.2. Âmbito de Assessoramento</b>		
Assessor Técnico	DAS-3	1
<b>Total de cargos do Nível de Assessoramento</b>	<b>1</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	

<b>4. ÓRGÃOS DE PRIMEIRO NÍVEL HIERARQUICO DE ATIVIDADES FINIS</b>		
<b>4.1 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>4.1.1 – Âmbito de Direção e Chefia</b>		
Secretário da Educação	SMP-1	1
Chefe da Assessoria Técnica do Gabinete do Secretário da Educação	DAS-2	1
Secretário-Adjunto da Educação	SAD-1	1
Diretor do Departamento de Ensino	DAS-1	1
Diretor do Centro de Projetos Especiais de Educação	DAS-1	1
Subcoordenador de Execução do Programa de Educação de Jovens e Adultos - PROEJA	DAS-2	1
Chefe da Subcoordenação de Execução do ProJovem Campo - Saberes da Terra - PB	DAS-2	1
Chefe da Subcoordenação de Execução do Programa Mais Educação	DAS-2	1
Chefe da Divisão de Administração Escolar	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Capacitação de Recursos Humanos	DAI-2	1
Chefe do Serviço de Arquivo e Comunicações Administrativas	DAI-2	1
Chefe do Serviço de Estatística e Informática Escolar	DAI-2	1
Chefe da Seção de Almojarifado Setorial	DAI-3	1
Chefe da Divisão de Apoio ao Estudante	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Alimentação Escolar	DAI-2	1
Chefe da Divisão de Conservação e Manutenção das Unidades Municipais de Ensino	DAI-1	1
Chefe da Seção de Recuperação de Móveis Escolares	DAI-3	1
Chefe da Divisão de Transporte Escolar	DAI-1	1
Chefe da Seção de Transporte Rural	DAI-3	1
Diretor do Departamento de Apoio Pedagógico	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Planejamento, Supervisão e Orientação Educacional	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Orientação Pedagógica	DAI-1	1
Chefe da Administração do Ginásio "Antonio André de Siqueira" da Unidade Municipal de Ensino José Bonifácio de Andrade do Distrito de Pio X	DAI-4	1
<b>Total dos Cargos do Nível de Direção e Chefia</b>	<b>23</b>	
<b>4.1.2. Âmbito de Assessoramento</b>		
Assessor Técnico	DAS-3	3
Assessor Especial de Comunicação Social	DAS-3	1
<b>Total de cargos do Nível de Assessoramento</b>	<b>4</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>27</b>	
<b>4.2 SECRETARIA DA CULTURA, ESPORTES E TURISMO</b>		
<b>4.2.1 – Âmbito de Direção e Chefia</b>		
Secretário da Cultura, Esportes e Turismo	SMP-1	1
Diretor do Departamento de Cultura e Turismo	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Cultura	DAI-1	1

**ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 05**

Chefe da Divisão de Turismo e Eventos	DAI-1	1
Chefe da Biblioteca "Adalgiza Jacinto de Oliveira"	DAI-3	1
Diretor do Departamento de Esportes	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Esportes	DAI-1	1
Chefe da Administração do Estádio "José Jacinto"	DAI-3	1
Chefe da Administração do Ginásio Poliesportivo	DAI-2	1
<b>Total de cargos do Nível de Direção e Chefia</b>		<b>9</b>
<b>TOTAL</b>		<b>9</b>
<b>4.3 SECRETARIA DA SAUDE</b>		
4.3.1 – Âmbito de Direção e Chefia		
Secretário da Saúde	SMP-1	1
Secretário-Adjunto da Saúde	SAD-1	1
Diretor do Departamento de Atenção Básica	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Assistência Farmacêutica	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Ações Estratégicas em Saúde da Família	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Administração dos Núcleos de Apoio à Saúde da Família	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Administração do Programa "Melhor em Casa"	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Administração do Programa "Academias de Saúde"	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Vigilância em Saúde	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Vigilância Sanitária	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Fiscalização e Inspeção Sanitária	DAI-2	1
Chefe da Divisão de Vigilância Ambiental	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Vigilância Epidemiológica	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Atenção Especializada	DAS-1	1
Chefe do Centro de Atenção Psicossocial	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Controle de Condutores de Veículos	DAI-2	1
Chefe da Divisão de Serviços Especializados	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Saúde Bucal	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Controle das Equipes de Saúde Bucal	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Transportes	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Controle Geral de Veículos	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Atividades de Informática	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Operação de Equipamentos de Informática	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria em Saúde	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Regulação dos Serviços de Saúde	DAI-1	1
Chefe da Divisão Central de Marcação de Consultas	DAI-1	1
<b>Total de cargos do Nível de Direção e Chefia</b>		<b>27</b>
<b>TOTAL</b>		<b>27</b>
<b>4.4 SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>		
4.4.1 – Âmbito de Direção e Chefia		
Secretário da Assistência Social	SMP-1	1
Diretor do Departamento de Proteção Social Básica	DAS-1	1
Diretor do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS	DAS-2	1
Diretor do Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS	DAS-2	1
Chefe da Divisão de Segurança Alimentar e Nutricional	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Cadastros Sociais	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Vigilância Socioassistencial	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Promoção Social Especial	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Preservação e Garantia dos Direitos de Cidadania	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família	DAI-2	1
Chefe do Departamento de Relações do Trabalho, Ocupação e Renda	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Capacitação para o Trabalho	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Execução de Programas Especiais de Assistência Social	DAI-1	1

<b>Total de cargos do Nível de Direção e Chefia</b>		<b>13</b>
<b>TOTAL</b>		<b>13</b>
<b>4.5 SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS</b>		
4.5.1 – Âmbito de Direção e Chefia		
Secretário de Obras e Serviços Urbanos	SMP-1	1
Diretor do Departamento de Obras e Urbanismo	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Urbanismo	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Licenças	DAI-2	1
Chefe da Divisão de Execução de Obras	DAI-1	1
Chefe do Serviço de Fiscalização de Obras e de Posturas Municipais	DAI-2	1
Diretor do Departamento de Serviços Públicos	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Limpeza Urbana	DAI-1	1
Chefe do 1º Setor de Limpeza Urbana	DAI-4	1
Chefe do 2º Setor de Limpeza Urbana	DAI-4	1
Chefe do 3º Setor de Limpeza Urbana	DAI-4	1
Chefe do 4º Setor de Limpeza Urbana	DAI-4	1
Chefe do 5º Setor de Limpeza Urbana	DAI-4	1
Chefe da Divisão de Administração, Conservação e Manutenção de Parques, Mercados, Açougues e Cemitérios Públicos	DAI-1	1
Chefe da Central de Abastecimento "Oscar Severo de Macedo"	DAI-3	1
Chefe do Cemitério e Velório "Nossa Senhora do Perpétuo Socorro"	DAI-4	1
Chefe do Serviço de Manutenção e Depósito	DAI-2	1
Chefe da Divisão de Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública	DAI-1	1
<b>Total de cargos do Nível de Direção e Chefia</b>		<b>18</b>
<b>TOTAL</b>		<b>18</b>
<b>4.6 SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA E DO MEIO AMBIENTE</b>		
4.6.1 – Âmbito de Direção e Chefia		
Secretário do Desenvolvimento da Agropecuária e do Meio Ambiente	SMP-1	1
Diretor do Departamento de Apoio à Agropecuária e à Pesca	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Ações para a Agricultura	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Ações para a Pecuária e a Pesca	DAI-1	1
Chefe do Matadouro Público "Geraldo Francisco da Silva"	DAI-2	1
Chefe da Administração do Parque de Exposições de Animais "João Albino Pedrosa"	DAI-2	1
Diretor do Departamento de Manutenção e Conservação de Estradas	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Estradas Vicinais	DAI-1	1
Diretor do Departamento de Recursos Hídricos e Meio Ambiente	DAS-1	1
Chefe da Divisão de Recursos Hídricos e Equipamentos Rurais	DAI-1	1
Chefe da Divisão de Controle, Licenciamento e Fiscalização Ambiental	DAI-1	1
<b>Total de Cargos do Nível de Direção e Chefia</b>		<b>11</b>
<b>TOTAL</b>		<b>11</b>
<b>Total de Cargos dos Níveis de Direção e Chefia</b>		<b>139</b>
<b>Total de Cargos dos Níveis de Assessoramento</b>		<b>10</b>
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>149</b>

GABINETE DO PREFEITO, Sumé (PB) em 22 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**

Prefeito

**LEI Nº 1.182/2016**

(iniciativa do Poder Executivo)

Dispõe sobre o incentivo financeiro, "Bolsa Moradia e Alimentação" para os profissionais do "Programa Mais Médicos para o Brasil" com atuação no Município, definido pela Lei nº 1.160 de junho de 2015.

Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica instituída no âmbito do Município de Sumé, Estado da Paraíba, a Bolsa Moradia e Alimentação, de natureza financeira e indenizatória, a ser paga aos médicos participantes do "Programa Mais Médicos para o

# ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 06

Brasil” criado pela União, por intermédio do Ministério da Saúde, quando de sua atuação no Município, na classificação de despesa 3.3.90.46.01- Diárias à Colaboradores Eventuais no País.

**Art. 2º** Os Médicos participantes do “Programa Mais Médicos para o Brasil” serão selecionados, contratados e remunerados pelo Ministério da Saúde, nos termos da Lei Federal n.º. 12.871/2013 e da Portaria Interministerial n.º 1.369/2013, estando estes profissionais vinculados ao Ministério da Saúde, competindo ao Município de Sumé tão somente a responsabilização pelo custeio de despesas com moradia e alimentação dos referidos profissionais, nos valores estabelecidos nesta Lei.

**Art. 3º** A Bolsa Moradia e Alimentação para os médicos participantes do “Programa Mais Médicos para o Brasil”, disponibilizados pelo Ministério da Saúde, para atuar no âmbito do Município de Sumé, fica fixada nos seguintes valores e respectivas parcelas mensais, de acordo com Portaria Ministerial de 30 de fevereiro de 2014.

I – para auxílio moradia: até R\$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais);

II – para auxílio alimentação: R\$ 700,00 (setecentos reais).

**Parágrafo único** - O Município, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, poderá custear diretamente a moradia dos médicos participantes do “Programa Mais Médicos para o Brasil”, situação em que será devida apenas a parcela referente ao auxílio alimentação de que trata o inciso II deste artigo.

**Art. 4º** A bolsa instituída por esta Lei, possui natureza indenizatória e não se caracteriza como pagamento por contraprestação de serviço prestado ao Município de Sumé, dispensando prestação de contas por parte do médico beneficiado.

**Art. 5º** Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional do tipo especial ao Orçamento do presente exercício financeiro, se necessário, e ainda adicionar o presente crédito a programação constante no vigente Plano Plurianual e às metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias do ano de 2017, objetivando atender as despesas decorrentes da aplicação desta Lei, com a utilização de recursos próprios.

**Parágrafo único** – O crédito de que trata o *caput* deste artigo será distribuído com a seguinte denominação e classificação contábil:

Unid. Orçamentaria	2.07.00	Fundo Municipal de Saúde
Função	10	Saúde
Sub-Função	301	Atenção Básica
Programa	0039	Atenção Básica de Saúde à População
Projeto/Atividade	2021	Manutenção do Bloco de Atenção Básica
Fonte de Recurso	3112.01 1103.01	Saúde da Família Gastos com Saúde 15% LC 141
Elem. de Despesa	3390.36.02	Diárias a Colaboradores Eventuais no País
Valor		63.000,00

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.  
GABINETE DO PREFEITO, Sumé (PB) em 22 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**

Prefeito

**SECRETARIA DE FINANÇAS**

**LEI COMPLEMENTAR Nº 14, de 06 de dezembro de 2010**

(Autoria: Poder Executivo)

Autógrafo: 10/2010

**(7ª Atualização. Decreto nº 1.120, de 12 de janeiro de 2016 – 10,67%)**

**CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ — CTM.**

O Prefeito do Município de Sumé faz saber que a Câmara Municipal decreta, e eu sanciono a presente Lei Complementar:

**OBJETO, CONTEÚDO E ÂMBITO DE APLICAÇÃO**

**Art. 1º** Esta Lei Complementar, denominada **Código Tributário do Município de Sumé ¼ CTM**, regula e disciplina, com fundamento na Constituição da República Federativa do Brasil, no Código Tributário Nacional, na Lei Orgânica do Município e nas Leis Complementares e Ordinárias federais, os direitos e as obrigações que emanam das relações jurídicas referentes a tributos da competência municipal e às rendas deles derivadas que integram a receita do Município.

**Parágrafo único.** O Código Tributário aplica-se às relações de natureza tributária e situações afins de interesse do Município de Sumé, Estado da Paraíba.

**Art. 2º** O Código é constituído de quatro Livros, com a matéria, assim distribuída:

1. PARTE GERAL
- 1.1 LIVRO ÚNICO – NORMAS GERAIS
2. PARTE ESPECIAL
- 2.1 LIVRO I – TRIBUTOS
- 2.2 LIVRO II - ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA
- 2.3 LIVRO III – DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

PARTE GERAL  
LIVRO ÚNICO  
NORMAS GERAIS  
TÍTULO I  
LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA  
CAPÍTULO I  
GENERALIDADES

**Art. 3º** A legislação tributária do Município de Sumé compreende as leis, os decretos e as normas complementares que versam, no todo ou em parte, sobre os tributos de sua competência e as relações jurídicas a eles pertinentes.

§ 1º São normas complementares das leis e dos decretos:

I - as portarias, as instruções normativas, orientações normativas, avisos, ordens de serviços e outros atos normativos ordinatórios expedidos pelas autoridades administrativas da Administração Tributária;

II - as decisões dos órgãos singulares ou coletivos de jurisdição administrativa a que a lei atribua eficácia normativa;

III - as práticas reiteradamente observadas pelas autoridades administrativas da Administração Tributária;

IV - os convênios que o Município de Sumé celebra com entidades e órgãos da administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal ou de outros Municípios.

§ 2º A observância das normas referidas neste artigo exclui a imposição de penalidades e a cobrança de juros de mora.

## **CAPÍTULO II APLICAÇÃO E VIGÊNCIA DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA**

**Art. 4º** A lei tributária tem aplicação em todo o território do Município e estabelece a relação jurídico-tributária no momento em que tiver lugar o ato ou fato tributável, salvo disposição em contrário.

§ 1º Para sua aplicação, a lei tributária poderá ser regulamentada por decreto, que tem seu conteúdo e alcance restritos às leis que lhe deram origem, com observância das regras de interpretação estabelecidas nesta Lei Complementar.

§ 2º A legislação tributária aplica-se imediatamente aos fatos geradores futuros e aos pendentes, assim entendidos aqueles cuja ocorrência tenha tido início, mas não esteja completa, nos termos do art. 19 desta Lei Complementar.

§ 3º A norma da legislação tributária aplicar-se-á ao ato ou fato pretérito:

I - em qualquer caso, quando seja expressamente interpretativa, excluída a aplicação de penalidade à infração dos dispositivos interpretados;

II - tratando-se de ato não definitivamente julgado quando:

a) deixe de defini-lo como infração;

b) deixe de tratá-lo como contrário a qualquer exigência de ação ou omissão, desde que não tenha sido fraudulento e não tenha implicado em falta de pagamento de tributo;

c) lhe comine penalidade menos severa que a prevista na lei vigente ao tempo da sua prática.

**Art. 5º** A lei tributária tem aplicação obrigatória pelas autoridades administrativas, não constituindo motivo para deixar de aplicá-la o silêncio, a omissão ou a obscuridade de seu texto.

**Art. 6º** Quando ocorrer dúvida ao contribuinte, quanto à aplicação de dispositivo da lei, este poderá, mediante petição, consultar à hipótese concreta do fato, observado o disposto no art. 372 e seguintes deste Código.

**Art. 7º** A lei tributária entra em vigor na data de sua publicação, salvo as disposições que majorem tributos, defina novas hipóteses de incidência e extingam ou reduzam isenções, que somente produzirão efeitos, de acordo com o disposto nas alíneas **a**; **b** e **c** do inciso III do art. 150 da Constituição Federal, a partir:

I - do exercício subsequente;

II - depois de decorridos noventa dias da data em que haja sido publicada.

**Parágrafo único.** Salvo disposição em contrário, entram em vigor:

I - os atos administrativos a que se refere o inciso I do § 2º do art.

3º na data da sua publicação;

II - as decisões a que se refere o inciso II do § 2º do art. 3º, quanto a seus efeitos normativos, trinta dias após a data da sua publicação;

III - os convênios a que se refere o inciso III do § 2º do art. 3º, na data neles prevista.

## **CAPÍTULO III OBRIGAÇÕES DOS CONTRIBUINTES**

**Art. 8º** O contribuinte ou responsável por tributos é obrigado a cumprir o disposto neste Código, na legislação aplicável, nas leis subsequentes da mesma natureza e os demais atos que forem estabelecidos com o fim de facilitar o lançamento, fiscalização e cobrança dos tributos.

**Parágrafo único.** O reconhecimento de imunidade, a concessão de isenção ou estabelecimento de regime diferenciado para o pagamento de tributos não afasta a obrigatoriedade de cumprimento do disposto na cabeça deste artigo.

**Art. 9º** São deveres especiais do contribuinte ou do responsável:

I - requerer a sua inscrição nos Cadastros Municipais;

II - apresentar declarações e guias, segundo as normas deste Código e dos regulamentos fiscais;

III - comunicar à Fazenda Municipal, dentro de trinta dias, contados a partir da ocorrência, qualquer alteração capaz de gerar, modificar ou extinguir obrigação tributária ou dificultar a administração fiscal;

IV - requerer a baixa de sua inscrição no prazo de trinta dias do encerramento definitivo de suas atividades no Município;

V - conservar e apresentar ao Fisco Municipal, quando solicitado, qualquer documento que, de algum modo, se refira a operações ou situações que constituam fato gerador da obrigação tributária ou que sirva como comprovante da veracidade dos dados consignados em livros fiscais e contábeis, declarações, guias e documentos fiscais;

VI - prestar, sempre que solicitadas pelas autoridades competentes, informações e esclarecimentos que, a juízo do Fisco Municipal, se refiram a fato gerador de obrigação tributária.

§ 1º As pessoas sujeitas ao cumprimento de obrigações tributárias, que não forem contribuintes, ficam obrigadas a inscreverem-se nos Cadastros Municipais, como responsáveis tributários, na forma e prazo estabelecidos em regulamento.

§ 2º A baixa da inscrição, a que se refere o inciso IV da cabeça deste artigo, será concedida após a verificação da procedência do pedido, sem prejuízo da cobrança dos tributos devidos, inclusive os relativos ao período em curso.

§ 3º O não cumprimento da obrigação prevista no § 1º deste artigo ensejará a inscrição, de ofício, do responsável, sem prejuízo da penalidade a que estiver sujeito.

§ 4º Ato do Poder Executivo estabelecerá os dados, prazos e forma do cumprimento das obrigações, dispondo, ainda, sobre os casos de dispensa.

## **CAPÍTULO IV INTERPRETAÇÃO E INTEGRAÇÃO DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA**

**Art. 10.** Na aplicação da legislação tributária são admissíveis quaisquer métodos ou processos de interpretação, observado o disposto neste Capítulo.

§ 1º Na ausência de disposição expressa, a autoridade competente para aplicar a legislação tributária utilizará, sucessivamente, na ordem indicada:

I - a analogia;

II - os princípios gerais de direito tributário;

III - os princípios gerais de direito público;

IV - a equidade.

§ 2º O emprego da analogia não poderá resultar na exigência de tributo não previsto em lei.

§ 3º Os princípios gerais de direito privado utilizam-se para

**pesquisa da definição, do conteúdo e do alcance de seus institutos, conceitos e formas, mas não para definição dos respectivos efeitos tributários.**

§ 4º O emprego da equidade não poderá resultar na dispensa do pagamento do tributo devido.

**Art. 11.** Interpreta-se literalmente esta Lei Complementar, sempre que dispuser sobre:

I - suspensão ou exclusão de crédito tributário;

II - outorga de isenção;

III - dispensa de cumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Art. 12.** Interpreta-se esta Lei Complementar de maneira mais favorável ao infrator, no que se refere à definição de infrações e à cominação de penalidades, nos casos de dúvida quanto:

I - à capitulação legal do fato;

II - à natureza ou às circunstâncias materiais do fato, ou à natureza ou extensão dos seus efeitos;

III - à autoria, imputabilidade ou punibilidade;

IV - à natureza da penalidade aplicável ou à sua graduação.

## TÍTULO II OBRIGAÇÃO TRIBUTÁRIA CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 13.** Decorre a obrigação tributária do fato de encontrar-se a pessoa física ou jurídica nas condições previstas em lei, dando lugar à referida obrigação.

**Art. 14.** A obrigação tributária é principal ou acessória.

§ 1º A obrigação principal surge com a ocorrência do fato gerador e tem por seu objeto o pagamento do tributo, preço público ou penalidade pecuniária, extinguindo-se juntamente com o crédito dela decorrente.

§ 2º A obrigação acessória decorre da legislação tributária e tem por objeto prestações positivas ou negativas nela prevista no interesse do lançamento, da cobrança e da fiscalização dos tributos.

§ 3º A obrigação acessória, pelo simples fato de sua não observância, converte-se em obrigação principal relativamente à penalidade pecuniária.

**Art. 15.** Se, em razão desta Lei Complementar, não for fixado o tempo do pagamento, o vencimento da obrigação tributária ocorre trinta dias após a data da apresentação da declaração do lançamento ou da notificação do sujeito passivo.

## CAPÍTULO II FATO GERADOR

**Art. 16.** O fato gerador da obrigação tributária principal é a situação concreta definida nesta Lei Complementar como necessária e suficiente para justificar o lançamento e a cobrança de cada um dos tributos, dos preços públicos instituídos pelo Município.

**Art. 17.** O fato gerador da obrigação acessória é qualquer situação que, na forma da legislação aplicável, imponha a prática ou a abstenção de ato que não configure obrigação principal.

**Art. 18.** O lançamento do tributo e a definição legal do fato gerador são interpretados independentemente, abstraindo-se:

I - a validade jurídica dos atos efetivamente praticados pelos contribuintes, responsáveis ou terceiros, bem como da natureza do seu objeto ou dos seus efeitos;

II - os efeitos dos fatos efetivamente ocorridos.

**Art. 19.** Salvo disposição em contrário, considera-se ocorrido o fato gerador e existentes os seus efeitos:

I - tratando-se de situação de fato, desde o momento em que se verifiquem as circunstâncias materiais necessárias a que produzam os efeitos que normalmente lhe são próprios;

II - tratando-se de situação jurídica, desde o momento em que ela esteja definitivamente constituída, nos termos do direito aplicável.

§ 1º Para os efeitos do inciso II do art. 18, e salvo disposição de lei em contrário, os atos ou negócios jurídicos condicionais reputam-se perfeitos e acabados:

I - sendo suspensiva a condição, desde o momento do seu implemento;

II - sendo resolutória a condição, desde o momento da prática do ato ou da celebração do negócio.

§ 2º A autoridade poderá desconsiderar atos ou negócios jurídicos praticados com a finalidade de dissimular a ocorrência do fato gerador do tributo ou da natureza dos elementos constitutivos da obrigação tributária.

## CAPÍTULO III SUJEITO ATIVO

**Art. 20.** Sujeito ativo da obrigação é o Município de Sumé, como ente de direito público.

## CAPÍTULO IV SUJEITO PASSIVO

**Art. 21.** Sujeito passivo da obrigação principal é a pessoa obrigada ao pagamento de tributo, preço público ou da penalidade pecuniária.

§ 1º O sujeito passivo da obrigação principal diz-se:

I - contribuinte, quando tenha relação pessoal e direta com a situação que constitua o respectivo fato gerador;

II - responsável, quando, sem revestir a condição de contribuinte, sua obrigação decorra de disposição expressa em lei.

§ 2º As convenções particulares, relativas à responsabilidade pelo pagamento de tributo, não podem ser opostas à Fazenda Pública Municipal para modificar a definição legal do sujeito passivo das obrigações tributárias correspondentes.

**Art. 22.** Sujeito passivo da obrigação acessória é a pessoa obrigada à prática ou à abstenção de atos discriminados na legislação tributária do Município que não configurem obrigação principal de tributo ou penalidade pecuniária.

**Art. 23.** O sujeito passivo, quando convocado, fica obrigado a prestar as declarações solicitadas pela autoridade administrativa que, quando julgá-las insuficientes ou imprecisas, poderá exigir que sejam completadas ou esclarecidas.

§ 1º A convocação do contribuinte será feita por quaisquer dos meios previstos nesta Lei Complementar.

§ 2º Feita a convocação do contribuinte, terá ele o prazo de vinte dias para prestar os esclarecimentos solicitados, sob pena de que se proceda ao lançamento de ofício, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis, a contar:

I - da data da ciência aposta no auto;

II - da data do recebimento, por via postal ou telegráfica;

III - da data da publicação do edital, se este for o meio utilizado.

§ 3º No caso do inciso II do § 2º deste artigo, se a data for omitida, contar-se-á o prazo após a entrega da intimação à agência postal telegráfica.

## CAPÍTULO V CAPACIDADE TRIBUTÁRIA

**Art. 24.** A capacidade tributária passiva independe:

I - da capacidade civil das pessoas naturais;

II - de encontrar-se a pessoa natural sujeita a medidas que importem privação ou limitação do exercício de atividades civis, comerciais ou profissionais ou da administração direta de seus bens e negócios;

III - de estar a pessoa jurídica regularmente constituída, bastando que configure uma unidade econômica ou profissional.

## CAPÍTULO VI DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO

**Art. 25.** Na falta de eleição, pelo contribuinte ou responsável, de domicílio tributário, para os fins desta Lei Complementar, considera-se como tal:

I - quanto às pessoas físicas, a sua residência habitual ou, sendo esta incerta ou desconhecida, o centro habitual de sua atividade, no território do Município;



II - quanto às pessoas jurídicas de direito privado ou às firmas individuais, o lugar de cada estabelecimento situado no território do Município;

III - quanto às pessoas jurídicas de direito público, qualquer de suas repartições administrativas localizadas no território do Município.

§ 1º Quando não couber a aplicação das regras previstas em quaisquer dos incisos da cabeça deste artigo, considerar-se-á como domicílio tributário do contribuinte ou responsável o lugar da situação dos bens ou da ocorrência dos atos que derem origem à obrigação.

§ 2º A autoridade administrativa pode recusar o domicílio eleito quando impossibilite ou dificulte a arrecadação ou a fiscalização do tributo, aplicando-se então a regra do § 1º deste artigo.

§ 3º Os contribuintes comunicarão à repartição competente a mudança de domicílio no prazo máximo de trinta dias.

§ 4º O domicílio fiscal e o número de inscrição respectivo serão consignados, sempre, nos documentos e papéis dirigidos às repartições fiscais do Município.

§ 5º O domicílio tributário será consignado nas petições, guias e outros documentos que os obrigados dirijam ou devam apresentar a Administração Tributária.

## CAPÍTULO VII SOLIDARIEDADE

**Art. 26.** São solidariamente obrigadas:

I - as pessoas que tenham interesse comum na situação que constitua o fato da obrigação principal;

II - as pessoas expressamente designadas por lei;

III - todos os que, por qualquer meio ou em razão de ofício, participem ou guardem vínculo ao fato gerador da obrigação tributária.

§ 1º A solidariedade não comporta benefício de ordem.

§ 2º A solidariedade subsiste em relação a cada um dos devedores solidários, até a extinção do crédito fiscal.

**Art. 27.** Salvo disposição em contrário, são os seguintes os efeitos da solidariedade:

I - o pagamento efetuado por um dos obrigados aproveita aos demais;

II - a isenção ou remissão de crédito exonera todos os obrigados, salvo se outorgada pessoalmente a um deles, subsistindo, neste caso, a solidariedade quanto aos demais pelo saldo;

III - a interrupção da prescrição, em favor ou contra um dos obrigados, favorece ou prejudica os demais.

## CAPÍTULO VIII RESPONSABILIDADE TRIBUTÁRIA Seção I Disposições Gerais

**Art. 28.** Sem prejuízo do disposto neste CAPÍTULO, a lei pode atribuir de modo expresso a responsabilidade pelo crédito tributário a terceira pessoa, vinculada ao fato gerador da respectiva obrigação, excluindo a responsabilidade do contribuinte ou atribuindo a este, em caráter supletivo, o cumprimento total ou parcial da referida obrigação, inclusive no que se refere à multa e aos acréscimos legais.

§ 1º Os responsáveis a que se refere este artigo estão obrigados ao recolhimento integral do imposto devido, multa e acréscimos legais, independentemente de ter sido efetuada sua retenção na fonte.

§ 2º Sem prejuízo do disposto na cabeça e no § 1º deste artigo, são responsáveis:

I - o tomador ou intermediário de serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País;

II - a pessoa jurídica, ainda que imune ou isenta, tomadora ou intermediária dos serviços descritos nos subitens 3.04; 7.02; 7.04; 7.05; 7.09; 7.10; 7.12; 7.14; 7.15; 7.17; 11.02; 17.05 e 17.09 da Lista de Serviços a esta Lei Complementar.

§ 3º A responsabilidade prevista neste artigo é extensiva a todas as pessoas físicas ou jurídicas, bem como os entes despersonalizados, inclusive aqueles alcançados por imunidade, isenção ou não incidência do tributo.

## Seção II Responsabilidade dos Sucessores Subseção I Disposições Gerais

**Art. 29.** O disposto nesta Seção se aplica por igual aos créditos tributários definitivamente constituídos ou em curso de constituição à data dos atos nela referidos, e aos constituídos posteriormente aos mesmos atos, desde que relativos às obrigações tributárias surgidas até a referida data.

## Subseção II Responsabilidade por Sucessão Imobiliária

**Art. 30.** Os créditos tributários relativos a impostos cujo fato gerador seja a propriedade, o domínio útil ou a posse de bens imóveis, e bem assim relativos a taxas pela prestação de serviços referentes a tais bens ou a contribuições de melhoria, sub-rogam-se na pessoa dos respectivos adquirentes, salvo quando conste do título a prova de sua quitação.

**Parágrafo único.** No caso de arrematação em hasta pública, a sub-rogação ocorre sobre o respectivo preço.

## Subseção III Responsabilidade por Sucessão Empresarial

**Art. 31.** São pessoalmente responsáveis:

I - o adquirente ou remitente, pelos tributos relativos aos bens adquiridos ou remidos;

II - o sucessor a qualquer título e o cônjuge meeiro, pelos tributos devidos até a data da partilha ou adjudicação, limitada esta responsabilidade ao montante do quinhão, do legado ou da meação;

III - o espólio, pelos tributos devidos pelo de cujus até a data da abertura da sucessão.

**Art. 32.** A pessoa jurídica de direito privado que resultar da fusão, transformação ou incorporação de outra é responsável pelos tributos devidos pelas pessoas jurídicas de direito privado fusionadas, transformadas ou incorporadas, até a data do respectivo ato.

**Parágrafo único.** O disposto neste artigo se aplica aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade seja continuada por qualquer sócio remanescente, ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social ou firma individual.

**Art. 33.** A pessoa física ou jurídica de direito privado que adquirir de outra, por qualquer título, fundo de comércio ou estabelecimento comercial, industrial ou profissional e continuar a respectiva exploração, sob a mesma ou outra razão social ou sob firma ou nome individual, responde pelos tributos, relativos ao fundo ou estabelecimento adquirido, devidos até a data do ato:

I - integralmente, se o alienante cessar a exploração do comércio, indústria ou atividade;

II - subsidiariamente com o alienante, se este prosseguir na exploração ou iniciar, dentro de seis meses a contar da data da alienação, nova atividade no mesmo ou em outro ramo de comércio, indústria ou profissão.

## Seção III Responsabilidade de Terceiros

**Art. 34.** Nos casos de impossibilidade de exigência do cumprimento da obrigação principal pelo contribuinte, respondem solidariamente com este, nos atos que intervierem ou pelas omissões de que forem responsáveis:

I - os pais, pelos tributos devidos por seus filhos menores;

II - os tutores ou curadores, pelos tributos devidos pelos seus tutelados ou curatelados;

III - os administradores de bens de terceiros, pelos tributos devidos por estes;

IV - o inventariante, pelos tributos devidos pelo espólio;

V - o síndico e o comissário, pelos tributos devidos pela massa falida ou pelo concordatário;

VI - os tabeliães, escrivães e demais oficiais de serventias, pelos tributos devidos pelos atos praticados por eles, ou perante eles, em razão de seu ofício;

VII - os sócios, no caso de liquidação de sociedade de pessoas.

**Parágrafo único.** O disposto neste artigo somente se aplica, em matéria de penalidade, às de caráter moratório.

**Art. 35.** São pessoalmente responsáveis pelos créditos correspondentes às obrigações tributárias resultantes de atos praticados com excesso de poderes ou infração de lei, contrato social ou estatutos:

I - as pessoas referidas no art. 31 desta Lei Complementar;

II - os mandatários, prepostos e empregados;

III - os diretores, gerentes ou representantes de pessoas jurídicas de direito privado.

#### **Seção IV**

#### **Responsabilidade por Infrações**

**Art. 36.** Constitui infração fiscal toda ação ou omissão que importe em não observância, por parte do contribuinte, responsável ou terceiro, das normas estabelecidas na lei tributária.

**Parágrafo único.** A responsabilidade por infrações desta Lei Complementar independe da intenção do agente ou do responsável e da efetividade, natureza e extensão dos efeitos do ato.

**Art. 37.** A responsabilidade é excluída pela denúncia espontânea da infração, acompanhada, se for o caso, do pagamento do tributo devido, atualizado monetariamente, e dos juros de mora, ou do depósito da importância arbitrada pela autoridade administrativa, quando o montante do tributo dependa de apuração.

**Parágrafo Único.** Não se considera espontânea a denúncia apresentada após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização relacionada com a infração.

### **TÍTULO III CRÉDITO TRIBUTÁRIO CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 38.** O crédito tributário decorre da obrigação principal e tem a mesma natureza desta.

**Art. 39.** As circunstâncias que modificam o crédito tributário, sua extensão ou seus efeitos, ou as garantias ou os privilégios a ele atribuídos, ou que excluam sua exigibilidade, não afetam a obrigação tributária que lhe deu origem.

**Art. 40.** O crédito tributário regularmente constituído somente se modifica ou extingue, ou tem a sua exigibilidade suspensa ou excluída, nos casos previstos em lei, fora dos quais não podem ser dispensados, sob pena de responsabilidade funcional, na forma da lei, a sua efetivação ou as respectivas garantias.

**Art. 41.** Qualquer anistia ou remissão que envolva matéria tributária somente poderá ser concedida por intermédio de lei específica editada pelo Município de Sumé, nos termos do art. 150, § 6º, da Constituição Federal.

### **CAPÍTULO II CONSTITUIÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO**

#### **Seção I**

#### **Lançamento**

**Art. 42.** Compete privativamente à autoridade administrativa constituir o crédito tributário pelo lançamento, assim entendido o procedimento administrativo tendente a verificar a ocorrência do fato gerador da obrigação correspondente, determinar a matéria tributável, calcular o montante do tributo devido, identificar o sujeito passivo e, sendo o caso, propor a aplicação da penalidade cabível.

**§ 1º** A atividade administrativa do lançamento é vinculada e obrigatória, sob pena de responsabilidade funcional.

**§ 2º** A autoridade competente poderá, quando o lançamento tenha sido efetuado por declaração do sujeito passivo ou, tendo sido efetuado de

ofício, decorrente de procedimento interno, lançar o tributo em cotas, a se vencerem em períodos determinados.

**Art. 43.** O lançamento se reporta à data da ocorrência do fato gerador da obrigação e é regido pela então lei vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

**Parágrafo único.** Aplica-se ao lançamento a legislação que, posteriormente à ocorrência do fato gerador da obrigação, tenha instituído novos critérios de apuração ou processos de fiscalização, ampliando os poderes de investigação das autoridades administrativas, ou outorgado ao crédito maiores garantias ou privilégios, exceto, neste último caso, para efeito de atribuir responsabilidade tributária a terceiros.

**Art. 44.** Os atos formais relativos ao lançamento dos tributos ficarão a cargo do órgão fazendário competente.

**Art. 45.** O lançamento regularmente notificado ao sujeito passivo somente pode ser alterado em virtude de:

I - impugnação do sujeito passivo;

II - recurso de ofício;

III - iniciativa de ofício da autoridade administrativa, nos casos previstos no § 5º deste artigo e no art. 51, desta Lei Complementar.

**§ 1º** O órgão ou autoridade administrativa responsável pelo lançamento certificará o escoamento do prazo para impugnação do mesmo sem que haja manifestação do sujeito passivo, sendo vedada a interposição de qualquer espécie de recurso ou pedido de reconsideração.

**§ 2º** A modificação introduzida, de ofício ou em consequência de decisão administrativa ou judicial, nos critérios jurídicos adotados pela autoridade administrativa na atividade de lançamento somente pode ser efetivada, em relação a um mesmo sujeito passivo, quanto a fato gerador ocorrido posteriormente à sua introdução.

**Art. 46.** Considera-se o contribuinte notificado do lançamento ou de qualquer alteração que ocorra posteriormente, daí se contando o prazo para reclamação, relativamente às inscrições nela indicadas, por intermédio:

I - da notificação direta;

II - da afixação de edital no quadro de editais e avisos da Prefeitura do Município;

III - da publicação em pelo menos um dos jornais de circulação regular no Município;

IV - da publicação no órgão de imprensa oficial do Município;

V - da remessa do aviso por via postal.

**§ 1º** Quando o domicílio tributário do contribuinte se localizar fora do território do Município, considerar-se-á feita notificação direta com a remessa do aviso por via postal.

**§ 2º** Na impossibilidade de se localizar pessoalmente o sujeito passivo, quer por intermédio da entrega pessoal da notificação, quer por intermédio de sua remessa por via postal, reputar-se-á efetivado o lançamento ou as suas alterações mediante a comunicação na forma dos incisos II; III e IV, da cabeça deste artigo.

**§ 3º** A recusa do sujeito passivo em receber a comunicação do lançamento, ou a impossibilidade de localizá-lo pessoalmente ou mediante via postal, não implica dilatação do prazo concedido para o cumprimento da obrigação tributária ou para a apresentação de reclamações ou interposição de recursos.

**§ 4º** A notificação de lançamento conterà:

I - o nome do sujeito passivo e seu domicílio tributário;

II - a denominação do tributo e o exercício a que se refere;

III - o valor do tributo, sua alíquota e a base de cálculo;

IV - o prazo para recebimento ou impugnação;

V - o comprovante, para o órgão fiscal, de recebimento pelo contribuinte;

VI - demais elementos estipulados em regulamento.

**§ 5º** Enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública Municipal, poderão ser efetuados lançamentos omitidos ou procedidas a revisões e a retificação daqueles que contiverem irregularidade ou erro.

**Art. 47.** Será sempre de vinte dias, contados a partir do recebimento da notificação, o prazo mínimo para pagamento e máximo para impugnação do lançamento, se outro prazo não for estipulado, especificamente nesta Lei Complementar.

**Art. 48.** Quando o cálculo do tributo tenha por base, ou tome em consideração o valor ou o preço de bens, direitos, serviços ou atos jurídicos, a autoridade lançadora arbitrar aquele valor ou preço, sempre que sejam

omissos ou que não mereçam fé as declarações ou os esclarecimentos prestados, ou os documentos expedidos pelo sujeito passivo ou pelo terceiro legalmente obrigado, ressalvado, em caso de contestação, avaliação contraditória, administrativa ou judicial.

**Art. 49.** É facultado ainda à Fazenda Pública Municipal o arbitramento de bases tributárias, quando ocorrer sonegação cujo montante não se possa conhecer exatamente ou em razão de ocorrência de fato que impossibilite a obtenção de dados exatos ou dos elementos necessários à fixação da base de cálculo ou da alíquota do tributo.

**Art. 50.** A modificação introduzida, de ofício ou em consequência de decisão administrativa ou judicial, nos critérios jurídicos adotados pela autoridade administrativa no exercício do lançamento, somente pode ser efetivada, em relação a um mesmo sujeito passivo, quanto a fato gerador ocorrido posteriormente à sua introdução.

## **Seção II Modalidades de Lançamento**

**Art. 51.** O lançamento é efetuado:

I - com base em declaração do contribuinte ou de seu representante legal;  
II - de ofício, nos casos previstos nesta Seção.

**Art. 52.** Far-se-á o lançamento com base na declaração do contribuinte, quando este prestar à autoridade administrativa informações sobre a matéria de fato, indispensáveis à efetivação do lançamento.

§ 1º A retificação da declaração por iniciativa do próprio declarante quando vise a reduzir ou a excluir tributo somente é admissível mediante comprovação do erro em que se funde e antes de notificado o lançamento.

§ 2º Os erros contidos na declaração e apuráveis pelo seu exame serão retificados de ofício pela autoridade administrativa a que competir a revisão daquela.

**Art. 53.** O lançamento é efetuado ou revisto de ofício pelas autoridades administrativas nos seguintes casos, quando:

I - a lei assim o determine;

II - a declaração não seja prestada por quem de direito, nos prazos e na forma desta Lei Complementar;

III - a pessoa legalmente obrigada, embora tenha prestado declaração, nos termos do inciso II deste artigo:

a) deixe de atender, no prazo, ao pedido de esclarecimento formulado pela autoridade administrativa;

b) recuse-se a prestá-lo; ou

c) não o preste satisfatoriamente, a juízo daquela autoridade;

IV - se comprove falsidade, erro ou omissão quanto a qualquer elemento definido na legislação tributária como sendo de declaração obrigatória;

V - se comprove omissão ou inexistência, por parte de pessoa legalmente obrigada, nos casos de lançamento por homologação a que se refere o artigo seguinte;

VI - se comprove ação ou omissão do sujeito passivo ou de terceiro legalmente obrigado, que conceda lugar à aplicação de penalidade pecuniária;

VII - se comprove que o sujeito passivo, ou terceiro em benefício daquele, agiu com dolo, fraude ou simulação;

VIII - deva ser apreciado fato não conhecido ou não provado quando do lançamento anterior;

IX - se comprove que no lançamento anterior ocorreu fraude ou falta funcional da autoridade que o efetuou, ou omissão, pela mesma autoridade, de ato ou formalidade essencial;

X - se comprove que no lançamento anterior ocorreu erro na apreciação dos fatos ou na aplicação da lei.

**Parágrafo único.** A revisão do lançamento só pode ser iniciada enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública Municipal.

**Art. 54.** O lançamento por homologação, que ocorre quanto aos tributos cuja legislação atribua ao sujeito passivo o dever de antecipar o pagamento sem prévio exame da autoridade administrativa, opera-se pelo ato em que a referida autoridade, tomando conhecimento da atividade assim exercida pelo obrigado, expressamente o homologue.

§ 1º O pagamento antecipado pelo obrigado nos termos deste artigo extingue o crédito, sob condição resolutória da ulterior homologação do lançamento.

§ 2º Não influem sobre a obrigação tributária quaisquer atos anteriores à homologação, praticados pelo sujeito passivo ou por terceiro, visando à extinção total ou parcial do crédito.

§ 3º Os atos a que se refere o § 2º deste artigo serão considerados na apuração do saldo porventura devido e, sendo o caso, na imposição de penalidade ou sua graduação.

§ 4º O prazo para a homologação será de cinco anos, a contar da ocorrência do fato gerador.

§ 5º Expirado o prazo previsto no § 4º deste artigo sem que a Fazenda Pública Municipal tenha se pronunciado, considera-se homologado o lançamento e definitivamente extinto o crédito, salvo se comprovada a ocorrência de dolo, fraude ou simulação.

**Art. 55.** A declaração ou comunicação fora do prazo, para efeito de lançamento, não desobriga o contribuinte do pagamento das multas e atualização monetária.

**Art. 56.** Nos termos do inciso VI do art. 134 do Código Tributário Nacional, até o dia dez de cada mês os oficiais de serventias enviarão à Secretaria de Orçamento e Finanças, conforme modelos regulamentares, extratos ou comunicações de atos relativos a imóveis, inclusive escrituras de enfiteuse, anticrese, hipotecas, arrendamentos ou locação, bem como das averbações, inscrições ou transações realizadas no mês anterior.

**Parágrafo único.** Os cartórios e tabelionatos serão obrigados a exigir, sob pena de responsabilidade, sem prejuízo das penas previstas no art. 225 deste Código, para efeito de atos de registro de transferência ou venda de imóvel, além da comprovação de prévia quitação do ITBI inter vivos, quando devido, a certidão de aprovação do loteamento, quando couber, e enviar à Fazenda Pública Municipal os dados das operações realizadas com imóveis nos termos deste artigo.

**Art. 57.** Enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública Municipal, poderão ser efetuados lançamentos em decorrência de omissão, vícios por irregularidade ou erro de fato.

## **CAPÍTULO III SUSPENSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO Seção I Disposições Gerais**

**Art. 58.** Suspendem a exigibilidade do crédito tributário:

I - a moratória;

II - o depósito do seu montante integral;

III - as reclamações e os recursos, nos termos deste Código;

IV - a concessão de medida liminar em ação de mandado de segurança;

V - a concessão de medida liminar ou de tutela antecipada, em outras espécies de ação judicial;

VI - o parcelamento.

§ 1º A suspensão da exigibilidade impede a Administração apenas de praticar atos de cobrança, tais como inscrição em dívida, execução e penhora, mas fica sempre assegurada a possibilidade de fiscalizar e constituir o crédito tributário, a fim de evitar a decadência do direito de lançamento do crédito tributário.

§ 2º Salvo disposição expressa em contrário, o disposto neste artigo:

I - não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias;

II - não suspende a fluência de juros e atualização monetária relativos ao crédito tributário.

**Art. 59.** O disposto no art. 58 desta Lei Complementar não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal cujo crédito seja suspenso ou dela consequentes.

## **Seção II Moratória**

**Art. 60.** Constitui moratória a concessão, mediante lei específica editada pelo Município de Sumé, de novo prazo ao sujeito passivo, após o

vencimento do prazo originalmente assinalado para o pagamento do crédito tributário.

**Parágrafo Único.** A moratória não aproveita os casos de dolo, fraude ou simulação do sujeito passivo ou de terceiro em benefício daquele.

**Art. 61.** A moratória será concedida em caráter geral ou individual, por despacho da autoridade administrativa competente, desde que autorizada por lei municipal.

**Parágrafo único.** A lei concessiva da moratória pode circunscrever expressamente a sua aplicabilidade a determinada área do Município ou a determinada classe ou categoria de sujeitos passivos.

**Art. 62.** A concessão da moratória em caráter individual não gera direito adquirido e será revogada de ofício sempre que se apurar que o beneficiado não satisfaz ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpriu ou deixou de cumprir os requisitos para concessão do favor, cobrando-se o crédito acrescido de juros e atualização monetária:

I - com imposição de penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação do beneficiado ou de terceiro em benefício daquele;

II - sem imposição de penalidade, nos demais casos.

§ 1º No caso do inciso I deste artigo, o tempo decorrido entre a concessão da moratória e sua revogação não se computa para efeito da prescrição do direito à cobrança do crédito.

§ 2º No caso do inciso II, da cabeça deste artigo, a revogação só pode ocorrer antes de prescrito o referido direito.

**Art. 63.** A lei que conceder a moratória especificará, sem prejuízo de outros requisitos:

I - o prazo de duração do favor;

II - as condições da concessão;

III - os tributos alcançados pela moratória;

IV - o número de prestações e seus respectivos vencimentos, dentro do prazo estabelecido, podendo se fixar prazos para cada um dos tributos considerados;

V - garantias.

**Art. 64.** Salvo disposição de lei em contrário, a moratória somente abrange os créditos definitivamente constituídos à data da lei ou do despacho que a conceder, ou cujo lançamento já tenha sido efetuado àquela data por ato regularmente notificado ao sujeito passivo.

**Art. 65.** A suspensão da exigibilidade do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal, ou dela decorrentes.

### Seção III

#### Depósito do Crédito Tributário

**Art. 66.** O sujeito passivo poderá efetuar o depósito do montante integral ou parcial da obrigação tributária;

I - quando preferir o depósito à consignação judicial;

II - para atribuir efeito suspensivo:

a) à consulta formulada na forma deste Código;

b) a qualquer outro ato por ele impetrado, administrativa ou judicialmente, visando à modificação, extinção ou exclusão total ou parcial da obrigação tributária.

**Parágrafo único.** Considerar-se-ão operantes os efeitos decorrentes do depósito a partir da data da sua efetivação nos órgãos arrecadadores municipais ou nos estabelecimentos credenciados pela Secretaria de Orçamento e Finanças.

**Art. 67.** Lei municipal poderá estabelecer hipóteses de obrigatoriedade de depósito prévio:

I - como garantia a ser oferecida pelo sujeito passivo, nos casos de compensação;

II - como concessão por parte do sujeito passivo, nos casos de transação;

III - em quaisquer outras circunstâncias nas quais se fizer necessário resguardar os interesses do Fisco, observado o princípio da proporcionalidade.

**Art. 68.** Observado o disposto nos artigos 66 e 67, a importância a ser depositada corresponderá ao valor integral do crédito tributário apurado:

I - pelo Fisco, nos casos de:

a) lançamento direto;

b) lançamento por declaração;

c) alteração ou substituição do lançamento original, qualquer que tenha sido a sua modalidade;

d) aplicação de penalidades pecuniárias;

II - pelo próprio sujeito passivo, nos casos de:

a) lançamento por homologação;

b) retificação da declaração, nos casos de lançamento por declaração, por iniciativa do próprio declarante;

c) confissão espontânea da obrigação, antes do início de qualquer procedimento fiscal;

III - na decisão administrativa desfavorável, no todo ou em parte, ao sujeito passivo;

IV - mediante estimativa ou arbitramento procedido pelo Fisco, sempre que não puder ser determinado o montante integral do crédito tributário.

**Art. 69.** Considerar-se-á suspensa a exigibilidade do crédito tributário, a partir da data da efetivação do depósito no órgão competente da Secretaria de Orçamento e Finanças, observado o disposto no art. 70.

**Art. 70.** O depósito poderá ser efetuado nas seguintes modalidades:

I - em moeda corrente do país;

II - por cheque;

III - em títulos da Dívida Pública Municipal.

**Parágrafo único.** O depósito efetuado por cheque somente suspende a exigibilidade do crédito tributário com o resgate deste pelo sacado.

**Art. 71.** Cabe ao sujeito passivo, por ocasião da efetivação do depósito, especificar qual o crédito tributário ou a sua parcela, quando este for exigido em prestações, por ele abrangido.

**Parágrafo único.** A efetivação do depósito não importa em suspensão de exigibilidade do crédito tributário:

I - quando parcial, das prestações vincendas em que tenha sido decomposto;

II - quando total, de outros créditos referentes ao mesmo ou a outros tributos ou penalidades pecuniárias.

### Seção IV

#### Cessação do Efeito Suspensivo

**Art. 72.** Cessam os efeitos suspensivos relacionados com a exigibilidade do crédito tributário:

I - pela extinção do crédito tributário, por qualquer das formas previstas neste Código;

II - pela exclusão do crédito tributário, por qualquer das formas previstas neste Código;

III - pela decisão administrativa desfavorável, no todo ou em parte;

IV - pela cassação da medida liminar concedida em ação de mandado de segurança.

### CAPÍTULO IV

#### EXTINÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

##### Seção I

#### Formas de Extinção

**Art. 73.** Extinguem o crédito tributário:

I - o pagamento;

II - a compensação;

III - a transação;

IV - a remissão;

V - a prescrição e a decadência, nos termos do Código Tributário Nacional;

VI - a conversão do depósito em renda;

VII - o pagamento antecipado e a homologação do lançamento nos termos do disposto no art. 54, desta Lei Complementar;

VIII - a decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa;

IX - a decisão judicial transitada em julgado;

X - a consignação em pagamento julgada procedente, nos termos da lei;

XI - a dação em pagamento em bens imóveis, observadas as formas e as condições estabelecidas em lei específica.

**Seção II**  
**Pagamento, Recolhimento, Imputação, Consignação**  
**e Restituição**  
**Subseção I**  
**Pagamento e Recolhimento**

**Art. 74.** O pagamento e o recolhimento de tributos e rendas municipais são efetuados em moeda corrente, por meio de cheque ou vale postal, dentro dos prazos estabelecidos em lei ou fixados pela Administração Tributária.

§ 1º O pagamento ou o recolhimento de tributos e rendas municipais por meio de cheque somente serão acatados se observados os seguintes critérios:

- I - emissão do próprio contribuinte ou do responsável;
- II - nominativos à Prefeitura do Município de Sumé;
- III - lançamento, no verso, de declaração relativa à sua destinação exclusiva.

§ 2º O crédito pago por cheque somente se considera extinto com o resgate deste pelo sacado.

§ 3º Todo pagamento ou recolhimento de tributo ou de renda municipal será efetuado em órgão arrecadador municipal, por empresa especialmente credenciada ou em estabelecimento do ramo financeiro autorizado pela Administração Tributária, sob pena de nulidade.

§ 4º Na hipótese da arrecadação da Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública é permitido o credenciamento de instituição não bancária.

§ 5º Ressalvadas as hipóteses expressamente determinadas em lei, quando do pagamento do tributo, será expedido, sem exceção, o documento de arrecadação municipal, na forma estabelecida em regulamento.

§ 6º Não se considera válido o pagamento efetuado por intermédio:

- I - de órgãos ou estabelecimentos distintos daqueles mencionados na cabeça e nos parágrafos deste artigo;

II - de documento de arrecadação:

a) confeccionado fora dos padrões aprovados pela Secretaria de Orçamento e Finanças;

b) emitido com rasuras ou entrelinhas.

§ 7º Respondem pelo eventual prejuízo causado à Fazenda Pública Municipal os agentes públicos ou terceiros que recebam pagamentos efetuados na forma descrita no inciso II do § 5º.

§ 8º O pagamento de um crédito não importa em presunção de pagamento:

I - quando parcial, das prestações em que se decompõem;

II - quando total, de outros créditos referentes ao mesmo ou a outros tributos.

§ 9º O Poder Executivo poderá conceder os descontos autorizados por esta Lei Complementar, e outras leis, pela antecipação do pagamento, nas condições que estabelecer em regulamento.

§ 10. Nenhum pagamento de tributo ou penalidade pecuniária será efetuado sem que se expeça o competente documento de arrecadação municipal, na forma estabelecida em regulamento.

**Art. 75.** No caso de expedição fraudulenta de documento de arrecadação municipal, ou pretenso do documento que o substitua, responderão - administrativa, civil e criminalmente - todos aqueles, servidores ou não, que houverem subscrito, emitido ou fornecido tal documento.

**Art. 76.** É facultada à Administração Pública Municipal a cobrança em conjunto de impostos, taxas e contribuições, observadas as disposições regulamentares.

**Art. 77.** O contribuinte ou responsável que deixar de efetuar o pagamento de tributo ou demais créditos fiscais nos prazos regulamentares, ou que for autuado em processo administrativo-fiscal, ou ainda notificado para pagamento em decorrência de lançamento de ofício, ficará sujeito a seguintes acréscimos legais:

- I - atualização monetária;
- II - multa de mora;
- III - juros de mora;
- IV - multa de infração.

§ 1º Entende-se como valor do principal o que corresponde ao débito, excluídas as parcelas relativas à atualização monetária, multa de mora, juros de mora e multa de infração.

§ 2º A atualização monetária do valor principal será calculada mensalmente em função da variação do poder aquisitivo da moeda, de acordo com o disposto no art. 386 desta Lei Complementar.

§ 3º A multa de mora é calculada sobre o valor do principal atualizado à data do seu pagamento, à razão de 1% (um por cento) ao mês ou fração, não podendo o seu percentual acumulado ultrapassar 10% (dez por cento) do valor do débito.

§ 4º Os juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, não capitalizáveis, são calculado sobre o valor originário do tributo depois de atualizado monetariamente.

§ 5º Os acréscimos referidos aos §§ 2º e 4º incidirão a partir do primeiro dia do mês subsequente ao do vencimento do tributo.

§ 6º A multa de infração será aplicada quando for apurada ação ou omissão do contribuinte que importe em inobservância de dispositivo da legislação tributária.

§ 7º No caso de tributos pagos por iniciativa do contribuinte sem lançamento prévio pela repartição competente, ou ainda quando estejam sujeitos a parcelamento, o seu pagamento, sem o adimplemento concomitante, no todo ou em parte dos acréscimos legais a que o mesmo esteja sujeito, essa parte acessória passará a constituir débito autônomo, sujeito a plena atualização dos valores e demais acréscimos legais, sob a forma de diferença a ser recolhida de ofício, por notificação da autoridade administrativa, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

§ 8º Excetuado os casos expressos em lei ou mandado judicial, é vedado ao servidor:

I - receber crédito tributário com desconto ou dispensa sobre o valor originário ou sobre quaisquer de seus acréscimos legais;

II - receber dívida não tributária com desconto ou dispensa sobre o valor originário ou sobre quaisquer de seus acréscimos legais.

§ 9º A inobservância ao disposto no § 8º sujeita o infrator, sem prejuízo das penalidades que lhe forem aplicáveis, a indenizar o Município em quantia igual à que deixou de receber, e, se a infração decorrer de ordem do superior hierárquico, ficará este solidariamente responsável com o infrator.

§ 10. As disposições deste artigo aplicam-se a quaisquer débitos fiscais anteriores a esta Lei Complementar, apurados ou não.

**Art. 78.** Se dentro do prazo fixado para pagamento o contribuinte efetuar depósito, na forma regulamentar, da importância que julgar devida, o crédito fiscal ficará sujeito aos acréscimos legais, até o limite da respectiva importância depositada.

**Parágrafo único.** Caso o depósito de que trata este artigo for efetuado fora do prazo, deverá o contribuinte pagar, juntamente com o principal, os acréscimos legais já devidos nessa oportunidade.

**Art. 79.** O ajuizamento de crédito fiscal sujeita o devedor ao pagamento do débito, seus acréscimos e demais cominações legais.

**Art. 80.** O recolhimento de tributos em atraso, motivado por culpa ou dolo de servidor, sujeitará este à norma contida no art. 77, deste Código.

**Art. 81.** O pagamento de um crédito não importa em presunção de pagamento:

I - quando parcial, das prestações em que se decompõem;

II - quando total, de outros créditos referentes ao mesmo ou a outros tributos.

**Art. 82.** Nenhum pagamento intempestivo de tributo poderá ser efetuado sem que o infrator pague, no ato, o que for calculado sob a rubrica de penalidade.

**Art. 83.** A imposição de penalidades não elide o pagamento integral do crédito tributário.

Subseção II  
Imputação do Pagamento

**Art. 84.** Existindo simultaneamente dois ou mais débitos vencidos do mesmo sujeito passivo para com o Município de Sumé, relativos ao mesmo ou a diferentes tributos ou provenientes de penalidade pecuniária ou juros de mora, a autoridade administrativa competente para receber o pagamento determinará a respectiva imputação, obedecidas as seguintes regras, na ordem em que enumeradas:

I - em primeiro lugar, aos débitos por obrigação própria, e em segundo lugar aos decorrentes de responsabilidade tributária;

II - primeiramente, às contribuições de melhoria, depois às taxas e por fim aos impostos;

III - na ordem crescente dos prazos de prescrição;

IV - na ordem decrescente dos montantes.

Subseção III  
Consignação Judicial

**Art. 85.** A importância de crédito tributário pode ser consignada judicialmente pelo sujeito passivo, nos casos:

I - de recusa de recebimento, ou subordinação deste ao pagamento de outro tributo ou de penalidade, ou ao cumprimento de obrigação acessória;

II - de subordinação do recebimento ao cumprimento de exigências administrativas sem fundamento legal;

III - de exigência, por mais de uma pessoa jurídica de direito público, de tributo idêntico sobre um mesmo fato gerador.

§ 1º A consignação somente pode versar sobre o crédito que o consignante se propõe a pagar.

§ 2º Julgada procedente a consignação, o pagamento se reputa efetuado e a importância consignada é convertida em renda; se julgada improcedente a consignação, no todo ou em parte, cobra-se o crédito acrescido de atualização monetária e juros de mora, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

Subseção IV  
Restituição

**Art. 86.** O contribuinte terá direito à restituição total ou parcial do tributo, seja qual for a modalidade de pagamento, nos seguintes casos:

I - cobrança ou pagamento espontâneo de tributos indevidos ou maiores que o devido, em face da legislação tributária municipal ou de natureza e circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;

II - erro na identificação do sujeito passivo, na determinação da alíquota aplicável, no cálculo do montante do débito ou na elaboração ou conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;

III - reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória.

§ 1º O pedido de restituição será instruído com os documentos originais que comprovem a ilegalidade ou irregularidade do pagamento.

§ 2º Os valores da restituição a que alude a cabeça deste artigo serão atualizados monetariamente a partir da data do efetivo pagamento ou recolhimento.

**Art. 87.** A restituição de tributos que comportem, por natureza, transferência do respectivo encargo financeiro somente será feita a quem prove haver assumido o referido encargo ou, no caso de tê-lo transferido a terceiro, estar por este expressamente autorizado a recebê-la.

**Art. 88.** A restituição total ou parcial do tributo dá lugar à devolução, na mesma proporção, dos juros de mora e das penalidades pecuniárias, salvo as infrações de caráter formal não prejudicadas pela causa da restituição.

**Parágrafo único.** O valor objeto de restituição será acrescido de juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, não capitalizáveis, sobre o valor atualizado, contados a partir do primeiro dia do mês subsequente àquele em que a restituição deveria ter sido efetuada, na forma de regulamento.

**Art. 89.** O direito de pleitear a restituição total ou parcial do tributo extingue-se com o decurso do prazo de cinco anos, contados:

I - nas hipóteses dos incisos I e II do art. 86, deste Código, da data da extinção do crédito tributário;

II - na hipótese do inciso III do art. 86, deste Código, da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa ou transitar em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, revogado ou rescindido a decisão condenatória.

**Parágrafo único.** Para os efeitos do inciso I deste artigo, tratando-se de tributo sujeito a lançamento por homologação, a data da extinção do crédito tributário é aquela do pagamento antecipado de que trata o § 1º do art. 54.

**Art. 90.** Prescreve em dois anos a ação anulatória de decisão administrativa que denegar a restituição.

**Parágrafo único.** O prazo de prescrição é interrompido pelo início da ação judicial, recomeçando o seu curso, por metade, a partir da data da intimação validamente feita ao representante da Fazenda Pública Municipal.

**Art. 91.** O pedido de restituição será feito à autoridade administrativa por intermédio de requerimento da parte interessada que apresentará prova do pagamento e as razões da ilegalidade ou irregularidade do crédito.

**Art. 92.** A importância será restituída dentro de um prazo máximo de trinta dias, a contar da decisão final que defira o pedido.

**Parágrafo único.** A não restituição no prazo definido neste artigo implicará, a partir de então, atualização monetária da quantia em questão e na incidência de juros não capitalizáveis de 1% (um por cento) ao mês sobre o valor atualizado.

**Art. 93.** Somente após decisão irreversível, favorável ao contribuinte, no todo ou em parte, serão restituídas, de ofício, ao impugnante as importâncias relativas ao montante do crédito tributário depositadas na repartição fiscal para efeito de discussão.

Seção III  
Compensação e Transação  
Subseção I  
Compensação

**Art. 94.** A compensação de créditos tributários com créditos líquidos e certos, vencidos ou vincendos do sujeito passivo, poderá ser efetivada pela autoridade competente, mediante a demonstração, em processo, da satisfação total dos créditos da Fazenda Pública Municipal, sem antecipação de suas obrigações e nas condições fixadas em regulamento.

§ 1º É competente para autorizar a compensação o Secretário de Orçamento e Finanças, em sintonia com os serviços jurídicos da Prefeitura do Município, mediante fundamentado despacho em processo regular.

§ 2º Apenas serão objetos de compensação:

I - crédito tributário definitivamente constituído à data em que se der a compensação;

II - crédito certo e líquido, vencido ou vincendo, do mesmo sujeito passivo contra a Fazenda Pública Municipal, e desde que:

a) trate-se de direito à restituição de pagamento indevido, reconhecido por decisão definitiva, administrativa ou judicial; ou

b) seja objeto de prévio empenho, ainda que decorra de precatório judicial.

§ 3º Considera-se o crédito:

I – certo, quando a existência formal e material da obrigação está demonstrada;

II – líquido, quando o objeto da obrigação está determinado;

III – exigível, quando o cumprimento da obrigação não se encontra sujeito a qualquer condição ou termo suspensivo.

§ 4º É vedada a compensação de créditos tributários:

I – do sujeito passivo com créditos de terceiros;

II – objeto de contestação judicial pelo sujeito passivo, antes do trânsito em julgado da respectiva decisão judicial.

§ 5º É facultado à autoridade administrativa que promover a compensação sujeitá-la ao oferecimento de garantias específicas pelo sujeito passivo.

§ 6º A compensação obedecerá à forma e às condições estabelecidas em regulamento, implicando, para o sujeito passivo, no reconhecimento irretratável do crédito tributário que for seu objeto, com renúncia de direitos em eventuais processos administrativos ou judiciais que o conteste.

§ 7º Sendo o valor do crédito do contribuinte inferior ao seu débito, o saldo apurado poderá ser objeto de parcelamento, obedecidas as normas vigentes.

§ 8º Sendo o crédito do contribuinte superior ao débito, a diferença em seu favor será paga de acordo com as normas de administração financeira vigentes.

§ 9º Sendo vincendo o crédito do sujeito passivo, seu montante será reduzido de 1% (um por cento) por mês que decorrer entre a data da compensação e a do vencimento.

§ 10. O Poder Executivo poderá estabelecer sistemas especiais de compensação, com condições e garantias estipuladas em contrato, convênio e em regulamento, quando o sujeito passivo da obrigação for:

I - empresa pública ou sociedade de economia mista federal, estadual ou municipal;

II - estabelecimento de ensino;

III - empresa de rádio, jornal e televisão;

IV - estabelecimento de saúde;

V - empresa concessionária de serviços públicos.

§ 11. As compensações de crédito a que se referem os incisos II e IV do § 10 deste artigo somente efetuar-se-ão para benefício dos servidores municipais — ativos e inativos — e seus filhos menores ou inválidos, cônjuge e ascendentes sem renda própria para seu sustento.

#### Subseção II

##### *Transação*

**Art. 95.** Fica o Poder Executivo autorizado, sob condições e garantias especiais, a efetuar transação com o sujeito passivo de obrigação tributária para, mediante concessões mútuas, resguardados os interesses municipais, com o objetivo de pôr fim a litígio judicial e extinguir o crédito tributário.

§ 1º A transação a que se refere este artigo será autorizada pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, em parecer fundamentado do Secretário de Orçamento e Finanças, e limitar-se-á à dispensa, parcial ou total, dos acréscimos legais referentes à multa de infração, multa de mora, juros e encargos da dívida ativa, quando:

I - o montante do tributo tenha sido fixado por estimativa ou arbitramento;

II - a incidência ou o critério de cálculo do tributo for matéria controvertida;

III - ocorrer erro ou ignorância escusáveis do sujeito passivo quanto à matéria de fato;

IV - ocorrer conflito de competência com outras pessoas de direito público interno;

V - a demora na solução normal do litígio seja onerosa ou temerária ao Município;

VI – o litígio tenha como fundamento obrigação tributária cuja expressão monetária seja inferior a R\$-1.651,42.

§ 2º A eficácia das concessões é subordinada ao aceite dos termos da transação pelo sujeito passivo da obrigação tributária, que deverá:

I – reconhecer como devido o crédito ajustado; e

II – renunciar ao direito em que se funda o recurso ou discussão administrativa ou judicial.

**Art. 96.** Para que a transação seja autorizada é necessária a justificação, em processo regular, caso a caso, do interesse da Administração Pública Municipal em pôr fim à lide, não podendo a liberdade atingir o principal do crédito tributário atualizado, nem o valor da multa fiscal por infração dolosa ou reincidência.

#### Seção IV

##### Remissão

**Art. 97.** Lei específica editada pelo Município de Sumé poderá autorizar remissão total ou parcial com base em despacho fundamentado em processo regular, atendendo:

I - à situação econômica do sujeito passivo;

II - ao erro ou à ignorância escusáveis do sujeito passivo, quanto à matéria de fato;

III - à diminuta importância do crédito tributário;

IV - a considerações de equidade, em relação com as características pessoais ou materiais do fato;

V - a condições peculiares a determinada região do território do Município de Sumé.

§ 1º A concessão referida neste artigo não gera direito adquirido e será revogada de ofício sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos necessários à sua obtenção, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis nos casos de dolo ou simulação do beneficiário.

§ 2º A avaliação da diminuta importância do crédito tributário pela autoridade administrativa, nos termos do inciso III da cabeça deste artigo, pautar-se-á em ato do Poder Executivo Municipal que definirá, periodicamente, os custos presumidos de cobrança, com base em estudos desenvolvidos pela Secretaria de Orçamento e Finanças e pelos serviços jurídicos da Prefeitura do Município.

#### Seção V

##### Prescrição e Decadência

##### Subseção I

##### Prescrição

**Art. 98.** A ação para cobrança do crédito tributário prescreve em cinco anos, contados da data de sua constituição definitiva.

**Art. 99.** A prescrição:

I - se interrompe:

a) pelo despacho do juiz que ordenar a citação em execução fiscal;

b) pelo protesto judicial;

c) por qualquer ato judicial que constitua em mora o devedor;

d) por qualquer ato inequívoco, ainda que extrajudicial, que importe em reconhecimento do débito pelo devedor;

e) durante o prazo da moratória concedida até a sua revogação em caso de dolo ou simulação do beneficiário ou de terceiro por aquele;

II - se suspende:

a) enquanto pender causa de suspensão da exigibilidade do crédito tributário;

b) a partir da inscrição do débito em Dívida Ativa da Fazenda Pública Municipal, por 180 (cento e oitenta) dias ou até a distribuição da execução fiscal se esta ocorrer antes de findo aquele prazo;

c) enquanto o processo de cobrança executiva do crédito tributário esteja:

1. suspenso, em face de o sujeito passivo ou devedor não houver sido localizado ou não tiverem sido encontrados bens sobre os quais possa recair a penhora; ou

2. arquivado, em face do decurso do prazo de 1 (um) ano, após a determinação da suspensão prevista no número 1, desta alínea, sem que seja localizado o devedor ou encontrados bens sobre os quais possa recair a penhora.

**Art. 100.** Ocorrendo a prescrição abrir-se-á processo administrativo disciplinar para apurar as responsabilidades, na forma da lei.

**Parágrafo único.** A autoridade municipal, qualquer que seja seu cargo ou função e independentemente do vínculo empregatício ou funcional, responderá civil, criminal e administrativamente pela prescrição de débitos tributáveis sob sua responsabilidade, cumprindo-lhe indenizar o Município do valor dos débitos prescritos.

#### Subseção II *Decadência*

**Art. 101.** O direito de a Fazenda Pública Municipal constituir o crédito tributário decai após cinco anos, contados:

I - do primeiro dia do exercício subsequente àquele em que o lançamento poderia ter sido efetuado;

II - da data em que se tornar definitiva a decisão que houver anulado, por vício formal, o lançamento anteriormente efetuado.

**Parágrafo único.** O direito a que se refere este artigo se extingue definitivamente com o decurso do prazo nele previsto, contado da data em que tenha sido iniciada a constituição do crédito tributário, pela notificação ao sujeito passivo de qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento.

### Seção VI Demais Formas de Extinção do Crédito Tributário

**Art. 102.** Extingue o crédito tributário a decisão administrativa ou judicial que expressamente, em conjunto ou isoladamente:

I - declare a irregularidade de sua constituição;

II - reconheça a inexistência da obrigação que lhe deu origem;

III - exonere o sujeito passivo do cumprimento da obrigação;

IV - declare a incompetência do sujeito ativo para exigir o cumprimento da obrigação.

§ 1º Extinguem também o crédito tributário:

I - a decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa que não mais possa ser objeto de ação anulatória;

II - a decisão judicial passada em julgado.

§ 2º Enquanto não tornada definitiva a decisão administrativa ou passada em julgado a decisão judicial, continuará o sujeito passivo obrigado nos termos da legislação tributária, ressalvadas as hipóteses de suspensão da exigibilidade do crédito, previstas no art. 58 desta Lei Complementar.

**Art. 103.** Extingue ainda o crédito tributário a conversão em renda de depósito em dinheiro previamente efetuado pelo sujeito passivo:

I - para garantia de instância;

II - em decorrência de qualquer outra exigência da legislação tributária.

**Parágrafo único.** Convertido o depósito em renda, o saldo porventura apurado contra ou a favor do Fisco será exigido ou restituído da seguinte forma:

I - a diferença a favor da Fazenda Pública Municipal será exigida por intermédio de notificação direta publicada ou entregue pessoalmente ao sujeito passivo, na forma e nos prazos previstos em regulamento;

II - o saldo a favor do contribuinte será restituído de ofício, independentemente de prévio protesto, na forma estabelecida para as restituições totais ou parciais do crédito tributário.

### CAPÍTULO V EXCLUSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

#### Seção I Formas de Exclusão

**Art. 104.** Excluem o crédito tributário:

I - a isenção;

II - a anistia.

**Parágrafo único.** A exclusão do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal cujo crédito seja excluído, ou dela consequentes.

#### Seção II isenção

**Art. 105.** Ainda quando prevista em protocolo de intenções, termo de parceria, contrato ou outros atos similares, a isenção é sempre decorrente de lei que especifique as condições e os requisitos exigidos para a sua concessão, os tributos a que se aplica e, sendo o caso, o prazo de sua duração.

**Art. 106.** Salvo disposição em contrário, a isenção somente atingirá os impostos expressamente referidos na norma que a instituir, não se estendendo a taxas, contribuições ou preços públicos.

**Art. 107.** A isenção, exceto se concedida por prazo certo ou em função de determinadas condições, pode ser revogada ou modificada por lei a qualquer tempo, porém, somente terá eficácia a partir do exercício subsequente àquele em que tenha sido modificada ou revogada a isenção.

**Art. 108.** A isenção pode ser concedida:

I - em caráter geral, embora a sua aplicabilidade possa ser restrita a determinada área ou zona do Município, em função de condições peculiares;

II - em caráter individual, por despacho da autoridade administrativa, em requerimento no qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos na lei para sua concessão.

§ 1º A isenção, quando não concedida em caráter geral, é efetivada, em cada caso, após despacho da autoridade administrativa, em requerimento com o qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos em lei ou contrato para concessão.

§ 2º Tratando-se de tributo lançado por período certo de tempo, o despacho referido neste artigo será renovado antes da expiração de cada período, cessando automaticamente os seus efeitos a partir do primeiro dia do período para o qual o interessado deixar de promover a continuidade do reconhecimento da isenção.

§ 3º Os prazos e os procedimentos relativos à renovação das isenções serão definidos em ato do Chefe do Poder Executivo, cessando automaticamente os efeitos do benefício a partir do primeiro dia do período para o qual o interessado deixar de promover a continuidade do reconhecimento da isenção.

§ 4º O despacho referido neste artigo não gera direito adquirido e será revogado de ofício, sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do benefício.

#### Seção III Anistia

**Art. 109.** A anistia, assim entendidos o perdão das infrações cometidas e a consequente dispensa dos pagamentos das penalidades pecuniárias a elas relativas, abrange exclusivamente as infrações cometidas anteriormente à vigência da lei que a conceder, não se aplicando:

I - aos atos praticados com dolo, fraude ou simulação pelo sujeito passivo ou por terceiros em benefício daquele;

II - aos atos qualificados como crime de sonegação fiscal, nos termos da Lei Federal nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990, e alterações posteriores;

III - às infrações resultantes do conluio entre duas ou mais pessoas naturais ou jurídicas.

**Art. 110.** A lei que conceder anistia poderá fazê-lo:

I - em caráter geral;

II - limitadamente:

a) às infrações da legislação relativa a determinado tributo;



b) às infrações punidas com penalidades pecuniárias até determinado montante, conjugadas ou não com penalidades de outra natureza;

c) à determinada região do território do Município, em função das condições e da peculiares;

d) sob condição do pagamento do tributo no prazo fixado pela lei que a conceder, ou cuja fixação seja atribuída pela lei à autoridade administrativa.

§ 1º Quando não concedida em caráter geral, a anistia é efetivada, em cada ano, por despacho do Prefeito do Município, ou autoridade delegada, em requerimento no qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos na lei para a sua concessão.

§ 2º O despacho referido neste artigo não gera direito adquirido e será revogado de ofício, sempre que se apure que o beneficiado não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do favor, cobrando-se o crédito acrescido de juros de mora, com imposição da penalidade cabível, nos casos de dolo, fraude ou simulação do beneficiário ou de terceiro em benefício daquele.

**TÍTULO IV**  
**INFRAÇÕES E PENALIDADES**  
**CAPÍTULO I**  
**INFRAÇÕES**

**Art. 111.** Constitui infração toda ação ou omissão contrária às disposições das leis tributárias e, em especial, desta Lei Complementar.

**Parágrafo único.** Não será passível de penalidade a ação ou omissão que proceder em conformidade com decisão de autoridade competente, nem que se encontrar na pendência de consulta regularmente apresentada ou enquanto perdurar o prazo nela fixado.

**Art. 112.** Constituem agravantes de infração:

I - a circunstância de a infração depender ou resultar de outra prevista em lei, tributária ou não;

II - a reincidência;

III - a sonegação.

**Art. 113.** Constituem circunstâncias atenuantes da infração fiscal, com a respectiva redução de culpa, aquelas previstas na lei civil, a critério da Fazenda Pública Municipal.

**Art. 114.** Considera-se reincidência a repetição de falta idêntica cometida pela mesma pessoa natural ou jurídica dentro de cinco anos da data em que passar em julgado, administrativamente, a decisão condenatória referente à infração anterior.

**Art. 115.** A sonegação se configura procedimento do contribuinte em:

I - prestar declaração falsa ou omitir, total ou parcialmente, informação que deva ser produzida a agentes das pessoas jurídicas de direito público interno, com a intenção de se eximir, total ou parcialmente, do pagamento de tributos e quaisquer adicionais devidos por lei;

II - inserir elementos inexatos ou omitir rendimentos ou operações de qualquer natureza de documentos ou livros exigidos pelas leis fiscais, com a intenção de se exonerar do pagamento de tributos devidos à Fazenda Pública Municipal;

III - alterar faturas e quaisquer documentos relativos às suas operações com o propósito de fraudar a Fazenda Pública Municipal;

IV - fornecer ou emitir documentos gratuitos ou alterar despesas, com o objetivo de obter dedução de tributos à Fazenda Pública Municipal, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis.

**Art. 116.** O contribuinte ou responsável poderá apresentar denúncia espontânea de infração, ficando excluída a respectiva penalidade, desde que a falta seja corrigida imediatamente ou, se for o caso, efetuado o pagamento do tributo devido, atualizado e com os acréscimos legais cabíveis, ou depositada a importância arbitrada pela autoridade administrativa, quando o montante do tributo dependa de apuração.

§ 1º Não se considera espontânea a denúncia apresentada após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização relacionados com a infração.

§ 2º A apresentação de documentos obrigatórios à Administração não importa em denúncia espontânea, para os fins do disposto neste artigo.

**CAPÍTULO II**  
**PENALIDADES**

**Seção I**

**Penalidades Tributárias**

**Art. 117.** São penalidades tributárias previstas nesta Lei Complementar, aplicáveis separada ou cumulativamente, sem prejuízo das cominadas pelo mesmo fato por lei criminal:

I - a multa;

II - agravamento da multa;

III - a perda de desconto, abatimento ou deduções;

IV - a suspensão ou cassação do benefício da isenção;

V - a revogação dos benefícios de anistia ou moratória;

VI - a proibição de transacionar com qualquer órgão da Administração Pública Municipal;

VII - a sujeição a regime especial de fiscalização.

**Parágrafo único.** A aplicação de penalidades, de qualquer natureza, não dispensa o pagamento do tributo, dos juros de mora e atualização monetária, nem isenta o infrator do dano resultante da infração, na forma da lei civil.

**Art. 118.** A penalidade, além de impor a obrigação de fazer ou deixar de fazer, será pecuniária, quando consista em multa, e terá em vista:

I - as circunstâncias atenuantes;

II - as circunstâncias agravantes.

§ 1º Nos casos do inciso I deste artigo, reduzir-se-á a multa prevista em 50% (cinquenta por cento).

§ 2º Nos casos do inciso II deste artigo, aplicar-se-á, na reincidência, o dobro da penalidade prevista.

**Art. 119.** Independentemente das penalidades previstas para cada tributo nos capítulos próprios, serão punidas:

I - com multa de R\$-140,57, quaisquer pessoas - independentemente de cargo, ofício ou função, ministério, atividade ou profissão - que embarçarem, elidirem ou dificultarem a ação da Fazenda Pública Municipal;

II - com multa de R\$-56,22 quaisquer pessoas, físicas ou jurídicas, que infringirem dispositivos da legislação tributária do Município para as quais não tenham sido especificadas penalidades próprias nesta Lei Complementar.

**Art. 120.** Apurada a prática de crime de sonegação fiscal, a Fazenda Pública Municipal solicitará ao órgão da Segurança e Defesa Social do Estado da Paraíba, ou à Polícia Federal, as providências de caráter policial necessárias à apuração do ilícito penal, dando conhecimento dessa solicitação ao órgão do Ministério Público local, por meio de encaminhamento dos elementos comprobatórios da infração penal.

**Art. 121.** Os contribuintes que se encontrarem em débito com a Fazenda Pública Municipal não poderão dela receber quantias ou créditos de qualquer natureza, nem participar de licitações promovidas pela Administração Municipal ¼ direta ou indireta ou celebrar contratos, e também não podem desfrutar de quaisquer benefícios fiscais.

**Seção II**

**Penalidades Funcionais**

**Art. 122.** Serão punidos com multa equivalente a oito dias do respectivo vencimento:

I - os servidores que se negarem a prestar assistência ao contribuinte, quando por este solicitado, na forma da lei;

II - os Agentes Fiscais que, por negligência ou má-fé, lavrarem autos sem obediência aos requisitos legais, de forma a lhes acarretar nulidade.

**Art. 123.** As multas serão impostas pelo Prefeito do Município, mediante representação do Secretário de Orçamento e Finanças, se de outro modo não dispuser o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sumé.

**TÍTULO V**  
**INSCRIÇÃO E CADASTRO FISCAL**  
**CAPÍTULO ÚNICO**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 124.** Toda pessoa física ou jurídica, sujeita à obrigação tributária, promoverá a inscrição no Cadastro Fiscal da Prefeitura, mesmo que isenta de tributos, de acordo com as formalidades exigidas nesta Lei Complementar ou em regulamento, ou ainda pelos atos administrativos de caráter normativo destinados a complementá-los.

**Art. 125.** O Cadastro Fiscal da Prefeitura é composto:

- I - do Cadastro Mobiliário Fiscal
- II - do Cadastro Imobiliário Fiscal;
- III - do Cadastro de Atividades Econômico-Sociais, abrangendo:
  - a) atividades de produção;
  - b) atividades de indústria;
  - c) atividades de comércio;
  - d) atividades de prestação de serviços, dando ênfase aos microempreendedores individuais, às microempresas e às empresas de pequeno porte;
- IV - de outros cadastros não compreendidos nos incisos I a III deste artigo necessários a atender às exigências da Prefeitura do Município de Sumé, com relação ao poder de polícia administrativa ou à organização dos seus serviços.

§ 1º O Poder Executivo definirá, em regulamento, as normas relativas à inscrição, averbação e atualização cadastrais, assim como os respectivos procedimentos administrativos e fiscais, fixando as penalidades aplicáveis a cada caso, limitadas estas, quando de cunho pecuniário, a R\$-449,86, observadas as demais disposições desta Lei Complementar.

§ 2º Os contribuintes obrigados à inscrição no Cadastro de Atividades Econômico-Sociais do Município de Sumé, das categorias econômicas de indústria comércio e prestação de serviços sujeitos do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação – ICMS apresentarão, em cada período anual, informações econômico-fiscais necessárias a estudos e controle da arrecadação de interesse deste Município, conforme dispuser a regulamentação própria.

§ 3º O Chefe do Poder Executivo Municipal poderá celebrar convênio com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, bem como com entidades de classe, com vistas ao intercâmbio, à ampliação e à operação de informações cadastrais.

**PARTE ESPECIAL  
LIVRO I  
SISTEMA TRIBUTÁRIO  
MUNICIPAL  
TÍTULO I  
TRIBUTOS  
CAPÍTULO ÚNICO  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 126.** Tributo é toda prestação pecuniária compulsória, em moeda ou cujo valor nela se possa exprimir que não constitua sanção de ato ilícito, instituída por lei, nos limites da competência constitucional e cobrada mediante atividade administrativa plenamente vinculada.

**Art. 127.** A natureza jurídica específica do tributo é determinada pelo fato gerador da respectiva obrigação, sendo irrelevante para qualificá-la:

- I - a denominação e demais características formais adotadas pela lei;
- II - a destinação legal do produto da sua arrecadação.

**Art. 128.** Os tributos são:

- I - Impostos;
- II - Taxas;
- III - Contribuição de Melhoria.

§ 1º Imposto é o tributo cuja obrigação tem por fato gerador uma situação independente de qualquer atividade estatal específica, relativa ao contribuinte.

§ 2º Taxa é o tributo que tem como fato gerador o exercício regular do poder de polícia ou a utilização efetiva ou potencial de serviço público específico e divisível, prestado ao contribuinte ou posto à sua disposição.

§ 3º Contribuição de Melhoria é o tributo instituído para fazer face ao custo de obras públicas de que decorra valorização imobiliária.

§ 4º Constituem espécies de tributo a Contribuição para o Custeio dos Serviços de Iluminação Pública e os Preços Públicos.

**TÍTULO II  
COMPETÊNCIA  
TRIBUTÁRIA  
CAPÍTULO ÚNICO  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 129.** O Município de Sumé, ressalvadas as limitações de competência tributária de ordem constitucional, de lei complementar federal e desta Lei Complementar, tem competência legislativa plena, quanto à incidência, arrecadação e fiscalização dos tributos municipais.

**Art. 130.** A competência tributária é indelegável.

§ 1º Poderá ser delegada, por intermédio desta Lei Complementar ou de lei específica, a capacidade tributária ativa, compreendendo esta as atribuições de cobrar e arrecadar, ou executar leis, serviços, atos ou decisões administrativas em matéria tributária.

§ 2º Podem ser revogadas a qualquer tempo, por ato unilateral da pessoa de direito público que as conferir, as atribuições delegadas nos termos do § 1º deste artigo.

§ 3º Compreendem as atribuições referidas nos § 1º e 2º as garantias e os privilégios processuais que competem à pessoa jurídica de direito público que as conferir.

§ 4º Não constitui delegação de competência o cometimento à pessoa jurídica de direito privado do encargo ou função de cobrar ou arrecadar tributos.

**TÍTULO III  
LIMITAÇÕES DA COMPETÊNCIA TRIBUTÁRIA  
CAPÍTULO ÚNICO  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 131.** É vedado ao Município:

- I - exigir ou majorar tributos sem que a lei o estabeleça;
- II - instituir tratamento desigual entre contribuintes que se encontrem em situação equivalente, proibida qualquer distinção em razão de ocupação profissional ou função por eles exercida, independentemente da denominação jurídica dos rendimentos, títulos ou direitos;

III - cobrar tributos:

- a) em relação a fatos geradores ocorridos antes do início da vigência da lei que os houver instituído ou aumentado;
- b) no mesmo exercício financeiro em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou;

c) antes de decorridos noventa dias da data em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou, observado o disposto na alínea b deste inciso;

IV - utilizar tributo com efeito de confisco;

V - estabelecer limitações ao tráfego em seu território, de pessoas ou de mercadorias, por meio de tributos;

VI - cobrar imposto sobre:

a) o patrimônio ou serviços da União, dos Estados e de outros Municípios;

b) o patrimônio, a renda ou serviços dos partidos políticos, inclusive suas fundações, das entidades sindicais dos trabalhadores e das instituições de educação e de assistência social sem fins lucrativos, atendidos os requisitos de lei;

c) templos de qualquer culto;

d) livros, jornais, periódicos e o papel destinado à sua impressão;

VII - estabelecer diferença tributária entre bens e serviços de qualquer natureza em razão de sua procedência ou destino.

§ 1º A vedação do inciso VI, alínea a, da cabeça deste artigo, é extensiva às autarquias e às fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, no que se refere ao patrimônio, à renda e aos serviços, vinculados às suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes.

§ 2º As vedações do inciso VI, a, e do § 1º deste artigo, não se aplicam ao patrimônio, à renda e aos serviços relacionados com a exploração de atividades econômicas regidas pelas normas aplicáveis a empreendimentos privados,

ou em que haja contraprestação ou pagamento de preço ou tarifa pelo usuário, nem exonera o promitente comprador da obrigação de pagar imposto relativamente ao bem imóvel.

§ 3º As vedações expressas no inciso VI, alíneas **b** e **c**, da cabeça deste artigo, compreendem somente o patrimônio, a renda e os serviços relacionados com as finalidades essenciais das entidades nelas mencionadas. § 4º O disposto no inciso VI, da cabeça deste artigo, não exclui a atribuição por lei, às entidades nele referidas, da condição de responsável pelos tributos que lhes caiba reter na fonte e não as dispensa da prática de atos previstos em lei, assecuratórios do cumprimento de obrigações tributárias por terceiros.

§ 5º O disposto na alínea **b** do inciso VI da cabeça deste artigo, é subordinado à observância, pelas entidades nele referidas, dos requisitos seguintes:

I - não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a título que possa representar rendimento, ganho ou lucro para os respectivos beneficiários;

II - aplicarem integralmente no país os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;

**III - manterem escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.**

§ 6º Não se considera instituição sem fins lucrativos aquela que:

I - praticar preços de mercado;

II - realizar propaganda comercial;

III - desenvolver atividades comerciais não vinculadas à finalidade da instituição.

§ 7º No reconhecimento da imunidade poderá o Município verificar os sinais exteriores de riqueza dos sócios e dos dirigentes das entidades, assim como as relações comerciais, se houverem, mantidas com empresas comerciais pertencentes aos mesmos sócios.

§ 8º No caso do Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis, quando reconhecida a imunidade do contribuinte, o tributo ficará suspenso até doze meses, findos os quais, se não houver aproveitamento do imóvel nas finalidades estritas da instituição, caberá o pagamento total do tributo, acrescido das cominações legais previstas em lei.

§ 9º Na falta do cumprimento do disposto nos § 1º; 3º; 4º e 5º deste artigo, a autoridade competente pode suspender a aplicação do benefício.

**Art. 132.** Cessa o privilégio da imunidade para as pessoas de direito privado ou público, quanto aos imóveis prometidos à venda, desde o momento em que se constituir o ato.

**Parágrafo único.** Nos casos de transferência de domínio ou de posse de imóvel, pertencentes a entidades referidas neste artigo, a imposição fiscal recairá sobre o promitente comprador, enfiteuta, fiduciário, usufrutuário, concessionário, comodatário, permissionário ou possuidor a qualquer título.

**Art. 133.** A imunidade não abrangerá em caso algum as taxas, as contribuições instituídas e os preços públicos devidos a qualquer título.

**Art. 134.** A concessão de título de utilidade pública não importa em reconhecimento de imunidade.

**TÍTULO IV  
IMPOSTOS  
CAPÍTULO I  
ESPÉCIES**

**Art. 135.** Os impostos de competência privativa do Município são os seguintes:

I - Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN;

II - Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU;

III - Imposto Sobre Transmissão inter vivos de Bens Imóveis - ITBI.

**CAPÍTULO II  
IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA -  
ISSQN  
Seção I  
Incidência e Fato Gerador**

**Art. 136.** O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza tem como fato gerador a prestação de serviços constantes da Lista de Serviços do ANEXO I a esta Lei Complementar, ainda que esses serviços não se constituam como atividade preponderante do prestador.

§ 1º O sujeito passivo que exercer, em caráter permanente ou eventual, mais de uma das atividades relacionadas na Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar, ficará sujeito ao imposto que incidir sobre cada uma delas, inclusive quando se tratar de profissional autônomo.

§ 2º O imposto incide ainda sobre:

I - serviços provenientes do exterior do País;

II - serviços cuja prestação tenha se iniciado no exterior do País;

III - serviços prestados mediante a utilização de bens e serviços públicos explorados economicamente mediante autorização, permissão ou concessão, com pagamento de tarifa, preço ou pedágio pelo usuário final do serviço;

IV - a omissão de receita tributável, apurada no exame da escrita contábil.

§ 3º Para os efeitos do inciso IV do § 2º, considera-se omissão de receita tributável:

I - a falta de escrituração de pagamentos efetuados pela pessoa jurídica;

II - a manutenção, no passivo, de obrigações já pagas ou cuja exigibilidade não seja comprovada;

III - a existência de valores creditados em conta de depósito ou de investimento mantida junto a instituição financeira, em relação aos quais o titular, regularmente intimado, não comprove, mediante documentação hábil e idônea, a origem dos recursos utilizados nessas operações;

IV - a insuficiência de caixa e os suprimentos a caixa quando não comprovados.

§ 4º Ressalvadas as exceções expressas na Lista de Serviços Anexa a este Código, os serviços nela mencionados não ficam sujeitos ao Imposto Sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação - ICMS, ainda que sua prestação envolva fornecimento de mercadorias.

§ 5º Constitui ainda, fato gerador do ISSQN os serviços assemelhados aos compreendidos nos itens da lista a que alude a cabeça deste artigo e a exploração de qualquer atividade que represente prestação de serviços e não configure fato gerador de imposto de competência da União ou do Estado.

§ 6º A incidência do imposto encontra-se sujeita à ocorrência da situação fática que configure, substancial ou economicamente, prestação de serviços.

**Art. 137.** A incidência do imposto independe:

I - da existência de estabelecimento fixo;

II - da denominação dada à atividade desempenhada;

III - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas relativas à atividade, sem prejuízo das cominações cabíveis;

IV - do resultado financeiro ou do pagamento do serviço prestado;

V - da destinação dos serviços.

VI - da existência de pacto expresso entre as partes;

VII - da preponderância que a atividade de prestação de serviços representa frente ao conjunto de operações praticadas pelo prestador;

VIII - da denominação dada ao serviço prestado.

**Art. 138.** O serviço considera-se prestado e o imposto devido no local do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, exceto nas hipóteses previstas nos incisos I a XX, deste artigo, quando o imposto será devido no local:

I – do estabelecimento do tomador ou intermediário do serviço ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, na hipótese do § 1º do art. 136 desta Lei Complementar;

II – da instalação dos andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas, no caso dos serviços descritos no subitem 3.05 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

III – da execução da obra, no caso dos serviços descritos no subitem 7.02 e 7.19 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

IV – da demolição, no caso dos serviços descritos no subitem 7.04 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

V – das edificações em geral, estradas, pontes, portos e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.05 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

VI – da execução da varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer, no caso dos serviços descritos no subitem 7.09 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

VII – da execução da limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.10 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

VIII – da execução da decoração e jardinagem, do corte e poda de árvores, no caso dos serviços descritos no subitem 7.11 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

IX – do controle e tratamento do efluente de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos, no caso dos serviços descritos no subitem 7.12 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

X – do florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.16 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XI – da execução dos serviços de escoramento, contenção de encostas e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.17 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XII – da limpeza e dragagem, no caso dos serviços descritos no subitem 7.18 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XIII – onde o bem estiver guardado ou estacionado, no caso dos serviços descritos no subitem 11.01 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XIV – dos bens ou do domicílio das pessoas vigiadas, segurados ou monitorados, no caso dos serviços descritos no subitem 11.02 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XV – do armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda do bem, no caso dos serviços descritos no subitem 11.04 da Lista de Serviços Anexa a esta Lei Complementar;

XVI – da execução dos serviços de diversão, lazer, entretenimento e congêneres, no caso dos serviços descritos nos subitens do item 12, exceto o 12.13, da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XVII – do Município onde está sendo executado o transporte, no caso dos serviços descritos pelo subitem 16.01 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XVIII – do estabelecimento do tomador da mão-de-obra ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.05 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XIX – da feira, exposição, congresso ou congêneres a que se referir o planejamento, organização e administração, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.10 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar;

XX – do terminal rodoviário, no caso dos serviços descritos pelo item 20 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar.

§ 1º No caso dos serviços a que se refere o subitem 3.04 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza, objetos de locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não.

§ 2º No caso dos serviços a que se refere o subitem 22.01 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de rodovia explorada.

§ 3º Considera-se estabelecimento prestador o local onde o contribuinte desenvolva a atividade de prestar serviços, de modo permanente ou temporário, e que configure unidade econômica ou profissional, sendo irrelevantes para caracterizá-lo as denominações de sede, filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

§ 4º Cada estabelecimento do mesmo contribuinte é considerado autônomo para o efeito exclusivo de escrituração fiscal e pagamento do imposto relativo aos serviços prestados, respondendo a empresa pelo imposto, bem como por acréscimos e multas referentes a qualquer um deles.

§ 5º São também considerados estabelecimentos prestadores os locais onde forem exercidas as atividades de prestação de serviços de natureza, eventual ou temporária.

**Art. 139.** Indica a existência de estabelecimento prestador a conjugação parcial ou total dos seguintes elementos:

I – manutenção de pessoal, material, máquinas, instrumentos e equipamentos necessários à manutenção dos serviços;

II – estrutura organizacional ou administrativa;

III – inscrição nos órgãos previdenciários;

IV – indicação como domicílio fiscal para efeito de outros tributos;

V – permanência ou ânimo de permanecer no local, para a exploração econômica de atividades de prestação de serviços, exteriorizada por elementos tais como:

a) indicação do endereço em imprensa, formulários ou correspondência;

b) locação de imóvel;

c) realização de propaganda ou publicidade no Município ou com referência a ele;

d) fornecimento de energia elétrica em nome do prestador ou seu representante.

**Art. 140.** Será ainda devido o imposto neste Município, nos seguintes casos:

I – quando o prestador do serviço utilizar-se de estabelecimento situado no seu território, seja sede, filial, agência, sucursal, escritório de representação ou contato, ou quaisquer outras denominações que venham a ser utilizadas;

II – quando a execução de obras de construção civil se localizar no seu território;

III – quando o prestador do serviço, ainda que nele não domiciliado, venha exercer atividades no seu território, em caráter habitual, permanente ou temporário;

IV – quando os serviços forem prestados por empresas públicas, sociedades de economia mista, autarquias e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público sempre que houver contraprestação ou pagamento de preços ou tarifas pelo usuário do serviço.

**Parágrafo único.** Não serão incluídos na base de cálculo dos serviços de que trata este inciso os valores cobrados a título de despesas com portes do correio, telex e teleprocessamento necessários à prestação dos serviços.

**Art. 141.** Considera-se ocorrido o fato gerador do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza:

I – para a pessoa física inscrita como profissional autônomo:

a) no dia subsequente ao deferimento da sua inscrição no Cadastro Mobiliário Fiscal da Prefeitura, para o primeiro exercício;

b) anualmente, no primeiro dia de cada exercício subsequente, quando já inscrito;

II – no momento em que o serviço for prestado, nos demais casos.

**Parágrafo único.** Salvo disposição expressa da legislação tributária, o imposto será pago ou recolhido até o dia dez do mês subsequente ao da ocorrência do fato gerador.

## **Seção II Não Incidência**

**Art. 142.** O imposto não incide sobre:

I – as exportações de serviços para o exterior do País;

II – a prestação de serviços em relação de emprego, dos trabalhadores avulsos, dos diretores e membros de conselho consultivo ou de conselho fiscal de sociedades e fundações, bem como dos sócios-gerentes e dos gerentes-delegados;

III – o valor intermediado no mercado de títulos e valores mobiliários, o valor dos depósitos bancários, o principal, juros e acréscimos moratórios relativos a operações de crédito realizadas por instituições financeiras.

§ 1º Não se enquadram no disposto no inciso I, da cabeça deste artigo, os serviços desenvolvidos no Brasil, cujo resultado aqui se verifique, ainda que o pagamento seja feito por residente no exterior.

§ 2º A incidência do ISSQN abrange os atos não cooperativos praticados pela sociedade cooperativa, e os que tenham por objeto a prestação, a pessoas ou entes não associados, de serviços relacionados na Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar.

**Seção III**  
**Base de Cálculo**  
**Subseção I**  
**Disposições Gerais**

**Art. 143.** A base de cálculo do imposto é o preço do serviço.

**Parágrafo único.** Quando os serviços descritos pelo subitem 3.04 da Lista de Serviços Anexa a esta Lei Complementar forem prestados no território de mais de um Município, a base de cálculo será proporcional, conforme o caso, à extensão da ferrovia, rodovia, dutos e condutos de qualquer natureza, cabos de qualquer natureza, ou ao número de postes, existentes em cada Município.

**Art. 144.** Preço do serviço é a receita bruta a ele correspondente sem quaisquer deduções, ainda que a título de subempreitada, frete, despesa ou imposto, observado o disposto nos artigos 149 a 151, desta Lei Complementar.

§ 1º Incluem-se na base de cálculo de quaisquer valores percebidos pela prestação do serviço, inclusive os decorrentes de acréscimos contratuais, multas ou outros que onerem o preço do serviço, bem assim o valor do imposto incidente.

§ 2º Para os efeitos deste artigo, considera-se preço tudo o que for cobrado em virtude da prestação do serviço, em dinheiro, bens, serviços ou direitos, seja na conta ou não, inclusive a título de reembolso, reajustamento ou dispêndio de qualquer natureza.

§ 3º Os descontos ou abatimentos concedidos sob condição integram o preço do serviço, quando previamente contratados.

§ 4º Os valores despendidos direta ou indiretamente, em favor de outros prestadores de serviços, a título de participação, co-participação ou demais formas da espécie, constituem parte integrante do preço.

§ 5º Incluem-se também na base de cálculo as vantagens financeiras decorrentes da prestação de serviço, inclusive as relacionadas com a retenção periódica de valores recebidos.

§ 6º A prestação de serviço a crédito, sob qualquer modalidade, implica inclusão, na base de cálculo, dos ônus relativos à obtenção de financiamento, ainda que cobrados em separado.

§ 7º Nos serviços contratados em moeda estrangeira, o preço será o valor resultante de sua conversão em moeda nacional ao câmbio do dia da ocorrência do fato gerador.

§ 8º Na falta de preços, será tomado como base de cálculo o valor cobrado dos usuários ou contratantes de serviços similares.

**Art. 145.** No caso de estabelecimento que represente, sem faturamento, empresa do mesmo titular sediada fora do Município, a base de cálculo compreenderá, no mínimo, todas as despesas necessárias à manutenção desse estabelecimento.

**Parágrafo único.** O disposto neste artigo não impede a tributação pelo exercício de atividade de prestação de serviços no território do Município, segundo as regras gerais.

**Art. 146.** O imposto é parte integrante e indissociável do preço do serviço, constituindo o seu destaque nos documentos fiscais mera indicação para fins de controle e esclarecimento do usuário do serviço.

**Parágrafo único.** O valor do imposto, quando cobrado em separado, integrará a base de cálculo.

**Art. 147.** Está sujeito ainda ao ISSQN, o fornecimento de mercadorias na prestação de serviços constantes da Lista de Serviços, salvo as exceções previstas nela própria.

**Art. 148.** Quando a contraprestação se verificar por intermédio da troca de serviços ou o seu pagamento for realizado mediante o fornecimento de mercadorias, o preço do serviço para cálculo do imposto será o preço corrente, na praça, desses serviços ou mercadorias.

**Art. 149.** Nas demolições, inclui-se nos preços dos serviços o montante dos recebimentos em dinheiro ou em materiais provenientes do desmonte.

**Subseção II**  
**Deduções da Base de Cálculo**

**Art. 150.** Na prestação dos serviços referentes aos subitens 7.02 e 7.05 da Lista de Serviços anexa a este Código, o imposto será calculado sobre o preço do serviço, deduzida a parcelas correspondentes ao fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS.

§ 1º Na prestação dos serviços a que se referem os subitens 4.22 e 4.23 da Lista de Serviços Anexa a esta Lei Complementar, quando operados por cooperativas, deduzir-se-ão da base de cálculo os valores despendidos com terceiros pela prestação de serviços de hospitais, laboratórios, clínicas, medicamentos, médicos, odontólogos e demais profissionais de saúde.

§ 2º Ressalvado o disposto em leis complementares federais, ainda que a prestação de serviços envolva o fornecimento de mercadorias, as reduções de base de cálculo do ISSQN restringem-se às hipóteses previstas nesta Lei Complementar.

§ 3º Para os fins do disposto neste artigo, não são dedutíveis os valores representados por:

- I – documento fiscal irregular;
- II – nota fiscal de serviços em que não conste o local da obra e a identificação do tomador dos serviços;
- III – nota fiscal de serviços emitida posteriormente à nota fiscal da qual é efetuado o abatimento.

**Art. 151.** Na execução de obras por incorporação imobiliária, quando o construtor cumular sua condição com a de proprietário promitente comprador, cessionário ou promitente cessionário do terreno ou de suas frações ideais a base de cálculo será o valor do financiamento ou do empreendimento, incidindo imposto sobre 30% (trinta por cento) das parcelas efetivamente recebidas.

**Art. 152.** Considera-se incorporação imobiliária a atividade exercida com o objetivo de promover e realizar a construção para alienação total ou parcial de edificações ou conjunto de edificações de unidades autônomas.

§ 1º Considera-se incorporador qualquer pessoa física ou jurídica que, embora não efetuando a construção, compromissse ou realize a venda de frações ideais de terreno, efetivando a vinculação de tais frações a unidades autônomas, às edificações em construção ou a serem construídas sob regime de condomínio ou, ainda, a pessoa que meramente aceite proposta para efetivação dessas transações, coordenando ou levando a termo a incorporação e responsabilizando-se, conforme o caso, pela entrega das obras concluídas, pelo seu preço e demais condições estipuladas.

§ 2º Entende-se também como incorporador o proprietário ou titular de direitos aquisitivos que contrate a construção de edifícios destinados à constituição de condomínio, sempre que iniciarem as alienações antes da conclusão das obras.

§ 3º Nos casos de obras executadas dentro do Plano Nacional de Habitação, caracteriza-se a ocorrência do fato gerador do imposto pelo compromisso de venda de cada unidade antes do Habite-se, sendo o momento da incidência determinado pelo comprovante do sinal de aquisição da unidade, correspondente ou não a parcela das cotas de construção e do terreno.

§ 4º São compreendidos como parte integrante das obras a que se refere este artigo apenas quando realizados pela própria empresa construtora ou

pelos respectivos subempreiteiros, os seguintes serviços:

I - escavação, movimento de terra, desmonte de rocha manual ou mecânico, rebaixamento de lençol freático, submuração e ensecadeiras que integram a obra;

II - serviços de fundação, estacas, tubulações e carpintaria de formas;

III - serviços de mistura de concreto ou asfalto;

IV - serviços de ladrilheiro, azulejista, pastilheiro e estucador, compreendendo revestimento em todas as modalidades;

V - serviços de colocação de esquadrias, armações, vidros e telhados;

VI - serviços de serralheria;

VII - pavimentação de prédios com tacos, frisos, lajes e outros materiais não especificados;

VIII - impermeabilização e pintura em geral;

IX - instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias;

X - demolição, quando for prevista no contato para execução de obra, no lugar do prédio a ser demolido.

§ 5º As construções civis que envolvam atividades de incorporação obedecerão à Lei Federal nº 4.591, de 16 de dezembro de 1994, e suas alterações.

§ 6º A tributação a que se sujeitam as atividades de incorporação, a que se refere o § 4º deste artigo, obedecerá ao regime de dedução estabelecida no art. 150 desta Lei Complementar.

§ 7º Ficam sujeitas à incidência do ISSQN as incorporações imobiliárias em que o incorporador assuma as funções de construtor, seja sob a modalidade de empreitada ou administração.

**Art. 153.** O Poder Executivo disciplinará em regulamento o controle, a operacionalidade e a forma de usufruir as disposições constantes desta Seção.

### Subseção III Base de Cálculo Fixa

**Art. 154.** Quando se tratar de prestação de serviços sob a forma de trabalho pessoal do próprio contribuinte, o imposto será calculado, por meio de alíquotas fixas ou variáveis, em função da natureza do serviço ou de outros fatores pertinentes, nestes não compreendida a importância paga a título de remuneração do próprio trabalho.

**Art. 155.** Quando se tratar de prestação de serviços de diversão pública, na modalidade de jogos em aparelhos, máquinas ou equipamentos, mediante a venda de fichas, o imposto poderá ser pago a critério da autoridade administrativa, por intermédio de valor fixo, em razão do número de aparelhos utilizados no estabelecimento.

### Seção IV Alíquotas e Valores

**Art. 156.** O Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza é devido em conformidade com as seguintes alíquotas e valores:

I – Profissionais autônomos em geral, observado o disposto nos parágrafos deste artigo:

a) profissionais de nível elementar: R\$-14,04 por mês;

b) profissionais de nível médio: R\$-30,91 por mês;

c) profissionais de nível superior: R\$-60,43 por mês.

II – empresa: 5% (cinco por cento) sobre o valor do serviço, por mês;

III – demais atividades: 5% sobre o valor do serviço.

§ 1º Quando os serviços referidos nos itens 4.01; 4.06; 4.12; 4.16; 17.14; 17.19; 17.20; 27.01 e 35.01 da Lista de Serviços a que se refere o art. 136 desta Lei Complementar forem prestados por sociedades civis de profissionais, o imposto será devido pela sociedade, por mês, em relação a cada profissional habilitado, seja sócio, empregado ou não, que preste serviço em nome da sociedade, embora assumindo responsabilidade pessoal nos termos da lei regulamentadora da profissão.

§ 2º A atividade relacionada ao subitem 17.19 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar recolherá o ISSQN no valor fixo mensal definido na Seção VIII do CAPÍTULO ÚNICO DO TÍTULO I DO LIVRO IV desta Lei Complementar, desde que observado o disposto nos §§ 22-B

e 22-C do art. 18 da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006.

§ 3º O imposto será calculado por profissional habilitado, seja sócio, empregado ou não, que preste serviço em nome da sociedade, no valor de R\$-60,43 por mês.

§ 4º Não se consideram sociedades civis de profissionais as sociedades:

I - que possuam mais de dois empregados não habilitados para cada sócio ou empregado habilitado;

II - cujos sócios não possuam, todos, a mesma, habilitação profissional;

III - que tenham como sócio pessoa jurídica;

IV - que exerçam qualquer atividade de natureza mercantil, nos termos do Código Comercial Brasileiro;

V - que exerçam atividade diversa da habilitação profissional dos sócios;

VI - em que exista sócio não habilitado ao exercício das atividades definida no respectivo contrato de constituição;

VII - em que as atividades sejam efetuadas, no todo ou em parte, por profissional não habilitado ao exercício das atividades definidas no respectivo contrato social, seja ele empregado ou não.

§ 5º Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no § 4º deste artigo, a sociedade pagará o imposto, tendo como base de cálculo o preço do serviço, observada a respectiva alíquota.

§ 6º É admissível que a sociedade possua empregados não habilitados, desde que sejam contratados para atividades auxiliares de atendimento, secretaria, limpeza, vigilância ou congêneres.

§ 7º Cabe aos servidores fiscais, em quaisquer casos, a fiscalização dos pagamentos e recolhimentos e bem assim a revisão periódica do atendimento dos requisitos fáticos e documentais do regime referido neste artigo.

### Seção V Sujeito Passivo Subseção I Contribuintes e Tomadores de Serviço

**Art. 157. Contribuinte do imposto é o prestador do serviço.**

§ 1º Considera-se prestador do serviço o profissional autônomo ou a empresa que exerça, em caráter permanente ou eventual, quaisquer atividades referidas na Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar.

§ 2º Para os efeitos do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza, incluem-se entre os contribuintes do imposto:

I – o profissional autônomo, assim conceituado;

a) o profissional liberal, que realiza trabalho ou ocupação intelectual, científica, técnica ou artística, de nível universitário ou a este equiparado, com objetivo de lucro ou remuneração;

b) os profissionais de nível médio e elementar, que não sendo portador de diploma de curso universitário ou a este equiparado, que desenvolver atividade lucrativa de forma autônoma;

c) que fornecer o próprio trabalho;

d) que prestar serviços sem vínculo empregatício;

a) que executar pessoalmente todos os serviços;

b) aquele auxiliado por até dois empregados que desempenhem, exclusivamente, serviços compreendidos na atividade-meio do profissional autônomo, e que não possuam o mesmo nível de formação deste;

II – os entes e entidades da administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, quando prestarem serviços não vinculados as suas finalidades essenciais ou delas decorrentes ou quando explorarem atividade econômica, regida pelas normas aplicáveis aos empreendimentos privados ou em que haja contraprestação ou pagamento de preços ou tarifas pelo usuário do serviço;

III – a empresa, entendidas tais como:

a) toda e qualquer pessoa jurídica que exercer atividade prestadora de serviço, inclusive as organizadas sob a forma de cooperativas;

- b) toda pessoa física ou jurídica não incluída na alínea a deste inciso, que instituir empreendimento para serviço com interesse econômico;  
c) o condomínio que prestar serviços a terceiros;

IV – as entidades ou instituições classificadas como serviços sociais autônomos;

V – a sociedade em comum;

VI – a pessoa jurídica de direito privado, qualquer que seja a sua estrutura organizacional;

VII – as entidades religiosas de qualquer culto; os partidos políticos, inclusive suas fundações; as entidades sindicais dos trabalhadores; as instituições de educação e de assistência social sem fins lucrativos, quando prestarem serviços não vinculados diretamente aos seus objetivos institucionais;

VIII – o condomínio, a massa falida ou o espólio;

IX – o empresário;

X – a pessoa física;

XI – a unidade econômica ou profissional, onde sejam, total ou parcialmente, executados, administrados, fiscalizados, planejados, contratados ou organizados os serviços, de modo permanente ou temporário.

§ 3º O disposto no inciso I da cabeça deste artigo não se aplica aos profissionais autônomos que:

I - prestem serviços alheios ao exercício da profissão para a qual sejam habilitados;

II - utilizem mais de dois empregados, a qualquer título, na execução direta ou indireta dos serviços por ele prestados;

III - não comprovem a sua inscrição no Cadastro Fiscal da Prefeitura.

§ 4º Consideram-se tomadores do serviço aqueles que apresentem qualquer das seguintes características:

I – estipula ou negocia as condições e especificações sob as quais o serviço é prestado;

II – adere à proposta formulada pelo prestador do serviço;

III – paga pelo serviço prestado;

IV – seja beneficiário do serviço prestado.

#### Subseção II Responsáveis

**Art. 158.** São solidariamente obrigados, perante a Fazenda Pública Municipal, quanto ao imposto relativo aos serviços em que forem parte, aqueles que tenham interesses comuns na situação que constitua fato gerador da obrigação principal.

§ 1º A obrigação solidária é inerente a todas as pessoas físicas ou jurídicas, ainda que alcançadas por imunidade ou isenção tributária.

§ 2º A solidariedade não comporta benefício de ordem, podendo, entretanto, o sujeito passivo, atingido por seus efeitos, efetuar o pagamento do imposto incidente sobre o serviço antes de iniciado o procedimento fiscal.

**Art. 159.** São também solidariamente responsáveis com o prestador do serviço, inclusive quanto a multas e acréscimos legais:

I – o proprietário do estabelecimento ou veículo de aluguel para frete ou de transporte coletivo no território do Município;

II – o proprietário da obra;

III – o proprietário ou seu representante que ceder dependência ou local para a prática de jogos e diversões;

IV – os construtores, empreiteiros principais e administradores de obras hidráulicas, de construção civil de reparação de edifícios, estradas, logradouros, pontes e congêneres, pelo imposto relativo aos serviços

prestados por subempreiteiros estabelecidos ou não no Município;

V – os administradores de obras, pelo imposto relativo à mão-de-obra, inclusive de subcontratadas, ainda que o pagamento dos serviços seja feito diretamente pelo dono da obra contratante;

VI – os titulares de direitos sobre prédios ou os contratantes de obras e serviços, se não identificarem os construtores ou os empreiteiros de construção, reconstrução, reforma, reparação ou acréscimo desses bens pelo imposto devidos pelos construtores ou empreiteiros;

VII – os locadores de máquinas, aparelhos e equipamentos instalados, pelo imposto devido pelos locatários estabelecidos no Município e relativo à exploração desses bens;

VIII – os titulares dos estabelecimentos onde se instalam máquinas, aparelhos e equipamentos, pelo imposto devido, pelos respectivos proprietários não estabelecidos no Município e relativo à exploração desses bens;

IX – os que permitirem em seus estabelecimentos ou domicílios exploração de atividade tributável sem estar o prestador do serviço inscrito no órgão fiscal competente, pelo imposto devido sobre essa atividade;

X – os que efetuarem pagamentos de serviços a terceiros não identificados, pelo imposto cabível nas operações;

XI – os que utilizarem serviços de empresas, pelo imposto incidente sobre as operações, se não exigirem dos prestadores documentos fiscais idôneos;

XII – os que utilizarem serviços de profissionais autônomos, pelo imposto incidente sobre as operações, se não exigirem dos prestadores prova de quitação fiscal ou de inscrição;

XIII – as empresas administradoras de cartão de crédito, pelo imposto incidente sobre o preço dos serviços prestados pelos estabelecimentos filiados localizados no Município, quando pagos por intermédio de cartão de crédito por elas emitidos;

XIV – as companhias de aviação, pelo imposto incidente sobre as comissões pagas às agências de viagens e operadoras turísticas, relativas às vendas de passagens aéreas;

XV – o tomador ou intermediário de serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País;

XVI – a pessoa jurídica, ainda que imune ou isenta, tomadora ou intermediária dos serviços descritos nos subitens 3.05; 7.02; 7.04; 7.05; 7.09; 7.10; 7.12; 7.16; 7.17; 7.19; 11.02; 17.05 e 17.10 da Lista de Serviços Anexa a esta Lei Complementar;

XVII – pelo imposto devido em todos os serviços que lhe forem prestados:

a) a União;

b) o Estado da Paraíba e o Município de Sumé, bem como seus órgãos, integrantes de quaisquer dos poderes, os órgãos da Administração Pública, os órgãos de regime interno, os órgãos de regime especial, as agências reguladoras, as autarquias e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, as empresas públicas e a as sociedades de economia mista;

c) as entidades de classe;

d) a Ordem dos Advogados do Brasil e demais órgãos fiscalizadores do exercício das profissões;

XVIII - as instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil, pelo imposto incidente nos serviços que contratar de guarda, vigilância, conservação e limpeza, transporte de valores e fornecimento de mão-de-obra;

XIX - as empresas seguradoras, pelo imposto incidente sobre as comissões pagas pelas corretagens de seguro e sobre os pagamentos de serviços de conserto de bens sinistrados, sempre que realizados no Município, independentemente do estabelecimento regular do prestador;

XX - as empresas, inclusive cooperativas, que explorarem serviços de planos de saúde ou de assistência médica, hospitalar e congêneres, ou de seguros, por meio de planos de medicina de grupo e convênios, pelo imposto incidente sobre os serviços de agência de corretagem dos referidos planos de seguro, remoção de doentes, serviços hospitalares, clínicas, sanatórios, ambulatórios, prontos-socorros, manicômios, casas de saúde, de repouso e

de recuperação, clínicas de fisioterapia, eletricidade médica, ultra-sonografia, radiologia, tomografia e congêneres;  
XXI – os tomadores dos serviços, pelo imposto incidente na operação, quando tomarem serviços de prestadores:

- a) não identificados;
- b) não domiciliados no Município; ou

c) quando o documento fiscal emitido não seja autorizado pela Secretaria de Orçamento e Finanças;

XXII - os titulares de direito sobre imóveis, pelo imposto incidente relativo as comissões devidas sobre a venda dos seus imóveis;

XXIII - as empresas e entidades que explorem loterias e outros jogos, inclusive apostas, pelo imposto devido sobre comissões pagas aos seus agentes, revendedores ou concessionários;

XXIV - as operadoras turísticas, pelo imposto devido sobre as comissões pagas a seus agentes e intermediários;

XXV - as agências de propaganda, quanto ao imposto devido pelos prestadores de serviço classificados como produção externa;

XXVI - as empresas proprietárias de aparelhos, máquinas e equipamentos instalados em estabelecimentos de terceiros sob controle de coexploração, pelo imposto devido sobre a parcela da receita bruta auferida pelo coexplorador;

XXVII – os hospitais, casas de saúde, maternidades, prontos-socorros, casas de repouso, casas de recuperação e clínicas médicas, pelo imposto incidente sobre os serviços a eles prestados no território do Município de Sumé:

a) por prestadores de serviços de guarda e vigilância, e de conservação e limpeza;

a) por laboratórios de análises, de patologia e de eletricidade médica e assemelhados, quando a assistência a seus pacientes se fizerem sem intervenção das atividades referidas no inciso XX;

b) por banco de sangue, de pelo, de olhos, de sêmen e congêneres, bem como por prestadores que executem remoção de pacientes quando seu atendimento se fizer na forma referida na alínea b;

d) tinturaria e lavanderia;

e) fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive por empregados do prestador do serviço ou por trabalhadores avulsos por ele contratados;

XXVIII - os estabelecimentos de ensino, pelo imposto devido sobre os serviços a eles prestados relativos a guarda e vigilância, jardinagem, conservação e limpeza;

XXIX - as empresas de rádio e televisão, pelo imposto devido relativo aos serviços a elas prestados relativos a:

a) guarda e vigilância;

b) conservação e limpeza;

c) locação e leasing de equipamentos;

- c) fornecimento de elenco de artistas e figurantes;

e) serviços de locação de transportes rodoviários de pessoas, materiais e equipamentos.

§ 1º A responsabilidade de que trata este artigo será satisfeita mediante o pagamento:

- I – do imposto retido das pessoas físicas, à alíquota de 5%

(cinco por cento) sobre o preço do serviço prestado;

II – do imposto retido das pessoas jurídicas, com base no preço do serviço prestado, aplicado a alíquota correspondente;

III – do imposto incidente, nos demais casos.

§ 2º A responsabilidade prevista é inerente a todas as pessoas, físicas ou jurídicas, ainda que alcançadas por imunidade ou por isenção tributária.

§ 3º Os responsáveis a que se refere este artigo estão obrigados ao recolhimento integral do imposto devido, multa e acréscimos legais, independentemente de ter sido efetuada sua retenção na fonte.

§ 4º A responsabilidade pelo pagamento do imposto devido, estende-se ao contribuinte em caráter supletivo.

§ 5º Considera-se documento fiscal idôneo aquele emitido em conformidade com a legislação tributária municipal.

## **Seção VI**

### **Retenção do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza**

**Art. 160.** O Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza será retido na fonte pelo tomador dos serviços prestados por profissional autônomo ou empresa, inscritos ou não no Cadastro Mobiliário Fiscal, sendo responsáveis pela retenção, prestação de informações e pelo recolhimento do imposto os seguintes tomadores:

I – os órgãos da Administração Direta da União do, Estado e do Município, bem como suas Autarquias, Empresas Públicas, Sociedades de Economia Mista, Órgãos de Regime Especial, Agências Reguladoras sob seu controle e as Fundações instituídas pelo Poder Público, estabelecidos ou sediados no Município de Sumé;

II – estabelecimentos bancários e demais entidades financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil;

III – as instituições financeiras, em relação aos pagamentos dos serviços de guarda, vigilância, conservação e limpeza de imóveis, transporte de valores e fornecimento de mão-de-obra;

IV – empresas de rádio, televisão e jornal;

V – as companhias de aviação em relação às comissões pagas pelas vendas de passagens aéreas e de transporte de cargas;

VI – incorporadoras, construtoras, empreiteiras e administradoras de obras hidráulicas, de construção civil, quanto a todos e quaisquer serviços relacionados com a obra;

VII – as incorporadoras e construtoras, em relação às comissões pagas pelas corretagens de imóveis;

VIII – as empresas seguradoras e de capitalização, em relação às comissões pagas pelas corretagens de seguros e de capitalização e sobre os pagamentos de serviços de consertos de bens sinistrados;

IX – estabelecimentos de ensino;

X – as concessionárias ou as permissionárias de serviços públicos, em relação aos serviços que lhes forem prestados;

XI – todo tomador que realizar o pagamento do serviço sem a correspondente nota fiscal dos serviços prestados;

XII – todo tomador que contratar serviços prestados por autônomo ou empresas que não forem inscritos no Município como contribuintes do ISSQN.

§ 1º Ficam excluídos da retenção a que se refere a cabeça deste artigo os serviços prestados por profissional autônomo que comprovar a inscrição no Cadastro Fiscal deste Município, cujo regime de recolhimento do ISSQN seja fixo mensal.

§ 2º No caso deste artigo, se o contribuinte prestador do serviço comprovar ter sido pago o imposto neste Município, cessará a responsabilidade de fonte pela retenção do tributo.

§ 3º Além das prestações de serviço catalogadas nos respectivos incisos da cabeça deste artigo, o alcance da norma estender-se-á a outras atividades prestadas ao contribuinte.

§ 4º O Poder Executivo fica autorizado a acrescentar ou excluir qualquer contribuinte do regime de substituição, na forma que dispuser o regulamento.

§ 5º A retenção será correspondente ao valor do imposto devido e ocorrerá no ato do pagamento da prestação de serviço.



§ 6º Não será retido na fonte o Imposto Sobre Serviços das empresas sob o regime de estimativa ou quando o prestador de serviço apresentar nota fiscal de serviço avulsa, emitida pela Secretaria de Orçamento e Finanças.

§ 7º O descumprimento da obrigação de recolher, na qualidade de contribuinte substituído por responsabilidade tributária, o imposto retido na fonte, constitui apropriação indébita de valores do Erário Municipal.

**Art. 161.** Os tomadores de serviços que realizarem a retenção do ISSQN ficam obrigados a enviar à Fazenda Pública Municipal as informações, objeto da retenção do ISSQN, no prazo estipulado em regulamento.

§ 1º A retenção do imposto por parte da fonte pagadora será consignada nos documentos fiscais emitidos pelo prestador do serviço e comprovada mediante a aposição de carimbo em uma das vias pertencentes ao prestador, admitida, em substituição, declaração ou recibo fornecido pela fonte pagadora.

§ 2º O carimbo a que se refere o § 1º deste artigo deve conter dados capazes de identificar com precisão o tomador do serviço, e ainda a expressão ISSQN RETIDO.

§ 3º As fontes pagadoras, ao efetuarem o recolhimento do ISSQN que for objeto de retenção, utilizarão guia em separado.

**Art. 162.** Os contribuintes do ISSQN registrarão, no livro de registro de notas fiscais de serviços prestados ou nos demais controles de pagamento, os valores que lhe foram retidos na fonte pagadora, tendo por documento hábil o recibo ou a declaração a que se refere o art. 161.

### **Seção VII**

#### **Obrigações Acessórias**

**Art. 163.** Todas as pessoas físicas ou jurídicas, contribuintes ou não do imposto, ou dele isentas, que de qualquer modo participem direta ou indiretamente de operações relacionadas com a prestação de serviços estão obrigadas, salvo norma em contrário, ao cumprimento das obrigações deste CAPÍTULO e das previstas em regulamento.

**Art. 164.** As obrigações acessórias constantes deste CAPÍTULO e do regulamento não excetuam outras de caráter geral e comuns a vários tributos previstos na legislação própria.

**Art. 165.** O contribuinte poderá ser autorizado a se utilizar de regime especial para emissão e escrituração de documentos e livros fiscais, inclusive por intermédio de processamento eletrônico de dados, observado o disposto em regulamento.

### **Seção VIII**

#### **Inscrição no Cadastro Mobiliário Fiscal**

**Art. 166.** Todas as pessoas físicas ou jurídicas com ou sem estabelecimento fixo, que exerçam, habitual ou temporariamente, individualmente ou em sociedade, qualquer das atividades constantes da Lista de Serviços prevista nesta Lei Complementar, ficam obrigadas à inscrição no Cadastro Mobiliário Fiscal do Município.

**Parágrafo único.** A inscrição no cadastro a que se refere este artigo será promovida pelo contribuinte ou responsável, na forma estipulada em regulamento, nos seguintes prazos:

- I – até trinta dias após o registro dos atos constitutivos no órgão competente, no caso de pessoa jurídica;
- II – antes do início da atividade, no caso de pessoa física.

**Art. 167.** As declarações prestadas pelo contribuinte ou responsável no ato da inscrição ou da atualização dos dados cadastrais, não implicam sua aceitação pela Fazenda Pública Municipal, que poderá revê-las a qualquer época, independentemente de prévia ressalva ou comunicação.

**Parágrafo único.** A inscrição, alteração ou retificação de ofício não eximem o infrator das multas cabíveis.

**Art. 168.** A obrigatoriedade da inscrição se estende às pessoas físicas ou jurídicas imunes ou isentas do pagamento do imposto.

**Art. 169.** O contribuinte é obrigado a comunicar o encerramento ou a paralisação da atividade no prazo e na forma do regulamento.

§ 1º Em caso de deixar o contribuinte de recolher o imposto por mais de dois anos consecutivos e não ser encontrado no domicílio tributário

fornecido para tributação, a inscrição e o cadastro poderão ser baixados de ofício, na forma que dispuser o regulamento.

§ 2º A anotação de encerramento ou paralisação de atividade não extingue débitos existentes, ainda que venham a ser apurados posteriormente à declaração do contribuinte ou à baixa de ofício.

**Art. 170.** É facultado à Fazenda Pública Municipal promover, periodicamente, a atualização dos dados cadastrais, mediante notificação, fiscalização e convocação por edital dos contribuintes.

### **Seção IX**

#### **Declarações Fiscais**

**Art. 171.** Além da inscrição e respectivas alterações, o contribuinte fica sujeito à apresentação de quaisquer declarações de dados, na forma e nos prazos que dispuser o regulamento.

**Art. 172.** Os contribuintes do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza ficam obrigados a apresentar declaração de dados, de acordo com o que dispuser o regulamento.

### **Seção X**

#### **Lançamento**

##### **Subseção I**

##### **Generalidades**

**Art. 173.** O lançamento será feito a todos os contribuintes sujeitos ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza, na forma e nos prazos estabelecidos em regulamento, tendo como base os dados constantes no Cadastro Mobiliário Fiscal.

**Art. 174.** O lançamento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza será feito:

I – mediante declaração do próprio contribuinte, devidamente protocolizada;

II – por homologação, quando couber ao sujeito passivo antecipar o pagamento sem prévio exame da autoridade administrativa;

III – de ofício:

a) quando calculado em função da natureza do serviço ou de outros fatores pertinentes que independam do preço do serviço, a critério da autoridade administrativa;

b) quando em consequência do levantamento fiscal ficar constatada a falta de recolhimento total ou parcial do imposto, podendo ser lançado, à critério da autoridade administrativa, por intermédio de notificação ou por Auto de Infração.

§ 1º Quando a inscrição do profissional autônomo for efetuada após o início do exercício, o lançamento do imposto será proporcional ao número de meses restantes para o término do exercício financeiro.

§ 2º Quando constatado qualquer infração tributária prevista nesta Lei Complementar, o lançamento da multa pecuniária se dará por Auto de Infração.

**Art. 175.** O preço de determinados serviços poderá ser fixado pela autoridade competente, da seguinte forma:

I – em pauta que reflita o preço corrente na praça;

II – mediante estimativa;

III – por arbitramento nos casos especificamente previstos neste Código.

##### **Subseção II**

##### **Notificação Preliminar**

**Art. 176.** Na ocorrência de infração não dolosa de lei ou regulamento será expedida notificação preliminar contra o infrator para que regularize a situação no prazo de dez dias, sob pena de ser convertida em auto de infração.

§ 1º Na lavratura da notificação preliminar exclui-se a aplicação de multa de infração.

§ 2º Esgotado o prazo de que trata este artigo sem que o contribuinte tenha regularizado a situação, lavrar-se-á auto de infração, quando serão incluídos os acréscimos legais.

§ 3º Lavrar-se-á, igualmente, auto de infração quando o contribuinte se recusar a tomar conhecimento da notificação preliminar.

§ 4º Na reincidência de faltas relacionadas com os termos do art. 194 desta Lei Complementar não caberá a aplicação da notificação preliminar.

§ 5º As demais situações não mencionadas neste artigo serão objeto da lavratura de auto de infração.

### **Subseção III Estimativa**

**Art. 177.** O valor do imposto poderá ser fixado pela autoridade administrativa, a partir de uma base de cálculo estimada, nos seguintes casos:

I – quando se tratar de atividade exercida em caráter provisório ou itinerante;  
II – quando se tratar de contribuinte de rudimentar organização;  
III – quando o contribuinte não tiver condições de emitir documentos fiscais ou deixar de cumprir com regularidade as obrigações acessórias previstas na legislação;

IV – quando se tratar de contribuinte ou grupo de contribuintes cuja espécie, modalidade ou volume de negócios ou de atividades aconselhem tratamento fiscal específico, a exclusivo critério do Diretor do Departamento de Administração Tributária da Secretaria de Orçamento e Finanças.

§ 1º No caso do inciso I, da cabeça deste artigo, consideram-se provisórias as atividades cujo exercício seja de natureza temporária e estejam vinculadas a fatores ou acontecimentos ocasionais ou excepcionais.

§ 2º Na hipótese do § 1º deste artigo, o imposto deverá ser pago antecipadamente, sob pena de inscrição na Dívida Ativa do Município e manejo consequente de ação de execução judicial.

**Art. 178.** Para a fixação da base de cálculo estimada, a autoridade competente levará em consideração, conforme o caso:

I – o tempo de duração e a natureza do acontecimento ou da atividade;  
II – o preço corrente dos serviços;  
III – o volume de receitas em períodos anteriores e sua projeção para os períodos subsequentes, podendo observar outros contribuintes de idêntica atividade;  
IV – a localização do estabelecimento;  
V – as informações do contribuinte e outros elementos informativos, inclusive estudos de órgãos públicos e entidades de classe diretamente vinculadas à atividade.

§ 1º A base de cálculo estimada poderá, ainda, considerar o somatório dos valores das seguintes parcelas:

I - o valor das matérias-primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados no período;  
II - folhas de salários pagos durante o período, adicionada de todos os rendimentos pagos, inclusive honorários de diretores e retiradas de proprietários, sócios ou gerentes, bem como das respectivas obrigações trabalhistas e sociais;  
III - aluguel mensal do imóvel e dos equipamentos ou, quando próprio, 1% (um por cento) do valor dos mesmos, computado ao mês ou fração;

IV - despesa com o fornecimento de água, energia, telefone e demais encargos obrigatórios ao contribuinte.

§ 2º O enquadramento do contribuinte no regime de estimativa poderá, a critério da autoridade competente, ser feito individualmente, por categorias de contribuintes e grupos ou setores de atividade.

§ 3º Quando a estimativa tiver fundamento na localização do estabelecimento, prevista no inciso IV, da cabeça deste artigo, o sujeito passivo poderá optar pelo pagamento do imposto de acordo com o regime normal.

§ 4º A aplicação do regime de estimativa independe do fato de se encontrar o contribuinte sujeito a possuir escrita fiscal.

§ 5º Poderá, a qualquer tempo e a critério da autoridade fiscal, ser suspensa a aplicação do regime de estimativa, de modo geral ou individual, bem como

rever os valores estimados para determinado período e, se for o caso, reajustar as prestações subsequentes à revisão.

**Art. 179.** O valor da estimativa será sempre fixado para período determinado e servirá como limite mínimo de tributação.

**Art. 180.** Independentemente de qualquer procedimento fiscal, sempre que o preço total dos serviços exceder o valor fixado pela estimativa, fica o contribuinte obrigado a recolher o imposto pelo movimento econômico real apurado.

**Art. 181.** O valor da receita estimada será automaticamente corrigido nas mesmas datas e proporções em que ocorrer reajustamento ou aumento do preço unitário dos serviços.

**Art. 182.** Os contribuintes sujeitos ao regime de estimativa poderão ser dispensados do cumprimento das obrigações acessórias, conforme dispuser o regulamento.

**Art. 183.** Findo o exercício ou o período a que se refere a estimativa ou, ainda, suspensa a aplicação deste regime, apurar-se-ão as receitas da prestação de serviços e o montante do imposto devido pelo contribuinte.

**Parágrafo único.** Verificada qualquer diferença entre o imposto estimado e o efetivamente devido, deverá ser recolhida no prazo previsto em regulamento.

### **Subseção IV**

#### **Arbitramento**

**Art. 184.** A autoridade administrativa lançará o valor do imposto, a partir de uma base de cálculo arbitrada, sempre que se verificar qualquer das seguintes hipóteses:

I – o sujeito passivo não possuir os documentos necessários à fiscalização das operações realizadas, principalmente nos casos de perda, extravio ou inutilização de livros ou documentos fiscais de utilização obrigatória;

II – o sujeito passivo ou o terceiro obrigado, após regularmente intimado e reiterada a intimação, recusar-se a exibir os elementos requisitados pela fiscalização, ainda quando localizados em outro estabelecimento, matriz ou filial, ou prestar esclarecimentos insuficientes;

III – serem omissos ou, pela inobservância de formalidades intrínsecas ou extrínsecas, não mereçam fé os livros ou documentos exibidos pelo sujeito passivo, ou quando estes não possibilitem a apuração da receita;

IV – existência de atos qualificados como crimes ou contravenções ou, mesmo sem essa qualificação, sejam praticados com dolo, fraude ou simulação, evidenciados pelo exame de livros e documentos do sujeito passivo, ou apurados por quaisquer meios diretos ou indiretos, inclusive quando os elementos constantes dos documentos fiscais ou contábeis não refletirem o preço real do serviço;

V – não prestar o sujeito passivo, após regularmente intimado, os esclarecimentos exigidos pela fiscalização, prestar esclarecimentos insuficientes ou que não mereçam fé;

VI – exercício de qualquer atividade que constitua fato gerador do imposto, sem se encontrar o sujeito passivo devidamente inscrito no órgão competente;

VII – prática de subfaturamento ou contratação de serviços por valores abaixo dos preços de mercado;

VIII – flagrante insuficiência do imposto pago em face do volume dos serviços prestados;

IX – serviços prestados sem a determinação do preço ou a título de cortesia;

X – quando o sujeito passivo, de qualquer formar, embaraçar ou causar impedimento à fiscalização;

XI – os registros fiscais ou contábeis, bem como as declarações ou documentos exibidos ou fornecidos pelo sujeito passivo ou pelo terceiro obrigado sejam omissos, inverídicos ou não mereçam fé por inobservância de formalidades;

XII - o sujeito passivo ou o terceiro obrigado não possuir ou deixar de exibir os livros, registros informatizados ou não, ou documentos fiscais ou contábeis obrigatórios.

§ 1º O arbitramento referir-se-á exclusivamente aos fatos ocorridos no período em que se verificarem os pressupostos mencionados nos incisos da cabeça deste artigo.

§ 2º Aplica-se o disposto neste artigo inclusive quando se tratar de lançamento do imposto devido na condição de responsável.

§ 3º O arbitramento não obsta a aplicação das penalidades cabíveis ao caso concreto.

§ 4º Verificada qualquer das ocorrências descritas neste artigo, a autoridade fiscal arbitrar a base de cálculo do imposto considerando, isolada ou cumulativamente:

I - a receita do mesmo período em exercício anterior;

II - as despesas com material necessário ao exercício da atividade, com pessoal permanente e temporário, com aluguel de bens imóveis, bem como despesas gerais de administração, financeiras e tributárias.

§ 5º As despesas de que trata o inciso II do § 4º deste artigo referir-se-ão, preferencialmente, ao período em que a base de cálculo do imposto está sendo arbitrada.

§ 6º Na impossibilidade de se efetuar o arbitramento nas formas previstas nos incisos I ou II do § 4º deste artigo, considerar-se-ão para apuração da receita, isolada ou cumulativamente:

I - os recolhimentos efetuados no período, por outros contribuintes que exerçam a mesma atividade em condições semelhantes;

II - as condições peculiares ao contribuinte e a sua atividade econômica;

III - os preços correntes neste Município, na época a que se referir o arbitramento.

§ 7º Os valores utilizados para arbitramento, quando tiverem que ser atualizados monetariamente, seguirão o índice estabelecido no art. 387 desta Lei Complementar.

**Art. 185.** Quando o imposto for calculado sobre a receita bruta arbitrada, poderá o Fisco Municipal considerar:

I - os pagamentos de impostos efetuados pelo mesmo sujeito passivo em outros exercícios, ou por outros contribuintes de mesma atividade, em condições semelhantes;

II - as peculiaridades inerentes à atividade exercida;

III - os fatos ou aspectos que exteriorizem a situação econômico-financeira do sujeito passivo;

IV - o preço corrente dos serviços oferecidos à época a que se referir a apuração.

§ 1º A receita bruta arbitrada poderá ter ainda como base de cálculo, o somatório dos valores das seguintes parcelas:

I - o valor das matérias-primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados no período;

II - folhas de salários pagos durante o período, adicionada de todos os rendimentos pagos, inclusive honorários de diretores e retiradas de proprietários, sócios ou gerentes, bem como das respectivas obrigações trabalhistas e sociais;

III - aluguel mensal do imóvel e dos equipamentos ou quando próprio, 1% (um por cento) do valor dos mesmos computado ao mês ou fração;

IV - despesa com o fornecimento de água, energia, telefone e demais encargos obrigatórios ao contribuinte.

§ 2º Do imposto resultante do arbitramento serão deduzidos os pagamentos realizados no período respectivo.

#### **Seção XI Pagamento**

**Art. 186.** O Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza será pago:

I - por meio de guia preenchida pelo próprio contribuinte, no caso de autolancamento, de acordo com modelo, forma e prazos estabelecidos pelo Fisco;

II - por meio de notificação de lançamento, emitida pela repartição competente, nos prazos e condições constantes da própria notificação.

§ 1º No caso de notificação de lançamento, o pagamento deverá ser efetuado no prazo de dez dias corridos, contados da data da entrega da notificação ao contribuinte.

§ 2º É facultado ao Fisco, tendo em vista a regularidade de cada atividade, adotar outra forma de pagamento, determinando que se faça antecipadamente, operação por operação, ou por estimativa em relação aos serviços de determinado período.

§ 3º Nos meses em que não registrar movimento econômico, o sujeito passivo deverá comunicar, em guia própria, a inexistência de receita tributável em cada mês ou período de incidência do imposto.

**Art. 187.** No ato da inscrição e encerramento, o pagamento do tributo será proporcional à data da respectiva efetivação da inscrição ou encerramento da atividade.

**Art. 188.** A retenção será correspondente ao valor do imposto devido e deverá ocorrer no ato do pagamento da prestação do serviço, fazendo-se o recolhimento aos cofres da Fazenda Pública Municipal, na forma e nos prazos que o Poder Executivo estabelecer em regulamento.

**Parágrafo único.** A falta da retenção do imposto implica responsabilidade do pagador pelo valor do imposto devido, além das penalidades previstas nesta Lei Complementar.

**Art. 189.** Nas obras por administração e nos serviços cujo faturamento dependa da aprovação pelo contratante da medição efetuada, o mês de competência será o subsequente ao da ocorrência do fato gerador.

#### **Seção XII Escrituração Fiscal**

**Art. 190.** Os contribuintes sujeitos ao imposto são obrigados a:

I - manter em uso escrita fiscal destinada ao registro dos serviços prestados;

II - emitir notas fiscais dos serviços prestados, ou outro documento exigido pelo Fisco, por ocasião da prestação de serviços.

§ 1º O regulamento disporá sobre a dispensa da manutenção de determinados livros e documentos, tendo em vista a natureza dos serviços.

§ 2º Os prestadores de serviços ficam obrigados a inscrever na Nota Fiscal de Prestação de Serviços a base de cálculo, a alíquota e o valor do ISSQN.

**Art. 191.** Os modelos de livros, notas fiscais e demais documentos, a serem utilizados pelos contribuintes, serão definidos em regulamento.

#### **Seção XIII Procedimento Tributário Relativo ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza**

**Art. 192.** O procedimento fiscal relativo ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza terá início com:

I - a lavratura do termo de início de fiscalização;

II - a notificação ou intimação, ou ambos, de apresentação de documento;

III - a lavratura do Auto de Infração;

IV - a lavratura de termos de apreensão de mercadorias, livros ou documentos fiscais;

V - a prática, pela Administração Pública Municipal, de qualquer ato tendente à apuração do crédito tributário ou do cumprimento de obrigações acessórias, cientificando o contribuinte.

§ 1º O início do procedimento exclui a espontaneidade do sujeito passivo, desde que devidamente intimado, em relação aos atos previstos na cabeça deste artigo e, independentemente da intimação, a dos demais envolvidos nas infrações verificadas.

§ 2º O ato referido no inciso I valerá por noventa dias, prorrogável por até mais dois períodos sucessivos, com qualquer ato escrito que indique o prosseguimento da fiscalização.

§ 3º A exigência do crédito tributário, inclusive multas, será formalizada em notificação de lançamento ou Auto de Infração, que conterão os requisitos especificados nesta Lei Complementar.

**Seção XIV**  
**Infrações e Penalidades**

**Subseção I**

**Infrações**

**Art. 193.** Constitui infração toda ação ou omissão voluntária ou involuntária que importe em inobservância das disposições contidas neste CAPÍTULO, por parte da pessoa física ou jurídica, e das normas pertinentes estabelecidas por esta Lei Complementar ou no regulamento ou pelos atos administrativos de caráter normativo destinados a complementá-los.

**Parágrafo único.** A responsabilidade por infrações independe da intenção do agente ou do responsável e da efetividade, natureza e extensão dos efeitos do ato.

**Subseção II**

**Penalidades**

**Art. 194.** As infrações às disposições desta Seção serão punidas com as seguintes penalidades:

I – multa de importância igual a R\$-42,15 no caso de falta de comunicação da inexistência de receita tributável no prazo previsto para recolhimento do tributo;

II – multa de importância igual a R\$-168,69 nos casos de:

a) não comparecimento à repartição própria do Município para solicitar inscrição no Cadastro de Atividades Econômico-Sociais ou anotação das alterações ocorridas;

b) inscrição ou alteração, comunicação de venda ou transferência de estabelecimento e encerramento ou transferência de ramo de atividade, após o prazo de trinta dias contados da data de ocorrência do evento;

III – multa de importância igual a R\$-210,86 nos casos de:

a) falta de livros e documentos fiscais;

b) retirada do estabelecimento ou do domicílio do prestador, de livros ou documentos fiscais, exceto nos casos previstos em regulamento;

c) falta de apresentação de informação econômico-fiscal de interesse da Administração Tributária;

d) quebra da sequência numérica das notas fiscais;

e) atraso na entrega da Declaração Mensal de Serviços – DMS;

IV - multa de importância igual a 20% (vinte por cento) do valor do imposto nas infrações qualificadas em decorrência das seguintes ações, observada a imposição mínima de R\$-140,57 e máxima de R\$-1.405,86 sem prejuízo das demais cominações legais:

a) falta de emissão de nota Fiscal ou outro documento admitido pela Administração;

b) falta de autenticação de livros e documentos fiscais;

c) uso indevido de livros e documentos fiscais;

d) dados incorretos na escrita fiscal ou documentos fiscais;

e) falta de número de inscrição no Cadastro de Atividades Econômico-Sociais em documentos fiscais;

f) escrituração atrasada ou em desacordo com o regulamento;

g) falta, erro ou omissão de declaração de dados;

V – multa de importância igual a 30% (trinta por cento) do valor do imposto nas infrações qualificadas em decorrência das seguintes ações, observada a imposição mínima de R\$-210,86 e máxima de R\$-1.687,04, sem prejuízo das demais cominações legais:

a) impressão sem autorização prévia da Administração Tributária, aplicável ao impressor e ao usuário;

b) impressão de documentos fiscais em desacordo com os modelos aprovados aplicável ao impressor e ao usuário;

c) fornecimento, posse ou guarda de documentos fiscais quando falsos, aplicável ao impressor e ao usuário;

d) inutilização, extravio, perda ou não conservação de livros e documentos por cinco anos, não comunicada na forma da lei;

e) adulteração e outros vícios que influenciem a apuração de crédito fiscal, por período de apuração;

VI – multa de importância igual a 50% (cinquenta por cento) do valor do imposto nas infrações qualificadas em decorrência das seguintes ações, observada a imposição mínima de R\$-237,81 e máxima de R\$-2113,91, sem prejuízo das demais cominações legais:

a) emissão e expedição de nota fiscal ou outro documento, previsto em lei, com duplicidade de numeração em bloco diverso;

b) preço diferente ou diverso nas vias da nota fiscal de mesma numeração e série;

c) declaração, no documento fiscal, de preço inferior ao valor real da operação;

d) utilização de notas fiscais sem a devida autorização da repartição fiscal competente;

e) utilização de notas fiscais com prazo de validade vencido;

f) adulteração de livros e documentos fiscais que resultem ou possam resultar em falta de recolhimento de tributos;

VII – multa de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor do imposto, no caso de não retenção devida, sem prejuízo das demais cominações legais;

VIII – multa de importância igual a 100% (cem por cento) do imposto, no caso de falta de recolhimento do imposto retido, sem prejuízo das demais cominações legais;

IX – multa equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o valor do imposto devido, em caso de comunicação falsa em documento de arrecadação da inexistência de movimento tributável, sem prejuízo das demais cominações legais;

X – multa de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do imposto, em caso de não recolhimento, no todo ou em parte, do imposto devido, apurado em auto de infração, sem prejuízo das demais cominações legais.

§ 1º Aquele que, de qualquer forma, embarçar ou causar impedimento à fiscalização será punido com as seguintes multas:

I - de R\$-70,28 pelo não atendimento ao primeiro pedido de intimação no prazo máximo de cinco dias.

II - de R\$-140,57 pelo não atendimento ao segundo pedido de intimação no prazo máximo de três dias;

III - de R\$-281,16 pelo não atendimento ao terceiro pedido de intimação no prazo máximo de dois dias.

§ 2º Aquele que apresentar mais de uma Declaração Mensal de Serviços – DMS retificadora no mês será punido com a multa de R\$-140,57 por unidade apresentada.

§ 3º Verificado o não atendimento das três intimações a que se refere o § 1º deste artigo, proceder-se-á ao arbitramento, na conformidade do que dispõe o art. 184, deste Código.

**Art. 195.** Os contribuintes infratores, após o devido processo fiscal-administrativo, poderão ser declarados devedores remissos e proibidos de transacionar a qualquer título com a Administração Pública Direta Municipal, inclusive com suas autarquias, órgãos de regime especial, agências e fundações.

§ 1º A proibição de transacionar compreende a participação em licitação instaurada pela Administração Municipal, bem como a celebração de contrato de qualquer natureza com a Administração Pública Municipal.

§ 2º A declaração de devedor remisso será feita decorridos trinta dias do trânsito em julgado da decisão condenatória no processo fiscal-administrativo, desde que o contribuinte infrator não tenha feito prova da quitação do débito ou não ajuíze ação judicial para anulação do crédito tributário.

**Art. 196.** O contribuinte que, repetidamente, cometer infração às disposições da presente Lei Complementar poderá ser submetido, por ato do Secretário de Orçamento e Finanças, a sistema especial de controle e fiscalização, conforme definido em regulamento.

**Art. 197.** Os débitos com a Fazenda Pública Municipal serão atualizados de acordo com o disposto no art. 386, deste Código.

**Art. 198.** A reincidência em infração da mesma natureza será punida com multa em dobro, acrescida de 20% (vinte por cento) a cada nova reincidência.

§ 1º Caracteriza reincidência a prática de nova infração de um mesmo dispositivo da legislação tributária pelo mesmo contribuinte, dentro de cinco anos a contar da data do pagamento da exigência ou do término do prazo para interposição da defesa ou da data da decisão condenatória irrecorrível na esfera administrativa, relativamente à infração anterior.

§ 2º O contribuinte reinidente poderá ser submetido ao sistema especial de controle e fiscalização previsto no art. 196 deste Código.

**Art. 199.** No concurso de infrações, as penalidades serão aplicadas conjuntamente, uma para cada infração, ainda que capituladas no mesmo dispositivo legal.

**Parágrafo único.** No caso de enquadramento em mais de um dispositivo legal de uma mesma infração tributária será aplicada a de maior penalidade.

#### Seção XV

#### Demais Disposições

#### Referentes ao CAPÍTULO

**Art. 200.** A prova de quitação do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza é indispensável para:

I – a expedição do visto de conclusão (Habite-se) de obras de construção civil;

II – o recebimento de obras ou serviços, ou ambos, contratados com o município;

III – O arquivamento de quaisquer alterações contratuais de registro nos órgãos competentes.

§ 1º Quando se tratar do inciso I, deste artigo, deverá o processo ser acompanhado do certificado de visto fiscal a ser emitido pela autoridade competente, conforme dispuser o regulamento.

§ 2º Estão dispensados de prévia demonstração da situação fiscal:

I – as edificações novas, cuja área total não ultrapasse 60 (sessenta) metros quadrados;

II – as obras de acréscimos de construções cuja área total, incluída a edificação anterior, não ultrapasse o limite fixado no inciso I deste parágrafo;

III – as construções novas em situação de mutirão, fato comprovado por documento hábil, aceito pela Administração Fazendária.

#### CAPÍTULO II

#### IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA

#### Seção I

#### Incidência e Fato Gerador

**Art. 201.** O Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana tem como fato gerador a propriedade, a posse ou o domínio útil, a qualquer título, de bem imóvel, por natureza ou por acessão física como definida na lei civil, construído ou não, localizado na Zona Urbana do Município.

§ 1º Para efeito deste imposto, entende-se como Zona Urbana a definida em lei municipal, observada a existência de pelo menos dois dos seguintes incisos construídos ou mantidos pelo poder público:

I – meio-fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;

II – abastecimento de água;

III – sistema de esgotos sanitários;

IV – rede de iluminação pública com ou sem posteamento para distribuição domiciliar;

V – escola do ensino fundamental ou posto de saúde, a uma distância máxima de três quilômetros do imóvel considerado.

§ 2º Consideram-se também Zona Urbana os aglomerados urbanos, as áreas urbanizáveis ou de expansão urbana, constantes de aglomerados

urbanos, glebas ou de loteamentos aprovados pela Prefeitura, destinados a habitação, lazer, recreação, atividades esportivas, indústria, comércio ou prestação de serviços, mesmo que localizados fora da zona definida nos termos do § 1º deste artigo.

§ 3º A incidência do imposto:

I - se sujeita apenas:

a) à configuração jurídica da propriedade ou da titularidade do domínio útil;

b) à ocorrência da situação fática que caracterize a posse;

II - independe:

a) da forma, estrutura, superfície, destinação ou utilização do imóvel;

b) da existência de edificação no imóvel;

c) da edificação existente no imóvel encontrar-se interdita, paralisada, condenada, em desuso, em ruínas ou em demolição;

d) do atendimento a quaisquer exigências legais ou regulamentares relativas ao uso ou aproveitamento do imóvel, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**Art. 202.** Contribuinte do imposto é o proprietário, o possuidor do imóvel ou o detentor do domínio útil a qualquer título do imóvel.

§ 1º Respondem solidariamente pelo pagamento do imposto o justo possuidor, o titular do direito de usufruto, uso ou habitação, os promitentes compradores imitados na posse, os cessionários, os posseiros, os comodatários e os ocupantes a qualquer título do imóvel, ainda que pertencentes a qualquer pessoa física ou jurídica de direito público ou privado, isenta do imposto ou imune.

§ 2º O imposto é anual, e, na forma da lei civil, se transmite aos adquirentes.

§ 3º Considera-se ocorrido o fato gerador no primeiro dia de cada ano.

**Art. 203.** O Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana incide sobre:

I – imóveis sem edificações;

II – imóveis com edificações.

**Art. 204.** Considera-se terreno:

I – o imóvel sem edificação;

II – o imóvel com edificação em andamento ou cuja obra esteja paralisada, bem como condenada ou em ruínas;

III – o imóvel cuja edificação seja de natureza temporária ou provisória, ou que possa ser removida sem destruição, alteração ou modificação ou a edificação cuja

obra esteja interdita ou embargada, paralisada, condenada, em ruínas, ou em demolição;

IV – o imóvel com edificação, considerada a critério da Administração como inadequada, seja pela situação, dimensão, destino ou utilidade da mesma;

V – o imóvel que contenha edificações com valor não superior à 20ª (vigésima) parte do valor do terreno.

**Art. 205.** Consideram-se prédios:

I – todos os imóveis edificados que possam ser utilizados para habitação ou para o exercício de qualquer atividade, seja qual for a denominação, forma ou destino, desde que não compreendido no art. 204 desta Lei Complementar;

II – os imóveis com edificações em loteamentos aprovados e não aceitos;

III – os imóveis edificados na Zona Rural, quando utilizados em atividades comerciais, industriais, de lazer, recreação, atividades desportivas, e outras com objetivos de lucro, diferentes das finalidades necessárias para a obtenção de produção agropastoril e sua transformação.

§ 1º Considera-se imóveis de uso especial os utilizados por instituições financeiras, supermercados, concessionárias de veículos e autopeças, comércio de tecidos em geral, casas de ferragens e lojas de departamentos.

§ 2º Ficará sujeito à maior alíquota o imóvel de uso misto cuja inscrição no Cadastro Imobiliário Fiscal não tenha sido desmembrada.

**Seção II**  
**Inscrição no Cadastro Imobiliário Fiscal**

**Art. 206.** A inscrição no Cadastro Imobiliário Fiscal é obrigatória e far-se-á a pedido ou de ofício, devendo ser instruída com os elementos necessários para o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano, tendo sempre como titular o proprietário ou possuidor a qualquer título.

**Art. 207.** A cada unidade imobiliária autônoma caberá uma inscrição.

**Seção III**  
**Lançamento**

**Art. 208.** Far-se-á o lançamento em nome do titular sob o qual estiver o imóvel cadastrado na repartição.

§ 1º O lançamento do IPTU dar-se-á:

I - de ofício, mediante procedimento interno com base nos dados constantes do Cadastro Imobiliário Fiscal, ou mediante ação fiscal;

II - por declaração do sujeito passivo, para imóveis não inscritos no Cadastro Imobiliário Fiscal.

§ 2º O lançamento será efetuado com base em:

I – instrumentos legais de padronização dos valores imobiliários, com base em planta genérica de valores de terrenos e em tabela de valores de edificações;

II – arbitramento.

§ 3º O Poder Executivo Municipal, obedecido o disposto no art. 212, fixará a planta genérica de valores de terrenos e a tabela de valores de edificações, considerando:

I – preços correntes das transações do mercado imobiliário;

II – características da área em que se situa o imóvel;

III – política municipal de planejamento do uso, aproveitamento e ocupação do espaço urbano;

IV – categoria de uso e padrão construtivo;

V – equipamentos adicionais da construção.

§ 4º O lançamento será efetuado com base em arbitramento quando:

I – o sujeito passivo impedir ou dificultar o levantamento dos dados necessários à apuração do valor venal;

II – o imóvel encontrar-se fechado.

§ 5º O lançamento também poderá ser realizado ou revisto por arbitramento quando, por economicidade, for conveniente a utilização de informações advindas de sistemas de imagens aéreas.

§ 6º O lançamento do imposto em valores inferiores a R\$-28,11 não será encaminhado aos contribuintes por via postal ou outro meio de entrega, e somente poderão ser pagos diretamente no órgão competente da Secretaria de Orçamento e Finanças.

§ 7º Na hipótese de condomínio, o imposto poderá ser lançado em nome de um ou de todos os condôminos, exceto quando se tratar de condomínio constituído de unidades autônomas, nos termos da lei civil, caso em que o imposto será lançado individualmente em nome de cada um dos seus respectivos titulares.

§ 8º Não sendo conhecido o proprietário, o lançamento será feito em nome de quem esteja de posse do imóvel.

§ 9º Os imóveis pertencentes a espólio, cujo inventário esteja sobrestado, serão lançados em nome do mesmo, até que, julgado o inventário, se façam necessárias as modificações.

§ 10. No caso de imóveis que são objeto de compromisso de compra e venda, o lançamento poderá ser feito indistintamente em nome do compromitente vendedor ou do compromissário comprador, ou ainda, de ambos, ficando sempre um ou outro solidariamente responsável pelo pagamento do tributo.

§ 11. Os loteamentos aprovados e enquadrados na legislação urbanística terão seus lançamentos efetuados por lotes resultantes da subdivisão, independentemente da aceitação, que poderão ser lançados em nome dos compromissários compradores, mediante apresentação do respectivo compromisso.

§ 12. Para efeito de tributação, somente serão lançados em conjunto ou separados os imóveis que tenham projetos de anexação ou subdivisão aprovados pelo Município.

§ 13. Em não sendo cadastrado o imóvel, por haver seu proprietário ou possuidor omitido a inscrição, o lançamento será feito, em qualquer época, com base nos elementos que a repartição fiscal coligir, esclarecido esta circunstância no termo de inscrição.

§ 14. O lançamento do imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana será feito anualmente com base em elementos cadastrais e tomando-se em consideração a situação do imóvel em 1º de janeiro do exercício a que corresponder o lançamento.

**Seção IV**  
**Base de Cálculo e Alíquotas**

**Art. 209.** A base de cálculo do imposto é o valor venal do imóvel.

**Art. 210.** O Imposto Predial e Territorial Urbano será devido anualmente e calculado mediante a aplicação sobre o valor venal dos imóveis respectivos, das alíquotas estabelecidas no ANEXO II, desta Lei Complementar.

**Parágrafo Único.** O Imposto Predial e Territorial Urbano poderá ter alíquotas diferentes de acordo com a localização e o uso do imóvel.

**Art. 211.** O valor dos imóveis será apurado com base nos dados fornecidos pelo Cadastro Imobiliário Fiscal, levando em conta os seguintes elementos:

I - para os terrenos:

a) o valor declarado pelo contribuinte;

b) o índice de valorização correspondente à região em que esteja situado o imóvel;

c) os preços dos terrenos nas últimas transações de compra e venda;

d) a forma, as dimensões, os acidentes naturais e outras características do terreno;

e) a existência de equipamentos urbanos, tais como água, esgoto, pavimentação, iluminação, limpeza pública e outros melhoramentos implantados pelo Poder Público;

f) quaisquer outros dados informativos obtidos pela Administração e que possam ser tecnicamente admitidos;

II – no caso de prédios:

a) a área construída;

b) o valor unitário da construção;

c) o estado de conservação da construção;

d) o valor do terreno, calculado na forma do inciso I deste

artigo.

§ 1º Os valores venais que servirão de base de cálculo para o lançamento do imposto serão apurados e atualizados anualmente pelo Executivo.

§ 2º Não constitui aumento de tributo a atualização do valor monetário da base de cálculo, inclusiva a prevista no art. 387, deste Código.

**Art. 212.** A Planta Genérica de Valores Imobiliários será objeto de lei específica.

§ 1º Ato do Poder Executivo aprovará a apuração do valor venal dos imóveis realizada com base na Planta Genérica de Valores Imobiliários.

§ 2º Quando houver desapropriação de terrenos, o valor atribuído por metro quadrado da área remanescente poderá ser idêntico ao valor estabelecido em juízo, devidamente atualizado, de acordo com a legislação em vigor.

§ 3º Todas e quaisquer alterações que possam modificar as bases de cálculo deverão ser comunicadas à Administração Pública Municipal, sob pena de incorrer o contribuinte, nas sanções previstas nesta Lei Complementar.

§ 4º Para efeito de apuração do valor venal será deduzida a área que for declarada de utilidade pública para desapropriação pelo Município, pelo Estado ou pela União.

#### **Seção V Pagamento**

**Art. 213.** O pagamento do imposto será anual e se dará nos prazos e condições constantes da respectiva notificação ou do regulamento.

§ 1º Para efeito de pagamento, e quando for o caso, o valor do imposto será atualizado monetariamente, de acordo com o disposto no art. 387, desta Lei Complementar.

§ 2º O pagamento será efetuado por intermédio da rede bancária autorizada ou, excepcionalmente, na Secretaria de Orçamento e Finanças.

§ 3º Em hipótese alguma haverá causa para compensação ou restituição do imposto, quando decorrido o prazo estipulado para apresentação de impugnação de lançamento e tendo sido efetuado voluntariamente o seu pagamento.

**Art. 214.** O IPTU será pago de acordo com o Calendário Fiscal estabelecido pela Secretaria de Orçamento e Finanças, sendo facultado ao Chefe do Poder Executivo instituir os seguintes descontos:

I – até 15% (quinze por cento) para pagamento integral de uma só vez;

II – até 7% (sete por cento) para pagamento efetuado em duas parcelas, não podendo o valor de cada parcela ser inferior a R\$-28,11.

**Parágrafo único.** O vencimento da última parcela não pode ocorrer no exercício subsequente àquele em que se deu o lançamento do IPTU.

#### **Seção VI Infrações e Penalidades**

**Art. 215.** Para as infrações, serão aplicadas penalidades à razão de percentuais sobre o valor venal do imóvel, da seguinte forma:

I – multa de 1% (um por cento), quando não for promovida a inscrição ou sua alteração na forma e no prazo determinados;

II – multa de 2% (dois por cento), quando houver erro, omissão ou falsidade nos dados que possam alterar a base de cálculo do imposto, assim como embargo ao cadastramento do imóvel.

#### **Seção VII Alíquota Especial**

**Art. 216.** Fica estabelecida a alíquota especial de 0,65% (sessenta e cinco centésimos por cento) para o IPTU dos imóveis comerciais de propriedade dos Microempreendedores Individuais; Microempresas e Empresas de Pequeno Porte localizados neste Município, tais como caracterizadas no CAPÍTULO II do TÍTULO VII deste Código.

**Parágrafo único.** A alíquota de que trata este artigo somente será concedida a contribuinte proprietário de único imóvel comercial e cuja atividade econômica seja exercida nesse local e que comprove a propriedade do imóvel.

### **CAPÍTULO III IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS A ELAS RELATIVOS — ITBI**

#### **Seção I Fato Gerador e Incidência**

**Art. 217.** O imposto de competência do Município sobre a transmissão por ato oneroso inter vivos de bens imóveis e de direitos a eles relativos (ITBI), bem como a cessão de direitos a eles relativos, tem como fato gerador:

I – a transmissão inter vivos, a qualquer título, por ato oneroso:

a) da propriedade ou do domínio útil de bens imóveis, por natureza ou por acessão física, conforme definido no Código Civil;

b) de direitos reais sobre imóveis, exceto os direitos reais de garantia;

II – a cessão de direitos relativos às transmissões referidas nas alíneas do inciso I deste artigo.

§ 1º Para efeitos desta Lei Complementar é adotado o conceito de imóvel e de cessão constantes da lei civil.

§ 2º Considera-se devido o imposto no Município de Sumé quanto aos bens imóveis situados dentro do seu território.

§ 3º Considera-se ocorrido o fato gerador do ITBI:

I – nos casos de transmissão da propriedade ou de direitos reais sobre bens imóveis, no momento do registro do título aquisitivo no Cartório de Registro de Imóveis respectivo;

II – nos casos de cessão de direitos relativos às transmissões descritas no inciso I, no momento da lavratura do respectivo instrumento.

**Art. 218.** A incidência do Imposto Sobre a Transmissão de Bens Imóveis e de Direitos a eles Relativos - ITBI alcança as seguintes mutações patrimoniais:

I – compra e venda pura ou condicional e atos equivalentes;

II – dação em pagamento;

III – permuta;

IV – arrematação ou adjudicação em leilão, hasta pública ou praça;

V – incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica, ressalvados os casos de imunidade e de não incidência;

VI – transferência do patrimônio de pessoa jurídica para o de qualquer um de seus sócios, acionistas ou respectivos sucessores;

VII – tornas ou reposições que ocorram:

a) nas partilhas efetuadas em virtude de dissolução da sociedade conjugal ou morte quando o cônjuge ou herdeiro receber, dos imóveis situados no Município, cota-parte de valor maior do que o da parcela que lhe caberia na totalidade desses imóveis;

b) nas divisões para extinção de condomínio de imóvel, quando for recebida por qualquer condômino cota-parte material cujo valor seja maior do que o de sua cota-parte ideal;

VIII – mandato em causa própria e seus subestabelecimentos, quando o instrumento contiver os requisitos essenciais à compra e à venda;

IX – instituição de fideicomisso;

X – rendas expressamente constituídas sobre imóvel;

XI – concessão real de uso;

XII – cessão de direitos de usufruto;

XIII – cessão de direitos ao usucapião;

XIV – cessão de direitos do arrematante ou adjudicante, depois de assinado o auto de arrematação ou adjudicação;

XV – acessão física quando houver pagamento de indenização;

XVI – cessão de direitos sobre permuta de bens imóveis;

XVII – qualquer ato judicial ou extrajudicial inter vivos não especificado neste artigo que importe ou se resolva em transmissão, a título oneroso, de bens imóveis por natureza ou acessão física, ou de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia;

XVIII – cessão de direitos relativos aos atos mencionados no inciso XVII deste artigo;

XIX – incorporação de imóvel ou de direitos reais sobre imóveis ao patrimônio de pessoa jurídica, em realização de capital, quando a atividade preponderante da adquirente for a compra e venda, locação ou arrendamento mercantil de imóveis, ou a cessão de direitos relativos à sua aquisição;

XX – transmissão desses bens ou direitos, decorrentes de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica, quando a atividade preponderante do adquirente for a compra e venda desses bens ou direitos, locação de bens imóveis ou arrendamento mercantil;

XXI – cessão de promessa de venda ou transferência de promessa de cessão, relativa a imóveis, quando se tenha atribuído ao promitente comprador ou ao promitente cessionário o direito de indicar terceiro para receber a escritura decorrente da promessa.

§ 1º Equipara-se à compra e venda, para efeitos tributários:

I – a permuta de bens imóveis por bens e direitos de outra natureza;

II – a permuta de bens imóveis situados no território do Município por outros quaisquer bens situados fora do território do Município.

§ 2º Considera-se caracterizada a atividade preponderante referida neste artigo quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente, nos anos anteriores e nos dois anos subsequentes à aquisição, decorrer de transações mencionadas nesta Lei Complementar.

§ 3º Se a pessoa jurídica adquirente iniciar suas atividades após a aquisição, ou menos de dois anos antes dela, apurar-se-á a preponderância referida no § 2º deste artigo, levando em conta os três primeiros anos subsequentes à data da aquisição.

§ 4º Verificada a preponderância referida neste artigo, tornar-se-á devido o imposto, nos termos da lei vigente à data da aquisição, sobre o valor do bem ou direito nessa data.

### **Seção II Não Incidência**

**Art. 219.** O imposto não incide sobre a transmissão dos bens ou direitos referidos nos artigos 217 e 218:

I – quando efetuada para sua incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica em pagamento de capital nela subscrito;

II – quando decorrente da incorporação ou da fusão de uma pessoa jurídica por outra ou com outra.

§ 1º O imposto não incide sobre a transmissão aos mesmos alienantes, dos bens e direitos adquiridos na forma do inciso I da cabeça deste artigo, em decorrência da sua desincorporação do patrimônio da pessoa jurídica a que foram conferidos.

§ 2º O disposto no art. 217 não se aplica quando a pessoa jurídica adquirente ou cessionária tenha como atividade preponderante a compra e venda, locação ou arrendamento mercantil de imóveis, ou a cessão de direitos relativos à sua aquisição, observando-se que:

I - considera-se caracterizada a atividade preponderante quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente ou cessionária, nos dois anos anteriores e nos dois anos subsequentes à aquisição ou cessão, decorrer de transações mencionadas neste parágrafo;

II - se a pessoa jurídica adquirente iniciar suas atividades após a aquisição ou cessão, ou menos de dois anos antes dela, apurar-se-á a preponderância da atividade levando em conta os três primeiros anos subsequentes à data da aquisição ou cessão.

§ 3º Verificada a preponderância referida no § 1º, tornar-se-á devido o imposto, nos termos da lei vigente à data da aquisição ou cessão, sobre o valor do bem ou direito nessa data, sem prejuízo de acréscimos legais.

§ 4º O disposto nos § 2º e 3º deste artigo não se aplica à transmissão ou cessão de bens ou direitos quando realizada em conjunto com a da totalidade do patrimônio da pessoa jurídica alienante.

### **Seção III Sujeito Passivo**

**Art. 220.** O sujeito passivo da obrigação tributária é:

I - o adquirente, nos casos de transmissão da propriedade ou de direitos reais sobre bens imóveis;

II - o cessionário, nos casos de cessão de direitos relativos às transmissões descritas no inciso I, deste artigo;

III – nas permutas, cada uma das partes pelo valor tributável do bem ou direito que recebe.

**Art. 221.** Respondem solidariamente pelo pagamento do imposto:

I - o transmitente, nos casos de transmissão da propriedade ou de direitos reais sobre bens imóveis;

II - o cedente, nos casos de cessão de direitos relativos às transmissões descritas no inciso I;

III – os tabeliães, escrivães e demais oficiais de serventias de ofício, relativamente aos atos por eles praticados ou que por eles tenham sido coniventes, em razão do seu ofício, ou pelas omissões de que foram responsáveis.

**Parágrafo único.** No caso do inciso III da cabeça deste artigo, ao responsável serão imputadas as penalidades estabelecidas no art. 225 desta Lei Complementar.

### **Seção IV Base de Cálculo e Alíquotas**

**Art. 222.** A base de cálculo do imposto é o valor venal do imóvel e dos bens ou direitos transmitidos, apurado na data do efetivo recolhimento do tributo.

**Parágrafo Único.** Quanto o valor venal da transmissão do imóvel for superior ao encontrado no Cadastro Imobiliário do Município, o contribuinte ficará sujeito ao pagamento do Imposto Sobre a Transmissão de Bens Imóveis e de Direitos a eles Relativos - ITBI, por ato inter vivos com base no valor maior.

**Art. 223.** A alíquota do Imposto Sobre a Transmissão de Bens Imóveis e de Direitos a eles Relativos - ITBI é de 2% (dois por cento).

**Parágrafo único.** Será de 0,5% (cinco décimos) por cento a alíquota sobre o valor do financiamento realizado por intermédio do Sistema Financeiro de Habitação e de 2% (dois por cento) sobre o valor restante.

### **Seção V Pagamento**

**Art. 224.** O imposto será pago antes da realização do ato de registro ou da lavratura do instrumento público ou particular que configurar a obrigação de pagá-lo, exceto:

I – nas tornas ou reposições em que sejam interessados incapazes, dentro de trinta dias, contados da data em que se der a concordância do Ministério Público;

II – na arrematação ou adjudicação, dentro de trinta dias contados da data em que tiver sido assinado o ato ou deferida a adjudicação, ainda que haja recurso pendente;

III – na transmissão objeto de instrumento lavrado em outro Município, dentro de trinta dias contados da data da sua lavratura.

**Parágrafo único.** O pagamento do tributo se fará exclusivamente por meio de guia específica:

I - em estabelecimento bancário autorizado, ou

II - diretamente na Secretaria de Orçamento e Finanças, exigido, neste caso, o registro de autenticação mecânica ou eletrônica no documento de arrecadação respectivo.

### **Seção VI Infrações e Penalidades**

**Art. 225.** O descumprimento das obrigações previstas nesta Lei Complementar, quanto ao ITBI, sujeita o infrator às seguintes penalidades:

I – 50% (cinquenta por cento) do valor do imposto devido, na prática de qualquer ato de transmissão de bens ou direitos, ou ambos, sem o pagamento do imposto nos prazos legais;

II – 250% (duzentos e cinquenta por cento) do valor do imposto, caso ocorra omissão ou inexatidão fraudulenta de declaração relativa a elementos que possam influir no cálculo do imposto ou que resultem na não incidência, isenção ou suspensão de pagamento;



III – 100% (cem por cento) do imposto devido no caso do inciso II, quando não fique caracterizada a intenção fraudulenta.

**TÍTULO V**  
**TAXAS**  
**CAPÍTULO I**  
**TAXAS DE SERVIÇOS PÚBLICOS**  
**Seção I**  
**Incidência e Fato Gerador**

**Art. 226.** As Taxas de Serviços Públicos têm como fato gerador a utilização, efetiva ou potencial, dos serviços de coleta de lixo domiciliar, de limpeza pública e de expediente e serviços diversos, prestados pelo Município ao contribuinte ou colocados à sua disposição, com a regularidade necessária.

**Seção II**  
**Sujeito Passivo**

**Art. 227.** Contribuinte das taxas é o usuário do serviço ou o proprietário, titular do domínio útil ou possuidor, a qualquer título, de bem imóvel situado em local onde o Município mantenha os serviços referidos no art. 226.

**Seção III**  
**Base de Cálculo, Alíquotas e Valores**

**Art. 228.** A base de cálculo da taxa é o custo dos serviços utilizados pelo contribuinte ou colocados à sua disposição e dimensionados, para cada caso, da seguinte forma:

I – em relação aos serviços de limpeza pública e coleta de lixo domiciliar, para cada categoria de imóvel considerado, de acordo com a ANEXO III, deste Código;

II – em relação à Taxa de Expediente e Serviços Diversos aplicar-se-ão as alíquotas correspondentes constantes do ANEXO IV, a este Código.

**Parágrafo único.** Será acrescida do índice de 100% (cem por cento) a Taxa de Limpeza Pública e Coleta de Lixo Domiciliar para os terrenos não murados ou sem calçadas, quando situados em logradouro público providos de meio-fio.

**Seção IV**  
**Lançamento**

**Art. 229.** Observado o disposto no § 4º, deste artigo, e no § 1º do art. 232, a taxa será lançada anualmente, em nome do contribuinte, com base nos dados do Cadastro Imobiliário Fiscal, podendo os prazos e formas assinalados para pagamento coincidirem, a critério da Administração Tributária, com os do Imposto Predial e Territorial Urbano.

**§ 1º** A Administração Tributária poderá aplicar em relação às taxas de serviços públicos as disposições capituladas neste Código, relativas ao Imposto Predial e Territorial Urbano, no respeitante à arrecadação, cadastramento, infrações e penalidades.

**§ 2º** O pagamento da taxa e a aplicação dos dispositivos a que se refere o § 1º deste artigo não incluem:

I – o pagamento:

a) dos preços públicos, a que se refere o CAPÍTULO I do TÍTULO VII do LIVRO I da PARTE ESPECIAL desta Lei Complementar;

b) de penalidades decorrentes de infrações ou inobservância às normas de limpeza e posturas municipais;

II – o cumprimento de quaisquer normas ou exigências administrativas relacionadas com a coleta de lixo domiciliar, hospitalar, comercial e industrial, na forma do regulamento, ou a conservação e limpeza das vias e logradouros públicos.

**§ 3º** Todas as pessoas físicas ou jurídicas, ainda que imunes ou isentas de impostos, ficam obrigadas ao pagamento das taxas de serviços públicos.

**§ 4º** O lançamento da Taxa de Licença relativa ao Funcionamento de Estabelecimento em Horário Especial poderá ser anual, mensal ou diário.

**Seção V**  
**Pagamento**

**Art. 230.** A taxa será paga de uma vez, na forma e prazos regulamentares.

**Parágrafo único.** O Poder Executivo poderá delegar competência ao órgão ou instituição prestadora do serviço público para promover a cobrança das respectivas taxas.

**Seção VI**

**Taxa de Limpeza Pública e Coleta de Lixo Domiciliar**

**Art. 231.** A Taxa de Limpeza Pública e Coleta de Lixo Domiciliar é devida e cobrada na forma do ANEXO III, desta Lei Complementar.

**§ 1º** Constitui fato gerador da Taxa de Limpeza Pública e Coleta de Lixo Domiciliar a utilização, efetiva ou potencial, dos seguintes serviços:

I - remoção de lixo domiciliar;

II – destinação final do lixo recolhido, por meio de incineração, tratamento ou qualquer outro processo adequado.

**§ 2º** A Taxa de Limpeza Pública e Coleta de Lixo Domiciliar não incide sobre os serviços de coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos:

I – decorrentes de varrição;

II – depositados em urnas de captação, recolhidos por meio de poliguindastes;

III – classificados como hospitalares ou industriais, segundo ato normativo específico do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA;

IV – decorrentes de entulhos e metralhas;

V – realizado em horário especial por solicitação do interessado;

VI – considerados como excedentes, nos termos do regulamento;

VII – relativos a terrenos, sujeitos à cobrança de Preços Públicos, quando:

a) não utilizados;

c) sem qualquer edificação.

**§ 3º** O serviço de coleta, transporte e destinação final de resíduos descritos nos incisos III a VI será considerado especial e ficará igualmente sujeito à cobrança de preço público.

**§ 4º** Não está sujeita à taxa, a remoção especial de lixo, assim entendida a retirada de entulhos, detritos industriais, galhos de árvores e outros materiais inservíveis e, ainda, a remoção de lixo realizada em horário especial por solicitação do interessado, cujos serviços serão cobrados mediante o pagamento de preços públicos.

**§ 5º** Entende-se por:

I - serviço de coleta de lixo domiciliar a remoção periódica de lixo gerado em imóvel edificado;

II - serviços de limpeza pública os que consistam em varrição, lavagem, limpeza e capina de vias e logradouros públicos.

III - por serviços de expediente a apresentação de documentos às repartições da Prefeitura, para apreciação, despacho ou arquivamento pelas autoridades municipais ou pela lavratura de atos em geral, inclusive inscrição em cadastro, emissão de guias para pagamento de tributos, termos, contratos e demais atos emanados do Poder Público Municipal.

IV - serviço de transporte e trânsito urbano a gestão dos serviços públicos de transporte, a remoção, a guarda, o estacionamento de veículos e interdição de vias e ruas municipais.

**§ 6º** São contribuintes da Taxa de Limpeza Pública e Coleta de Lixo Domiciliar o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor, a qualquer título, do imóvel que se utilize, efetiva ou potencialmente, do serviço público municipal de coleta, transporte e destinação final dos resíduos.

§ 7º O lançamento da Taxa de Limpeza Pública e Coleta de Lixo Domiciliar dar-se-á:

I - de ofício, mediante procedimento interno, com base nas informações constantes do Cadastro Imobiliário Fiscal, ou decorrente de ação fiscal;

II – por declaração do sujeito passivo, para imóveis não inscritos no Cadastro Imobiliário Fiscal;

III – em valor anual único.

#### Seção VII

#### Taxa de Expediente e Serviços Diversos

**Art. 232. A Taxa de Expediente e Serviços Diversos tem como fato gerador a apresentação de petições e documentos às repartições públicas da Prefeitura do Município para apreciação e despacho pelas autoridades municipais, ou pela lavratura de termos e contratos com o Município de Sumé.**

§ 1º A Taxa de Expediente e Serviços Diversos independe de lançamento e será cobrada antes da realização de quaisquer atos especificados no ANEXO IV, a esta Lei Complementar, cabendo aos responsáveis pelos órgãos municipais encarregados de realizar os atos tributados a verificação do respectivo pagamento.

§ 2º A Taxa de Expediente e Serviços Diversos não incide sobre:

I - os requerimentos e as certidões para fins militares e eleitorais;

II - os requerimentos apresentados por servidores municipais - ativos e inativos - e certidões do interesse destes;

III – as certidões para defesa de direitos e esclarecimentos de situações de interesse pessoal.

### CAPÍTULO II

### TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER

#### DE POLÍCIA

#### Seção I

#### Generalidades

**Art. 233.** Considera-se poder de polícia a atividade da administração pública municipal que, limitando ou disciplinando direito, interesse ou liberdade, regula a prática de ato ou a abstenção de fato, em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, à ordem, aos costumes, à disciplina da produção e do mercado, ao exercício de atividades econômicas dependentes de concessão ou autorização do Poder Público, à tranquilidade pública ou ao respeito à propriedade e aos direitos individuais ou coletivos.

§ 1º Ainda quando haja pagamento por parte do interessado, o exercício das atividades administrativas observará o princípio da supremacia do interesse público.

§ 2º A incidência e o lançamento das taxas em razão do poder de polícia municipal:

I – não produzem efeitos licenciatórios; e

II – independem:

a) da denominação da atividade desempenhada;

b) da existência de estabelecimento fixo;

c) do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas relativas à atividade, sem prejuízo das cominações cabíveis;

d) do resultado financeiro da atividade ou do pagamento pelo serviço prestado, pela mercadoria vendida ou pelo produto industrializado ou extraído.

§ 3º São isentas das taxas em razão do poder de polícia municipal:

I – órgãos, entes e entidades da Administração Direta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, inclusive aqueles integrantes do Poder Executivo, Poder Legislativo, Poder Judiciário e Ministério Público;

II – as autarquias e fundações públicas instituídas e mantidas pelo Poder Público da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, no que se refere às atividades vinculadas às suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes;

III – aqueles que tiverem indeferido o requerimento de licença.

§ 4º A hipótese prevista no inciso II do § 3º não se aplica às atividades relacionadas com exploração de atividades econômicas regidas pelas normas aplicáveis a empreendimentos privados, ou em que haja contraprestação ou pagamento de preço ou tarifas pelo usuário, nem exonera o promitente comprador da obrigação de pagar as taxas relativas ao bem imóvel.

§ 5º Sendo deferida a licença, não será concedida isenção com base neste artigo enquanto não seja efetivada a sua regularização junto ao respectivo cadastro.

#### Seção II

#### Taxa de Licença e de Verificação Fiscal para Localização, Instalação, Renovação e Funcionamento

#### Subseção I

#### Incidência, Fato Gerador e Contribuintes

**Art. 234.** A Taxa de Licença e de Verificação Fiscal para Localização, Instalação, Renovação e Funcionamento é devida em decorrência da atividade da Administração Pública Municipal que, no exercício regular do poder de polícia do Município, regula a prática de ato ou abstenção de fato em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, à saúde, à ordem, aos costumes, à localização, à instalação e ao funcionamento, e respectiva renovação, de estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviço, à tranquilidade pública, à propriedade, aos direitos individuais e coletivos e à legislação urbanística a que se submete qualquer pessoa física ou jurídica (ANEXO V, deste Código).

§ 1º Estão sujeitos à prévia licença:

I - a localização, a instalação e o funcionamento de estabelecimentos;

II - o funcionamento de estabelecimentos em horário especial;

III - a veiculação de publicidade em geral;

IV - a execução de obra;

V - as atividades econômicas exercidas de forma ambulante ou eventual, ou ambas;

VI - interdição de vias e ruas urbanas.

§ 2º Nenhuma pessoa física ou jurídica que opere no ramo da produção, industrialização, comercialização ou de prestação de serviços poderá, sem prévia licença da Prefeitura, exercer suas atividades no Município, sejam elas permanentes, intermitentes ou por período determinado.

§ 3º As taxas de licença independem de lançamento e serão pagas por antecipação na forma prevista nas tabelas respectivas deste Código e nos prazos regulamentares.

§ 4º Nenhuma licença poderá ser concedida por prazo superior a 1 (um) ano, salvo os casos expressos neste Código e do qual conste o seu prazo no respectivo alvará.

§ 5º Em relação à localização, instalação e ao funcionamento:

I – haverá a incidência da taxa a partir da constituição ou instalação do estabelecimento;

II – a obrigação da prévia licença independe de estabelecimento fixo e é exigida ainda quando a atividade for prestada em recinto ocupado por outro estabelecimento ou no interior de residência;

III – a taxa será devida e emitido o respectivo Alvará de Licença por ocasião do licenciamento inicial, e toda vez que se verificar a sua renovação ou mudanças no ramo de atividade, transferência de local ou quaisquer outras alterações, ainda quando ocorrerem dentro de um mesmo exercício;

IV – as atividades múltiplas num mesmo estabelecimento, sem delimitação de espaço, por mais de um contribuinte, são sujeitas ao licenciamento e à taxa, isoladamente, nos termos do inciso II da deste parágrafo;

V – a taxa é representada pelas atividades administrativas desenvolvidas e pelas diligências para verificar as condições para localização a instalação do estabelecimento face às normas urbanísticas e de polícia administrativa;

VI – no caso de atividades intermitentes ou período determinado a taxa poderá ser calculada proporcionalmente aos meses de sua validade, conforme estabelecido em regulamento.

§ 6º Considera-se ocorrido o fato gerador no momento em que o órgão municipal competente executa ato tendente a verificar a adequação da atividade às normas da legislação municipal.

§ 7º Contribuinte da Taxa de Licença e de Verificação Fiscal para Localização, Instalação, Renovação e Funcionamento é o responsável pela unidade econômica ou não econômica, requerente da respectiva licença.

Subseção II  
Isenção

**Art. 235.** Ficam isentas do pagamento da Taxa de Licença e Verificação Fiscal para Localização, Instalação, Renovação e Funcionamento - Alvará os microempreendedores individuais e as microempresas estabelecidos no Município de Sumé, enquadrados de acordo com o inciso I do art. 3º da Lei Complementar Federal nº. 123, de 2006; da Lei Complementar Federal nº 127, de 2007; Lei Complementar Federal nº 128, de 2008, na Lei Federal nº 133, de 28 de dezembro de 2009, e na Lei Orgânica do Município de Sumé, cuja receita bruta anual auferida no exercício anterior não ultrapasse o valor de R\$-60.976,14.

§ 1º Considera-se receita bruta para fins de isenção da Taxa de Licença e Verificação Fiscal para Localização, Instalação, Renovação e Funcionamento - Alvará o somatório de todas as receitas auferidas pela microempresa, seja ou não operacionais, sem quaisquer deduções verificadas durante o exercício fiscal.

§ 2º O valor estipulado na cabeça deste artigo será atualizado anualmente com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, apurado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, em conformidade com o que dispõe o art. 387, desta Lei Complementar.

§ 3º Os contribuintes que deixarem de preencher os requisitos contidos no art. 234 desta Lei Complementar, a qualquer tempo, terão sua isenção cancelada.

**Art. 236.** A concessão do benefício fiscal de que trata o art. 235 não dispensa as empresas do recolhimento aos cofres do erário municipal de quaisquer tributos que devam ser retidos na fonte, conforme determinado em lei.

**Parágrafo Único.** A isenção estabelecida no presente artigo não dará direito a restituição ou compensação, por parte do erário municipal, do tributo pago antes do enquadramento do contribuinte no regime de microempresa.

Seção II

**Taxa de Licença para Funcionamento**  
de Estabelecimento em Horário Especial  
Subseção Única  
Incidência e Fato Gerador

**Art. 237. A Taxa de Licença para Funcionamento de Estabelecimento em Horário Especial (ANEXO VI deste Código) é devida pela atividade municipal de fiscalização a que se submete qualquer pessoa que pretenda manter aberto estabelecimento fora dos horários normais de funcionamento.**

§ 1º Não estão sujeitos à taxa os hotéis, motéis, pensões, hospitais, casas de saúde, de repouso e assemelhados, jornais, emissoras de rádio, estação de televisão, farmácias e drogarias.

§ 2º Fora do horário normal, admitir-se-á o funcionamento de estabelecimento em horário especial, mediante prévia licença extraordinária, na forma do regulamento e pelo período solicitado, nas seguintes modalidades, em conjunto ou não:

I – de antecipação;

II – de prorrogação;

III – em dias excetuados, considerados como tais os domingos e feriados nacionais.

Seção III  
Taxa de Licença para Publicidade  
Subseção Única  
**Incidência e Fato Gerador**

**Art. 238.** A Taxa de Licença para Publicidade (ANEXO VII deste Código) será devida pela atividade municipal de vigilância, controle e fiscalização quanto às normas concernentes à estética urbana, a poluição do meio ambiente, higiene, costumes, ordem, tranquilidade e segurança pública, a que se submete qualquer pessoa que pretenda utilizar ou explorar, por qualquer meio ou processo, publicidade em geral, em vias e logradouros públicos ou em locais visíveis ou de acesso ao público, nos termos do regulamento, sendo que:

I - sua validade será a do prazo constante no respectivo alvará;

II - não se considera publicidade as expressões de indicação, tais como placas de identificação dos estabelecimentos, tabuletas indicativas de sítios, granjas, serviços de utilidade pública, hospitais, ambulatórios, prontos-socorros e, nos locais de construção, as placas indicativas dos nomes dos engenheiros, firmas e arquitetos responsáveis pelo projeto ou pela execução de obra pública ou particular.

§ 1º Quaisquer alterações procedidas quanto ao tipo, características ou tamanho do anúncio, assim como a sua transferência para local diverso, acarretarão nova incidência da taxa.

§ 2º A incidência e o pagamento da taxa independem:

I - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas, relativas ao anúncio;

II - da licença, autorização, permissão ou concessão, outorgadas pela União, Estado ou Município;

III - do pagamento de preços públicos, emolumentos e quaisquer importâncias eventualmente exigidas, inclusive para expedição de alvarás ou vistorias.

§ 3º A Taxa de Licença para Publicidade não incide sobre:

I – publicidade veiculada por radiodifusão, jornal e televisão;

II - dísticos ou denominações de estabelecimentos apostos nas paredes e vitrines, obedecidos os recuos estabelecidos na legislação municipal;

III - propaganda eleitoral de partidos, coligações e candidatos, durante o período autorizado pela Justiça Eleitoral.

§ 4º O lançamento da Taxa de Licença para Publicidade dar-se-á por declaração do sujeito passivo.

§ 5º A declaração do sujeito passivo a que se refere o § 4º:

I – será efetuada antes da veiculação da publicidade sujeita ao exercício do poder de polícia municipal, ou antes da alteração em quaisquer das características do licenciamento anteriormente concedido;

II – não vincula a autoridade administrativa responsável pelo lançamento.

Seção IV

**Taxa de Serviços Diversos Relacionados**  
com o Setor de Transportes Urbanos  
Subseção Única  
Incidência e Fato Gerador

**Art. 239.** A Taxa de Serviços Diversos Relacionados com os Transportes Urbanos é devida, em razão do Poder de Polícia de

Trânsito do Município, em relação ao transporte e ao trânsito urbano, por cada tipo de serviço e será aplicada com base nas alíquotas definidas no ANEXO VIII, deste Código.

Seção V

**Taxa de Licença para Arruamento, Execução**

**de Obras e Loteamentos**

Subseção Única  
Incidência e Fato Gerador

**Art. 240. A Taxa de Licença para Arruamento, Execução de Obras e Loteamentos (ANEXO IX) é devida em todos os casos de construção, reconstrução, reforma ou demolição de prédio, casas e edículas; nas instalações elétricas e mecânicas ou quaisquer obras, e bem assim a abertura e ligação de novos logradouros aos sistemas viários urbanos (arruamentos e loteamentos), excetuados os serviços de simples pintura e limpeza de prédios.**

**Art. 241.** Em relação a execução e fiscalização de obras, arruamentos e loteamentos, não havendo disposição em contrário em legislação específica:

I - a licença será cancelada se a sua execução não for iniciada dentro do prazo concedido no alvará respectivo;

II - a licença poderá ser prorrogada, a requerimento do contribuinte, se o prazo concedido no alvará for insuficiente para a execução do projeto;

III - a liberação do prédio e a respectiva concessão de Habite-se implica pagamento de 30% (trinta por cento) do valor da taxa;

IV - nenhuma construção, reconstrução, reforma, reparo, acréscimo, demolição ou obra de instalações de qualquer natureza poderá ser iniciada sem prévio pedido de licença à Prefeitura e pagamento da taxa devida;

V - nenhum plano de urbanização de terrenos particulares poderá ser aprovado ou executado sem o prévio pagamento da taxa.

§ 1º O pedido de licença:

I - para os casos a que se refere o inciso IV da cabeça deste artigo regula-se pelo Código de Obras do Município;

II - para os casos a que se refere o inciso V da cabeça deste artigo regula-se pelo Código de Parcelamento do Solo do Município.

§ 2º São sujeitos à prévia licença do Município e ao pagamento da taxa de licença para a construção, reconstrução, reforma, reparo, acréscimo ou demolição de edifícios, casas, edículas, assim como o arruamento, o loteamento e o desmembramento de terrenos e quaisquer outras obras em imóveis em geral, sendo que:

I - a licença somente será concedida mediante prévio exame e aprovação das plantas e projetos das obras, na forma da legislação edilícia e urbanística aplicável;

II - a licença terá período de validade fixado de acordo com a natureza, extensão e complexidade da obra, e será cancelada se sua execução não for iniciada dentro do prazo estabelecido no alvará;

III - se insuficiente, para execução do projeto, o prazo concedido no alvará, a licença poderá ser prorrogada a requerimento do contribuinte.

§ 3º Será considerado abandono de pedido de licença a falta de qualquer providência requerida pela autoridade diligente, importando em arquivamento do processo sem exclusão das sanções cabíveis.

§ 4º As licenças de que trata o § 2º deste artigo terão os seguintes prazos e condições de validade:

I - as relativas ao inciso I, terão validade no exercício em que forem concedidas;

II - as concernentes ao inciso II, pelo período solicitado ou autorizado;

III - as demais, pelo prazo e condições constantes do respectivo alvará, fixados em regulamento ou estabelecidos em conformidade com este Código.

§ 5º O Poder Executivo expedirá os regulamentos necessários à fiscalização, requisitos, restrições, e demais institutos asseguradores do pleno exercício do poder de polícia municipal.

Seção VI

**Disposições Gerais**

Subseção I  
**Sujeito Passivo**

**Art. 242.** Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica interessada no exercício da atividade ou na prática de atos sujeitos ao poder de polícia administrativa do Município, nos termos do art. 233, deste Código.

Subseção II

**Base de Cálculo, Alíquotas e Valores**

**Art. 243.** As bases de cálculo, alíquotas e valores das taxas são os constantes dos ANEXOS II a IX, deste Código.

Subseção III  
**Lançamento**

**Art. 244.** A taxa será lançada com base nos dados fornecidos pelo contribuinte, constatados no local ou existentes nos cadastros da Prefeitura do Município de Sumé.

§ 1º A taxa será lançada a cada licença requerida e concedida ou a constatação de funcionamento de atividade a ela sujeita.

§ 2º O sujeito passivo é obrigado a comunicar à repartição própria do Município, dentro de trinta dias, para fins de atualização cadastral, as seguintes ocorrências relativas a seu estabelecimento:

I - alteração da razão social, endereço do estabelecimento ou do ramo de atividade;

II - alterações físicas do estabelecimento.

Subseção IV  
**Arrecadação**

**Art. 245.** A taxa será arrecadada de acordo com o disposto no regulamento.

**Art. 246.** Em caso de prorrogação da licença para execução de obras a taxa será reduzida em 50% (cinquenta por cento) de seu valor original.

**Art. 247.** Poderá ser autorizado o parcelamento da taxa de licença nos casos, formas e prazos estabelecidos em regulamentos, firmando-se termo de compromisso.

Subseção V  
**Isenções**

**Art. 248.** São isentos do pagamento da taxa de licença:

I - para localização, instalação e funcionamento:

a) as associações de classe, associações culturais, associações religiosas, associações de bairro e beneficentes, clubes desportivos amadores, pequenas escolas do ensino fundamental sem fins lucrativos, orfanatos, asilos e creches, desde que legalmente constituídos e declarados de utilidade pública por lei municipal;

b) os cegos, mutilados, portadores de necessidades especiais, inválidos e os incapazes permanentemente, pelo exercício de pequeno comércio eventual ou ambulante, arte ou ofício;

c) a atividade autônoma de pequeno artífice ou artesão, discriminada em regulamento, exercida em sua própria residência, sem publicidade, empregados ou auxílio de terceiros, não se considerando como tal seus descendentes, o cônjuge e o companheiro ou companheira;

d) feiras de livros, exposições, concertos, retretas, palestras, conferências e demais atividades de caráter religioso, cultural ou científico;

II – para o exercício de comércio eventual ou ambulante e de ocupação de terrenos, vias e logradouros públicos, desde que regularmente autorizados para tanto:

- a) os cegos, mutilados, portadores de necessidades especiais e inválidos que exerçam pequeno comércio;
- b) os vendedores ambulantes de livros, jornais e revistas;
- c) os engraxates ambulantes;
- d) o vendedor de artigos de artesanato doméstico e arte popular de sua própria fabricação, sem auxílio de empregados;
- e) os vendedores eventuais e ambulantes localizados em estabelecimentos municipais especialmente reservados para suas atividades;

III – para execução de obras:

- a) a limpeza ou pintura externa e interna de prédios, muros ou grades;
- b) a construção de passeio quando do tipo aprovado pelo órgão competente;
- c) a construção de barracões destinados à guarda de materiais para obra já devidamente licenciada;
- d) a construção de muro de arrimo ou de muralha de sustentação, quando no alinhamento da via pública;
- e) as obras realizadas em imóveis de propriedade da União, dos Estados e de suas autarquias, desde que aprovadas pelo órgão municipal competente;

IV – de veiculação de publicidade:

- a) cartazes, letreiros ou dizeres destinados a fins patrióticos, religiosos, beneficentes, culturais, esportivos ou eleitorais, desde que em locais previamente indicados ou aprovados, ou ambos, pela autoridade competente;
- b) placas e dísticos de hospitais, casas de saúde e congêneres, repartições, entidades filantrópicas, beneficentes, culturais ou esportivas, quando afixados nos prédios em que funcionem;
- c) placas de indicação do nome de fantasia ou razão social, desde que no modelo aprovado pelo órgão competente e afixado no prédio do estabelecimento;
- d) empresas, engenheiros, arquitetos ou profissionais responsáveis pelo projeto e execução da obra, quando nos próprios locais.

**Parágrafo único.** A isenção de que trata este artigo:

I - não é extensiva às taxas de expediente e serviços diversos, devidas para o licenciamento;

II - não exclui a obrigação prevista no § 2º do art. 233, deste Código, bem como da inscrição e renovação de dados ao cadastro respectivo.

#### Subseção VI Infrações e Penalidades

**Art. 249.** Constituem infrações às disposições das taxas de licença:

I – iniciar atividade ou praticar ato sujeito à taxa de licença antes da concessão desta;

II – exercer atividade em desacordo para a qual já foi licenciada;

III – exercer atividade após o prazo constante da autorização;

IV – deixar de efetuar pagamento da taxa no todo ou em parte, ou realizar o pagamento fora de prazo;

V – utilizar-se de meios fraudulentos ou dolosos para evitar o pagamento da taxa;

VI – a não manutenção do alvará em local de fácil acesso à fiscalização no estabelecimento.

§ 1º As infrações às disposições das taxas de licença constantes desta Lei Complementar serão punidas com as seguintes penalidades, além das demais previstas neste Código:

I – multa por infração;

II – cassação de licença;

III – interdição do estabelecimento.

§ 2º A multa por infração será aplicada de acordo com o seguinte escalonamento, sem prejuízo do pagamento integral da taxa e das demais penalidades cabíveis:

I – de R\$-140,57, nos casos de:

a) exercer atividade em desacordo para a qual foi licenciada;

b) deixar de efetuar o pagamento da taxa, no todo ou em parte;

c) não afixar o alvará em local de fácil acesso e visível à fiscalização;

II – de R\$-224,93 nos casos de:

a) exercer atividade após o prazo constante da autorização;

b) iniciar atividade ou praticar ato sujeito à taxa de licença antes da concessão desta;

c) deixar de comunicar ao Fisco, dentro do prazo de trinta dias da ocorrência do evento, informação indispensável para alteração cadastral necessária ao lançamento ou cálculo do tributo;

III – de R\$-119,48, nos casos de utilização de meios fraudulentos ou dolosos para evitar o pagamento da taxa, no todo ou em parte;

IV – cassação da licença, a qualquer tempo, quando deixarem de existir as condições exigidas para a sua concessão ou deixarem de ser cumpridas, dentro do prazo, as intimações expedidas pelo Fisco ou quando a atividade for exercida de maneira a contrariar o interesse público, concernente à ordem, à saúde, à segurança e aos costumes, sem prejuízo da aplicação das penas de caráter pecuniário.

V – multa diária de R\$-280,03, quando não cumprido o Edital de Interdição do Estabelecimento ou as exigências, ou ambos, administrativas decorrentes da cassação da licença por estar funcionando em desacordo com as disposições legais e regulamentares que lhes forem pertinentes.

§ 3º As infrações às disposições das taxas de licença para os serviços de transportes de qualquer natureza serão punidas com as seguintes penalidades:

I - multa de R\$-435,82, por não ter permissão para interdição de vias e ruas urbanas, com exercício de atividade lucrativa;

II - multa de R\$-379,58, por não ter permissão para interdição de vias e ruas urbanas, com exercício de atividade não lucrativa;

III - multa de R\$-562,33 por implantar, irregularmente, limitadores de velocidade;

IV - multa de R\$-267,09, por desenvolver atividade comercial sem permissão, em área de estacionamento;

V - multa de R\$-379,58, por deixar de sinalizar e retirar qualquer obstáculo das vias e ruas interditadas;

VI - multa de R\$-843,50, pela exploração de transporte coletivo remunerado, mediante qualquer tipo de veículo ciclo ou automotor, sem a devida autorização do órgão municipal competente;

VII - multa de R\$-210,66 por desobediência às portarias e regulamentos expedidos pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos;

VIII - multa por infração prevista no Código de Trânsito Brasileiro e nos regulamentos da Superintendência Municipal de Transporte e Trânsito:

a) Grupo I - Gravíssima, multa de R\$-520,16;

b) Grupo II - Grave, multa de R\$-337,39;

c) Grupo III - Média, multa de R\$-224,93;

d) Grupo IV - Leve, multa de R\$-140,57.

#### TÍTULO VIII CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA CAPÍTULO I INCIDÊNCIA

**Art. 250.** A Contribuição de Melhoria cobrada pelo Município é instituída para custear obras públicas de que decorra valorização imobiliária, tendo como limite total a despesa realizada e como limite individual o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel beneficiado.

**Art. 251.** Será devida a Contribuição de Melhoria sempre que o imóvel, situado na zona de influência da obra, for beneficiado por quaisquer das seguintes obras públicas, realizadas pela Administração Direta ou Indireta do Município, inclusive quando resultante de convênio com a União, o Estado ou entidade estadual ou federal:

I – abertura, alargamento, pavimentação, iluminação, arborização, esgotos pluviais de praças e vias públicas;

II – construção e ampliação de parques, campos de desportos, pontes, túneis e viadutos;

III – construção ou ampliação de sistemas de trânsito rápido, inclusive todas as obras e edificações necessárias ao funcionamento do sistema;

IV – serviços e obras de abastecimento de água potável, esgotos, instalações de redes elétricas, telefônicas, de transportes e comunicações em geral ou de suprimento de gás, funiculares, ascensores e instalações de comodidades públicas;

V – proteção contra secas, inundações, erosões e de saneamento e drenagem em geral, retificação e regularização de cursos d'água e irrigação;

VI – construção, pavimentação e melhoramento de estradas de rodagem;

VII – construção de aeródromos e aeroportos e seus acessos;

VIII – aterros e realizações de embelezamento em geral, inclusive desapropriações em desenvolvimento de plano de aspecto paisagístico.

## **CAPÍTULO II CÁLCULO**

**Art. 252.** O cálculo da Contribuição de Melhoria terá como limite total o custo da obra, no qual serão incluídas as despesas com estudos, projetos, desapropriações, serviços preparatórios e investimentos necessários para que os benefícios sejam alcançados pelos imóveis situados na zona de influência, execução, administração, fiscalização e financiamento, inclusive os encargos respectivos.

§ 1º Considera-se ocorrido o fato gerador no momento da valorização do imóvel, decorrente da execução total ou parcial da obra pública.

§ 2º A Contribuição de Melhoria é devida ao Município ainda que a execução da obra seja resultante de convênio com outros entes ou entidades.

§ 3º Considera-se zona de influência a área beneficiada direta ou indiretamente pela obra pública.

§ 4º Para efeito de incidência da Contribuição de Melhoria são consideradas as seguintes obras:

I – abertura, alargamento, pavimentação, iluminação, arborização, esgotos pluviais e outros melhoramentos de praças e vias públicas;

II – construção e ampliação de parque, campos de desportos, pontes, túneis e viadutos;

III – construção ou ampliação de sistemas de trânsito rápido, inclusive todas as obras e edificações necessárias ao funcionamento do sistema;

IV – serviços e obras de abastecimento de água potável, esgotos, instalações de redes elétricas, telefônicas, transportes e comunicações em geral ou de suprimento de gás e instalações de comodidade pública;

V – serviços e obras de construção ou conservação de passeios e calçadas.

§ 5º A Contribuição de Melhoria não incidirá nos casos de:

I – recapeamento asfáltico ou alteração do traçado geométrico de vias e logradouros públicos;

II – colocação de guias e sarjetas;

III – obras de pavimentação executadas na Zona Rural do Município;

IV – adesão a plano de pavimentação comunitária.

§ 6º É considerada simples reparação o recapeamento asfáltico.

**Art. 253.** O Poder Executivo decidirá que proporção do valor da obra será recuperada por intermédio da cobrança da Contribuição de Melhoria.

**Parágrafo único.** A percentagem do custo da obra a ser cobrada como contribuição será fixada pelo Poder Executivo, tendo em vista a natureza da obra, os benefícios para os usuários, as atividades econômicas predominantes e o nível de desenvolvimento da região.

**Art. 254.** A determinação da Contribuição de Melhoria de cada contribuinte far-se-á rateando, proporcionalmente, o custo parcial ou total da obra entre todos os imóveis incluídos na zona de influência, levando em conta a localização do imóvel, seu valor venal, sua testada ou área e o fim a que se destina, analisados esses elementos em conjunto ou isoladamente.

**Parágrafo único.** Os imóveis edificados em condomínio participarão do rateio de recuperação do custo da obra na proporção do número de unidades cadastradas, em razão de suas respectivas áreas de construção.

## **CAPÍTULO III SUJEITO PASSIVO**

**Art. 255.** Contribuinte é o proprietário do imóvel beneficiado por obra pública.

§ 1º A Contribuição de Melhoria dos bens será lançada em nome de qualquer um dos titulares, a quem caberá o direito de exigir dos demais as parcelas que lhes couberem.

§ 2º Correrão por conta do Município as cotas relativas aos imóveis pertencentes ao seu patrimônio ou isentos.

§ 3º O Poder Executivo identificará as zonas de influência da obra, fixando os índices em relação a cada imóvel para efeito da contribuição, levando em conta na absorção a influência e acessibilidade do imóvel em relação à obra.

**Art. 256.** Responde pelo pagamento do tributo, em relação a imóvel objeto de enfiteuse, o titular do domínio útil.

## **CAPÍTULO IV LANÇAMENTO E COBRANÇA**

**Art. 257.** Para a cobrança da Contribuição de Melhoria, a administração deverá publicar, antes do lançamento do tributo, edital contendo, no mínimo, os seguintes elementos:

I – memorial descritivo do projeto;

II – orçamento total ou parcial do custo da obra;

III – determinação da parcela do custo da obra a ser financiada pela Contribuição de Melhoria, com o correspondente plano de rateio entre os imóveis beneficiados;

IV – delimitação da zona diretamente beneficiada e a relação dos imóveis nela compreendidos.

**Parágrafo único.** O disposto neste artigo se aplica também aos casos de cobrança de Contribuição de Melhoria por obras públicas em execução, constantes de projetos ainda não concluídos.

**Art. 258.** Os proprietários dos imóveis situados nas zonas beneficiadas pelas obras públicas têm o prazo de trinta dias a começar da data da publicação do edital a que se refere o art. 257, para a impugnação de qualquer dos elementos nele constantes, cabendo ao impugnante o ônus da prova.

**Parágrafo único.** A impugnação deverá ser dirigida à autoridade administrativa, por intermédio de petição fundamentada, que servirá para o início do processo administrativo fiscal e não terá efeito suspensivo na cobrança da Contribuição de Melhoria.

**Art. 259.** Executada a obra de melhoramento na sua totalidade ou em parte suficiente para beneficiar determinados imóveis, de modo a justificar o início da cobrança da Contribuição de Melhoria, proceder-se-á ao lançamento referente a esses imóveis.

**Art. 260.** Os requerimentos de impugnação, de reclamação, como também quaisquer recursos administrativos, não suspendem o início ou o prosseguimento da obra, nem terão efeito de

obstar a Administração da prática dos atos necessários ao lançamento e à cobrança da Contribuição de Melhoria.

**Art. 261.** O prazo e o local para pagamento da Contribuição serão fixados, em cada caso, pelo Poder Executivo.

**Art. 262.** As prestações serão corrigidas pelo índice utilizado na atualização monetária dos demais tributos.

**Parágrafo único.** As prestações serão atualizadas, a partir do mês subsequente ao do lançamento, nos casos em que a obra que deu origem à Contribuição de Melhoria tenha sido executada com recursos de financiamentos, sujeitos à atualização a partir da sua liberação.

**Art. 263.** O montante anual da Contribuição de Melhoria, atualizado à época do pagamento, ficará limitado a 20% (vinte por cento) do valor venal do imóvel, apurado administrativamente.

§ 1º O lançamento será procedido em nome do contribuinte, sendo que no caso de condomínio:

I - quando pro indiviso, em nome de qualquer um dos coproprietários, titulares do domínio útil ou possuidores;

II - quando pro diviso, em nome do proprietário titular do domínio útil ou possuidor da unidade autônoma.

§ 2º A Contribuição de Melhoria será lançada em nome do sujeito passivo em cota única ou em prestações, mensais ou anuais, com base nos dados constantes do Cadastro Imobiliário Fiscal, aplicando-se no que couber, quanto ao lançamento, impugnação, arrecadação, e cobrança, as normas aplicáveis ao IPTU.

§ 3º O sujeito passivo será notificado do:

I - valor do lançamento em cota única e em parcelas mensais e respectiva quantidade;

II - índice cadastral base de lançamento;

III - prazo para pagamento ou impugnação;

IV - local do pagamento.

§ 4º A notificação poderá ser realizada por edital, ou diretamente, no próprio carnê do IPTU, em boleto próprio, ou por qualquer outro meio idôneo de notificação.

## **CAPÍTULO V INFRAÇÕES E PENALIDADES**

**Art. 264.** O atraso no pagamento das prestações sujeitará o contribuinte à atualização monetária e às penalidades previstas no art. 77, deste Código.

## **CAPÍTULO VI CONVÊNIOS PARA EXECUÇÃO DE OBRAS FEDERAIS E ESTADUAIS**

**Art. 265.** O Prefeito do Município poderá, em nome do Município, firmar convênios com a União e o Estado para efetuar o lançamento e a arrecadação da Contribuição de Melhoria devida por obra pública federal ou estadual, cabendo ao Município porcentagem na receita arrecadada.

## **TÍTULO IX DISPOSIÇÕES TRIBUTÁRIAS ESPECIAIS CAPÍTULO I PREÇOS PÚBLICOS**

**Art. 266.** As rendas provenientes dos serviços de natureza industrial, comercial e civil, prestados pelo Município de Sumé em caráter de empresa e suscetíveis de serem explorados por empresa privada, são, para todos os efeitos desta Lei Complementar, considerados preços públicos.

**Art. 267.** A fixação dos preços para os serviços que sejam monopólio do Município de Sumé terá como base preponderantemente o custo unitário.

§ 1º Quando não for possível a obtenção do custo unitário, a fixação será feita levando-se em consideração:

I - o custo total do serviço verificado no último exercício;

II - a flutuação nos preços de aquisição;

III - o volume prestado no exercício encerrado, ou

IV - a prestação no exercício considerado.

§ 2º O volume dos serviços, para efeito do disposto no § 1º deste artigo, será medido, conforme o caso, pelo número de utilidades produzidas ou fornecidas aos usuários.

§ 3º O custo total compreenderá o custo de produção, manutenção e administração do serviço, acréscimo das reservas para recuperação de equipamentos e expansão do serviço.

§ 4º A utilização de qualquer bem público municipal será remunerada.

§ 5º O disposto no § 4º abrange a utilização de prédios públicos, logradouros, obras de engenharia, vias públicas e passeios públicos.

§ 6º Também será remunerada a utilização do mobiliário urbano, dos espaços utilizados pelas estações de radio base de telefonia e similares.

§ 7º Para possibilitar a utilização dos bens municipais por terceiros, o Município deve, conforme o caso, firmar concessão, permissão ou autorização de uso.

**Art. 268.** Os valores dos Preços Públicos são os constantes do ANEXO X a esta Lei Complementar.

**Parágrafo único.** O Prefeito do Município atualizará, por decreto, os valores dos Preços Públicos para cada exercício financeiro, observado o disposto no art. 387 desta Lei Complementar.

**Art. 269.** O sistema de preços do Município de Sumé compreende os seguintes serviços, além de outros que vierem a ser prestados:

I - cemitérios;

II - utilização de matadouro público;

III - utilização de:

a) próprios municipais;

b) instalações municipais;

c) áreas públicas municipais;

IV - utilização de serviço público municipal como contraprestação em caráter individual, assim compreendido:

a) armazenamento em depósito municipal;

b) avaliação de imóveis;

c) averbação de títulos e documentos;

d) averbação de prédios ou de qualquer outra construção;

e) baixa em lançamento ou registro;

f) capina e limpeza de terreno;

g) corte em árvore;

h) estudo de planta para locações diversas;

i) expedição de atestado;

j) expedição de certidão;

k) expedição de segunda via de documento;

l) fornecimento de alvarás;

m) fornecimento de fotocópias ou similares;

n) inscrição em curso público;

o) inscrição em concurso público;

p) inspeção em estabelecimentos;

q) inspeção em instalações mecânicas;

r) mecanização ou automação, por guia ou

conhecimento emitido;

s) microfilmagem;

t) nivelamento;

u) número de prédios;

v) outros serviços prestados em caráter

individual;

w) **publicação no Boletim Oficial do Município;**

x) remoção de resíduos não residenciais, inclusive os constantes do § 2º do art. 231;

y) **restauração ou recuperação de bens públicos danificados por terceiros;**

z. **títulos de aforamento de terreno e perpetuidade de sepultura;**

aa. vistoria de prédios e qualquer outra construção.

**§ 1º Em relação à ocupação de áreas e instalações públicas para o exercício do comércio eventual ou ambulante:**

I - considera-se comércio eventual aquele exercido em determinadas épocas do ano, especialmente por ocasião de festejos ou comemoração e os exercidos com utilização de instalações removíveis, colocadas nas vias e logradouros públicos, como balcões, quiosques, barracas, mesas, tabuleiros e semelhantes;

II - considera-se comércio ambulante aquele exercido individualmente sem estabelecimento, instalação ou localização permanente;

III - o exercício do comércio eventual ou ambulante somente será permitido nos locais, pontos, épocas e outros requisitos que venham a ser estabelecidos em regulamento, mediante prévia licença concedida a título precário, revogável a critério da Administração, quando o interesse público assim o exigir.

**§ 2º** O abate de animais destinado ao consumo público quando for feito em matadouro público somente será permitido mediante licença do Município, precedida de inspeção sanitária ou, relativamente a animais cujo abate tenha ocorrido em outro Município, após a reinspeção sanitária para distribuição local.

**§ 3º As licenças de que trata este artigo terão os seguintes prazos e condições de validade:**

I – as referentes ao § 2º, deste artigo, ao número de animais a serem abatidos;

II – as demais, pelo prazo e condições constantes da respectiva licença, fixados em regulamento ou estabelecidos em conformidade com este Código.

**Art. 270.** Não há incidência preços públicos em relação à expedição de declarações, atestados e certidões para:

I - fins militares e eleitorais;

II - instrução de requerimentos de servidores municipais que sejam relativos à sua vida funcional;

III - pedido em defesa de direito ou contra ilegalidade ou abuso de poder e para pedido de certidão destinada à defesa de direitos e esclarecimento de situações de interesse pessoal;

IV - capacitação do cidadão ao exercício da soberania popular, a que se reporta o art. 14 da Constituição Federal;

V - instrução de defesa ou de denúncia de irregularidades administrativas na órbita pública;

VI – instrução de ações de impugnação de mandato eletivo por abuso do poder econômico, corrupção ou fraude.

**Art. 271.** O não pagamento dos débitos de serviços prestados ou de uso de próprios, áreas e instalações mantidos pela Prefeitura do Município em razão direta de serviços municipais, acarretará, decorridos os prazos regulamentares, ou nos contratos, termos de compromisso, de autorização ou de permissão, a suspensão dos mesmos.

**Art. 272.** Aplicam-se aos preços públicos, no tocante a lançamento, pagamento, recolhimento, restituição, domicílio, fiscalização, domicílio e obrigações acessórias dos usuários, processo administrativo tributário, cobrança, modalidades de suspensão e extinção do crédito e também à Dívida Ativa do Município ¼ e disposições que lhe são pertinentes, as disposições concernentes às taxas.

**§ 2º** Para os efeitos desta Lei Complementar, ficam adotados os significados de “**Microempreendedor Individual**”, “**Microempresa**” e “**Empresa de Pequeno Porte**” estabelecidos no art. 3º, cabeça e parágrafos da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006 e, no caso de “pequeno empresário”, a aceção estabelecida no art. 68 da mesma lei, bem como seus demais requisitos, observando-se:

I – no caso de MEI, a receita bruta de até R\$-60.000,00 (sessenta mil reais) em cada ano-calendário;

II – no caso de ME, a receita bruta igual ou inferior a R\$-360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) em cada ano-calendário, e

III – no caso de EPP, a receita bruta superior a R\$-360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) e igual ou inferior a R\$-3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais) em cada ano-calendário.

**§ 2º** Para os efeitos desta Lei Complementar, ficam adotados os significados de “**Microempreendedor Individual**”, “**Microempresa**” e “**Empresa de Pequeno Porte**” estabelecidos no art. 3º, cabeça e parágrafos da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006 e, no caso de “pequeno empresário”, a aceção estabelecida no art. 68 da mesma lei, bem como seus demais requisitos, observando-se:

I – no caso de MEI, a receita bruta de até R\$-60.000,00 (sessenta mil reais) em cada ano-calendário;

II – no caso de ME, a receita bruta igual ou inferior a R\$-360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) em cada ano-calendário, e

III – no caso de EPP, a receita bruta superior a R\$-360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) e igual ou inferior a R\$-3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais) em cada ano-calendário.

(Redação da Lei Complementar nº 23, de 13 de dezembro de 2013.)<sup>1</sup>

art. 68 da mesma lei, bem como seus demais requisitos, observando-

I – no caso de “MEI”, a receita bruta de até R\$-36.000,00 (trinta e seis mil reais) em cada ano-calendário;

II – no caso de ME, a receita bruta igual ou inferior a R\$-240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais) em cada ano-calendário, e

III – no caso de EPP, a receita bruta superior a R\$-240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais) e igual ou inferior a R\$-1.200.000,00 (um milhão e duzentos mil reais) em cada ano-calendário.

**§ 3º** Considera-se receita bruta, para fins do disposto na cabeça deste artigo, o produto da venda de bens e serviços nas operações de conta própria, o preço dos serviços prestados e o resultado nas operações em conta alheia, não incluídas as vendas canceladas e os descontos incondicionais concedidos.

**§ 4º** O Município de Sumé adota, para fins de recolhimento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza, de acordo com os artigos 19 e 20, da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, o valor estabelecido como sublimite de receita bruta anual pelo Estado da Paraíba para efeito de recolhimento do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação - ICMS.

SUBCAPÍTULO II  
INSCRIÇÃO, LEGALIZAÇÃO E BAIXA  
Seção I  
Disposições Gerais

**Art. 274.** A Administração Municipal, no âmbito das suas competências, manterá à disposição dos usuários, de forma presencial, no quadro de avisos na sede do poder público municipal e/ou pela rede mundial de computadores, informações, orientações e instrumentos, de forma integrada e consolidada, que permitam pesquisas prévias às etapas de registro ou inscrição, alteração e baixa de empresários e pessoas jurídicas, de modo a prover ao usuário certeza quanto à documentação



exigível e quanto à viabilidade do registro ou inscrição, bem como com a publicação de todas as informações.

**Parágrafo único.** As pesquisas prévias à elaboração de ato constitutivo ou de sua alteração deverão bastar a que o usuário seja informado pelos órgãos e entidades municipais competentes:

I - da descrição oficial do endereço de seu interesse e da possibilidade de exercício da atividade desejada no local escolhido;

II - de todos os requisitos a serem cumpridos para obtenção de licenças de autorização de funcionamento, segundo a atividade pretendida, o porte, o grau de risco e a localização, e

III - da possibilidade de uso do nome empresarial de seu interesse.

**Art. 275.** Os requisitos de segurança sanitária, controle ambiental e outros relacionados ao licenciamento, para os fins de registro e legalização de empresários e pessoas jurídicas, serão simplificados, racionalizados e uniformizados pelos órgãos municipais envolvidos na abertura e fechamento de empresas, no âmbito de suas competências.

§ 1º Os órgãos e entidades municipais envolvidos na abertura e fechamento de empresas que sejam responsáveis pela emissão de licenças e autorizações de funcionamento somente realizarão vistorias após o início de operação do estabelecimento, quando a atividade, por sua natureza, comportar grau de risco compatível com esse procedimento.

§ 2º Os órgãos e entidades municipais competentes definirão, em seis meses, contados da vigência desta Lei Complementar, as atividades cujo grau de risco seja considerado alto e que exigirão vistoria prévia.

**Art. 276.** Exceto nos casos em que o grau de risco da atividade seja considerado alto, o Município emitirá Alvará de Funcionamento Provisório, na forma do disposto nos artigos 280 e 281, que permitirá o início de operação do estabelecimento imediatamente após o ato de registro.

**Art. 277.** Aos empresários e pessoas jurídicas será assegurada a entrada única de dados cadastrais e de documentos, resguardada a independência das bases de dados e

II – no caso de ME, a receita bruta igual ou inferior a R\$- 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) em cada ano-calendário,

III – no caso de EPP, a receita bruta superior a R\$- 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) e igual ou inferior a R\$- 2.520.000,00 (dois milhões, quinhentos e vinte mil reais) em cada ano-calendário. (redação da Lei Complementar nº 19, de 11 de maio de 2012)<sup>1</sup>

observada à necessidade de informações por parte dos órgãos e entidades municipais que as integrem.

**Art. 278.** Não poderão ser exigidos pelos órgãos e entidades municipais envolvidos na abertura e fechamento de empresas:

I – excetuados os casos de autorização prévia, quaisquer documentos adicionais aos requeridos pelos órgãos executores do Registro Público de Empresas Mercantis e Atividades Afins e do Registro Civil de Pessoas Jurídicas;

II – documento de propriedade ou contrato de locação do imóvel onde será instalada a sede, filial ou outro estabelecimento, salvo para comprovação do endereço indicado;

III – comprovação de regularidade de prepostos dos empresários ou pessoas jurídicas com seus órgãos de classe, sob qualquer forma, como requisito para deferimento de ato de inscrição, alteração ou baixa de empresa, bem como para autenticação de instrumento de escrituração.

**Art. 279.** Fica vedada a instituição de qualquer tipo de exigência de natureza documental ou formal, restritiva ou condicionante, pelos órgãos municipais envolvidos na abertura e fechamento de empresas, que exceda o estrito limite dos requisitos pertinentes à essência do ato de registro, alteração ou baixa da empresa.

Seção II  
Alvarás  
Subseção I

Alvará de Funcionamento Provisório

**Art. 280.** Exceto nos casos em que o grau de risco da atividade seja considerado alto, o Município emitirá Alvará de Funcionamento

Provisório que permitirá o início de operação do estabelecimento imediatamente após o ato de registro.

**Art. 281.** A Administração Municipal instituirá o Alvará de Funcionamento Provisório, que permitirá o início de operação do estabelecimento imediatamente após o ato de registro, exceto nos casos em que o grau de risco da atividade seja considerado alto.

§ 1º Ficam dispensadas da consulta prévia as atividades econômicas enquadradas como microempreendedor individual, microempresa ou empresa de pequeno porte, cujas atividades não apresentem riscos, nem sejam prejudiciais ao sossego público e que não tragam risco ao meio ambiente, e ainda, que não contenham entre outros:

I – material inflamável;

II – aglomeração de pessoas;

III – produção de nível sonoro superior ao estabelecido em lei;

IV – material explosivo.

**Art. 282.** O Alvará de Funcionamento Provisório será cassado se após a notificação da fiscalização orientadora não forem cumpridas as exigências estabelecidas pela Administração Municipal, nos prazos por ela definidos.

Subseção II

Alvará de Localização e Funcionamento  
Autorização para Localização

**Art. 283.** A autorização para localização de empresas deve ser simplificada de modo a evitar exigências superpostas e inúteis, procedimentos e trâmites procrastinatórios e custos elevados. Requerimento

**Art. 284.** O requerimento do Alvará de Localização e Funcionamento das Microempresas - ME e das Empresas de Pequeno Porte - EPP conterá as seguintes informações:

I – nome, CPF, endereço, e-mail, telefone do requerente ou responsável pela solicitação (contabilista e/ou preposto);

II - nome empresarial pretendido/razão social;

III – tipo de empresa, atividade, endereço comercial/localização pretendida, tipo de logradouro, número, bairro, complemento e CEP;

IV - inscrição imobiliária;

V - descrição das atividades econômicas (principal e secundárias);

VI - identificação dos sócios;

VII - termo de responsabilidade modelo-padrão adotado pelo Município.

**Art. 285.** Não fica eximido o contribuinte de promover a regularização perante os demais órgãos competentes, assim como nos órgãos fiscalizadores do exercício profissional.

Subseção III

Expedição do Alvará de Localização e Funcionamento

**Art. 286.** A Secretaria de Orçamento e Finanças emitirá o Alvará de Localização e Funcionamento com as seguintes informações:

I – inscrição municipal;

II – CPF/CNPJ;

III – nome/razão social;

IV – nome de fantasia;

V – código e descrição das atividades econômicas (principal e secundárias);

VI – órgão de registro (Junta Comercial do Estado, Conselho de Classe, Cartório);

VII – natureza jurídica;

VIII – data da constituição;

IX – inscrição imobiliária;

X – logradouro, número, complemento, bairro;

XI – situação cadastral.

**Art. 287.** O Alvará de Localização e Funcionamento será declarado nulo quando ficar comprovada a falsidade ou inexistência de qualquer declaração ou documento ou o descumprimento do termo de responsabilidade firmado.

**Art. 288.** Será pessoalmente responsável pelos danos causados à empresa, ao Município e/ou a terceiros quem, dolosamente, prestar informações falsas ou sem a observância da legislação federal, estadual ou municipal pertinente.

**Art. 289.** A microempresa e a empresa de pequeno porte poderão estabelecer-se em qualquer local, desde que se submeta aos ditames deste Código e da legislação de posturas do Município de Sumé.

**Art. 290.** Fica facultado à Administração Pública Municipal proceder às vistorias que entender necessárias quando a atividade for considerada de alto risco, na forma do regulamento.

#### Subseção IV

#### Renovação do Alvará de Funcionamento

**Art. 291.** Os microempreendedores individuais, as micro empresas e as empresas de pequeno porte enquadradas nesta Lei Complementar, desde que permaneçam na mesma atividade empresarial (Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE), no mesmo local e sem alteração societária, terão sua renovação pelo Poder Público Municipal apreciada em regime de prioridade, sendo que, para efeitos tributários, a renovação dos alvarás respectivos observará o disposto no art. 235 desta Lei Complementar.

§ 1º Em nenhuma hipótese poderá haver impedimento à ação fiscalizadora do Poder Público Municipal junto aos microempreendedores individuais, às microempresas e às empresas de pequeno porte, podendo este, ainda, sempre que concluir e fundamentar, revogar a qualquer tempo Alvará de Localização e Funcionamento concedido independentemente do período ou da renovação ocorrida.

§ 2º Os requisitos de segurança sanitária, metrologia, controle ambiental e prevenção contra incêndios, para os fins de registro e legalização de empresários e pessoas jurídicas, deverão ser simplificados, racionalizados e uniformizados pelos órgãos envolvidos na abertura e fechamento de empresas, no âmbito de suas competências.

#### Subseção V

#### Cadastro Sincronizado e Entrada Única de Documentos

**Art. 292.** O registro dos atos constitutivos, de suas alterações e baixas, referentes a empresários e pessoas jurídicas, em qualquer órgão municipal envolvido no registro empresarial e na abertura da empresa, ocorrerá independentemente da regularidade de obrigações tributárias, previdenciárias ou trabalhistas - principais ou acessórias - do empresário, da sociedade, dos sócios, dos administradores ou de empresas de que participem, sem prejuízo das responsabilidades do empresário, dos sócios ou dos administradores por tais obrigações, apuradas antes ou após o ato de extinção.

**Art. 293.** A Administração Pública Municipal deverá aderir efetivamente ao Projeto Cadastro Sincronizado Nacional que tem como objetivo a simplificação da burocracia nos procedimentos de abertura, alteração e baixa de empresas, quando ocorrer a sua im-plantação pela Receita Federal do Brasil.

**Art. 294.** Todos os órgãos públicos municipais envolvidos no processo de abertura e fechamento de empresas observarão a unicidade do processo de legalização, devendo, para tanto, articular as competências próprias com aquelas dos demais órgãos de outras esferas envolvidos na formalização empresarial, buscando, em conjunto, compatibilizar e integrar procedimentos, de modo a evitar a duplicidade de exigências e garantir a linearidade do processo.

**Art. 295.** A Administração Pública Municipal criará um banco de dados com informações, orientações e instrumentos à disposição dos usuários, de forma de forma integrada e consolidada que permita pesquisas prévias às etapas de inscrição, alteração e baixa de empresas, de modo a prover ao usuário certeza quanto à documentação exigível e quanto à viabilidade do pedido formulado.

**Parágrafo único.** Para o disposto nesse artigo a Administração Pública Municipal poderá se valer de convênios com instituições de representação e apoio dos MEI, ME e EPP.

#### Subseção VI

#### Baixa Cadastral

**Art. 296.** Não poderá ser exigido pelos órgãos municipais envolvidos no fechamento de MEI, ME e EPP:

I – quaisquer documentos adicionais aos requeridos pelos órgãos executores do Registro Público de Empresas Mercantis e Atividades Afins e do Registro Civil de Pessoas Jurídicas;

II – comprovação de regularidade fiscal de prepostos dos empresários ou pessoas jurídicas com seus órgãos de classe, sob qualquer forma, como requisito para deferimento de ato de baixa da inscrição municipal, bem como para autenticação de instrumento de escrituração.

§ 1º A baixa da inscrição dar-se-á a pedido formal do contribuinte independentemente de débito tributário com o Fisco Municipal.

§ 2º Fica vedada a instituição de qualquer tipo de exigência de natureza documental ou formal, restritiva ou condicionante, pelos órgãos municipais envolvidos no fechamento de ME e EPP, que exceda o estrito limite dos requisitos pertinentes à essência do ato de baixa da empresa.

§ 3º O crédito tributário consolidado e não pago, apurado antes ou após o ato de baixa da inscrição, será inscrito na Dívida Ativa do Município em nome dos titulares, dos sócios e dos administradores, os quais responderão pelas obrigações fiscais, observadas as disposições contidas neste Código.

**Art. 297.** O registro dos atos constitutivos, de suas alterações e baixas, referentes a empresários e pessoas jurídicas, em qualquer órgão municipal envolvido no registro empresarial e na abertura da empresa, ocorrerá independentemente da regularidade de obrigações tributárias, previdenciárias ou trabalhistas, principais ou acessórias, do empresário, da sociedade, dos sócios, dos administradores ou de empresas de que participem, sem prejuízo das responsabilidades do empresário, dos sócios ou dos administradores por tais obrigações, apuradas antes ou após o ato de extinção.

**Parágrafo único.** O procedimento de arquivamento dos atos constitutivos de empresários, de sociedades empresárias e de demais equiparados que se enquadrarem como MEI, ME ou EPP, bem como o procedimento de arquivamento de suas alterações, são dispensados das seguintes exigências:

I – certidão de inexistência de condenação criminal, que será substituída por declaração do titular ou administrador, firmada sob as penas da lei, de não estar impedido de exercer atividade empresarial ou a administração de sociedade, em virtude de condenação criminal;

II – prova de quitação, regularidade ou inexistência de débito referente a tributo ou contribuição de qualquer natureza.

#### Subseção VII

#### Atendimento aos Empresários

**Art. 298.** O Município disponibilizará agentes públicos especiais com o objetivo de atender às demandas dos empreendedores e contribuintes tendo, dentre outras, as seguintes atribuições:

I – disponibilizar aos interessados as informações necessárias à emissão da inscrição municipal e do alvará de funcionamento;

II – orientação acerca dos procedimentos necessários para a regularização da situação fiscal;

III – emissão de certidões de regularidade fiscal.

#### Seção II

#### Regime Tributário

**Art. 299.** Aos MEIs, MEs e EPPs optantes aplica-se, em âmbito municipal, o regime tributário estabelecido pela Lei Complementar Federal nº 123, de 2006; Lei Complementar Federal nº 127, de 2007; Lei Complementar Federal nº 128, de 2008, e Lei Complementar nº 133, de 2009, observados os requisitos específicos e hipóteses de exclusão, e atendidas às faixas limites de faturamento.

**Art. 300.** O prazo máximo a ser concedido para utilização dos documentos fiscais a serem impressos não poderá ultrapassar o período de quatro anos, a contar da data da concessão, pela repartição fiscal, da Autorização para Impressão de Documentos Fiscais - AIDF.

**Parágrafo único.** Havendo mudança de categoria fica a empresa obrigada a substituir os documentos fiscais, mediante nova Autorização

para Impressão de Documentos Fiscais - AIDF.

**Art. 301.** Observadas as disposições do § 6º, do art. 18, da Lei Complementar Federal nº. 123, de 2006, bem como, o § 2º, do art. 6º, da Lei Complementar Federal nº. 116, de 31 de julho de 2003, os MEI, ME e EPP obrigar-se-ão a:

I - reter o imposto devido sobre os serviços tomados, de acordo com esta Lei Complementar;

II – ter o Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza retido pelos responsáveis tributários designados pelo Município.

§ 1º No caso dos serviços descritos nos subitens 3.05; 7.02; 7.04; 7.05; 7.09; 7.10; 7.12; 7.16; 7.17; 7.19; 11.02; 17.05 e 17.10 da Lista de Serviços anexa a esta Lei Complementar prestados pelas microempresas e pelas empresas de pequeno porte, o tomador do serviço deverá reter o montante correspondente na forma estabelecida neste Código, observado o disposto nos §§ 2º e 3º deste artigo.

§ 2º A retenção na fonte de ISSQN das microempresas ou das empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional somente será permitida se observado o disposto no art. 138 desta Lei Complementar, e observará as seguintes normas específicas:

I – a alíquota aplicável na retenção na fonte deverá ser informada no documento fiscal e corresponderá ao percentual de ISSQN previsto para a faixa de receita bruta a que a microempresa ou a empresa de pequeno porte estiver sujeita no mês anterior ao da prestação;

II – na hipótese de o serviço sujeito à retenção ser prestado no mês de início de atividades da microempresa ou da empresa de pequeno porte, será aplicada, pelo tomador, a alíquota correspondente ao percentual de ISSQN referente à menor alíquota;

III – na hipótese do inciso II deste parágrafo, constatando-se que houve diferença entre a alíquota utilizada e a efetivamente apurada, caberá à microempresa ou à empresa de pequeno porte prestadora dos serviços efetuar o recolhimento dessa diferença no mês subsequente ao do início de atividade em guia própria da Administração Fazendária deste Município;

IV – na hipótese de a microempresa ou empresa de pequeno porte estar sujeita à tributação do ISSQN no Simples Nacional por valores fixos mensais, não caberá a retenção a que se refere a cabeça deste parágrafo;

V – na hipótese de a microempresa ou empresa de pequeno porte não informar a alíquota de que tratam os incisos I e II, deste parágrafo, no documento fiscal, aplicar-se-á a alíquota correspondente ao percentual de ISSQN referente às alíquotas previstas nos incisos II; III e IV do art. 156 desta Lei Complementar;

VI – não será eximida a responsabilidade do prestador de serviços quando a alíquota do ISSQN informada no documento fiscal for inferior à devida, hipótese em que o recolhimento dessa diferença será realizado em guia própria da Administração Fazendária deste Município.

§ 3º Na hipótese de que tratam os incisos I e II do § 2º, a falsidade na prestação dessas informações sujeitará o responsável, o titular, os sócios ou os administradores da microempresa e da empresa de pequeno porte, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrerem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária.

§ 4º Será obrigatória a emissão de documento fiscal nas vendas e nas prestações de serviços realizadas pelo empreendedor individual para destinatário cadastrado no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, ficando dispensado desta emissão para o consumidor final.

**Art. 302.** Os MEIs, MEs e EPPs que se encontrem sem movimento há mais de três anos poderão dar baixa nos registros municipais, independentemente do pagamento de débitos tributários, taxas ou multas devidas pelo atraso na entrega das respectivas declarações nesses períodos, o que igualmente não extinguirá o débito.

§ 1º Os órgãos municipais terão o prazo de sessenta dias para efetivar a baixa nos respectivos cadastros, findo o qual, não havendo manifestação da Administração, presumir-se-á a baixa dos registros dos MEIs, MEs e EPPs.

§ 2º A baixa não impede que, posteriormente, sejam lançados ou cobrados tributos e respectivas penalidades decorrentes da simples falta de recolhimento, ou da prática, comprovada e apurada em processo administrativo ou judicial, de outras irregularidades praticadas pelos empresários, MEIs, MEs ou EPPs, ou por seus sócios ou administradores nos casos das MEs ou EPPs, reputando-se como solidariamente responsáveis, em qualquer das hipóteses referidas neste artigo, os titulares, os sócios e os administradores do período de ocorrência dos respectivos fatos geradores ou em períodos posteriores.

§ 3º Os titulares ou sócios também são solidariamente responsáveis pelos tributos ou contribuições que não tenham sido pagos ou recolhidos, inclusive multa de mora ou de ofício, conforme o caso, e juros de mora.

§ 4º A critério da Administração, o débito poderá ser lançado diretamente em nome dos sócios.

### Seção III

#### Fiscalização Orientadora

**Art. 303.** Sem prejuízo de sua ação específica, os agentes da fiscalização prestarão, prioritariamente, orientação aos MEI, ME e EPP do Município.

**Art. 304.** Na ocorrência de infração não dolosa de lei ou regulamento, será expedida notificação preliminar contra o contribuinte para que regularize a situação no prazo de vinte dias, sob pena de ser convertida em auto de infração.

§ 1º Na lavratura da notificação preliminar exclui-se a aplicação de multa de infração.

§ 2º Esgotado o prazo de que trata este artigo sem que o contribuinte tenha regularizado a situação, lavrar-se-á auto de infração, quando serão incluídos os acréscimos legais.

§ 3º Lavrar-se-á, igualmente, auto de infração quando o contribuinte se recusar a tomar conhecimento da notificação preliminar.

§ 4º Caracteriza reincidência a prática de nova infração de um mesmo dispositivo da legislação tributária pelo mesmo contribuinte, dentro de cinco anos a contar da data do pagamento da exigência ou do término do prazo para interposição da defesa ou da data da decisão condenatória irrecorrível na esfera administrativa relativamente a infração anterior.

§ 5º As demais situações não mencionadas neste artigo serão objeto da lavratura de auto de infração.

**Art. 305.** O valor das multas constantes do auto de infração sofrerá, desde que haja renúncia expressa à apresentação de defesa ou recurso, as seguintes reduções:

I - 80% (oitenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em trinta dias contados da lavratura do auto;

II - 70% (setenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em 45 (quarenta e cinco) dias contados da lavratura do auto;

III - 60% (sessenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em sessenta dias contados da lavratura do auto.

**Art. 306.** Os MEI, ME e EPP ficam obrigadas a apresentar Declarações Mensais de Serviços Prestados e Tomados - DMS, na forma da legislação normativa que para tanto for expedida.

### Seção IV

#### Acesso aos Mercados

##### Subseção I

#### Acesso às Compras Públicas

**Art. 307.** Para viabilizar a ampliação da participação dos MEIs, MEs e das EPPs nas licitações, a Administração buscará:

I – instituir cadastro próprio de fornecedores, ou adequar os eventuais existentes, para identificar os MEIs, MEs e as EPPs sediados no

Município, com as respectivas linhas de fornecimento de bens e serviços, de modo a facilitar a notificação das licitações e a formação de parcerias e subcontratações;

II – estabelecer e divulgar amplamente um planejamento anual de contratações públicas a serem realizadas, com estimativa de quantitativo e das datas de realização;

III – padronizar e divulgar as especificações dos bens e serviços a serem contratados, de modo a orientar as MEs e as EPP, a fim de que estas possam adequar seu processo produtivo.

**Parágrafo único.** A divulgação referida no inciso II dar-se-á, quando possível, pela INTERNET, no sítio oficial do Município e publicada no quadro de avisos na sede do poder público municipal.

**Art. 308.** Nas contratações públicas de bens e serviços do Município deverá ser concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as ME e EPP objetivando:

I - a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal;

II - a ampliação da eficiência das políticas públicas;

III – o fomento do desenvolvimento local, por intermédio do apoio aos arranjos produtivos locais.

**Art. 309.** Para a ampliação da participação dos MEI, ME e EPP nas licitações, a Administração Pública Municipal deverá:

I - instituir cadastro próprio para os MEI, ME e EPP sediadas localmente, com a identificação das linhas de fornecimento de bens e serviços, de modo a possibilitar a capacitação e notificação das licitações e facilitar a formação de parcerias e subcontratações, além de estimular o cadastramento destas empresas nos sistemas eletrônicos de compras;

II – divulgar os avisos de licitações na modalidade Convite, a serem realizados no sítio eletrônico do Município, quando possível, em murais públicos, jornais ou outros meios de divulgação,

III – divulgar os avisos das demais modalidades licitatórias no Boletim Oficial do Município, no sítio eletrônico do Município, quando possível, em jornal de grande circulação e outros meios, a critério da Administração.

**Art. 310.** As contratações diretas por dispensa de licitação com base nos termos dos artigos 24 e 25 da Lei Federal nº. 8.666, de 1993, serão, preferencialmente, e quando possível, realizadas com MEIs, MEs e EPPs sediados no Município.

**Art. 311.** As microempresas e empresas de pequeno porte, fornecedoras de bens e serviços, que desejarem cadastrar-se junto ao Município de Sumé, deverão fazê-lo junto à Comissão Permanente de Licitações do Município, apresentando os seguintes documentos:

I - contrato original com Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado da Paraíba;

II - carteira de identidade do titular responsável;

III - CNPJ;

IV - certidão de regularidade junto aos fiscos federal, estadual e municipal;

V - prova de regularidade junto ao Instituto Nacional do Seguro Social - INSS e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS;

VI - regularidade de inscrição na entidade profissional competente, se for o caso;

VII - comprovante de entrega de declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e cópia da última declaração.

**Parágrafo único.** O cadastro efetuado junto à Comissão Permanente de Licitações do Município terá a validade de 1 (um) ano, devendo ser renovado após o vencimento, com a nova apresentação dos documentos necessários.

**Art. 312.** Os benefícios estabelecidos nos artigos subsequentes desta Seção ficam condicionados, no ato do credenciamento, à apresentação de:

I – declaração, sob as penas da lei, de que se enquadra na categoria de MEI, ME ou EPP e que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento, sendo subscrita por quem detém poderes de representação; e

II - ficha de inscrição no CNPJ com a indicação da qualidade MEI, ME ou EPP.

§ 1º Sendo apurada a falsidade na declaração, será instado o Ministério Público para apuração de eventual infração penal.

§ 2º A falta ou imperfeição da documentação comprobatória da qualidade de MEI, ME ou EPP implicará na perda dos benefícios legais específicos, mas não no afastamento do certame.

**Art. 313.** As empresas devidamente cadastradas junto à Comissão Permanente de Licitações do Município e que desejarem participar de certame licitatório junto ao Município de Sumé, apresentarão perante aquela Comissão os seguintes documentos:

I - certidão de regularidade cadastral na Comissão Permanente de Licitações do Município;

II - cópia da declaração do Imposto de Renda - Pessoa Jurídica.

**Art. 314.** Os MEIs, MEs e EPPs, para habilitação em certames licitatórios, apresentarão toda a documentação exigida para fins de comprovação da situação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**Art. 315.** A declaração de cumprimento de requisitos de habilitação, que poderá ser firmada pelos MEI, ME ou EPP, não exigirá a prévia regularidade fiscal.

**Art. 316.** Nas licitações realizadas pelo Município, a comprovação de regularidade fiscal dos MEI, ME e EPP somente será exigida para assinatura do contrato.

§ 1º Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de dois dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública Municipal, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

§ 2º A declaração do vencedor, para fins do § 1º, corresponderá, no caso da modalidade Pregão, ao momento imediatamente posterior à fase de habilitação, nos termos do inc. XV do art. 4º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e legislação municipal pertinente, e no caso das demais modalidades, no momento posterior ao julgamento das propostas, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para abertura da fase recursal.

§ 3º Entende-se o termo declarado vencedor do certame de que trata o § 2º o momento imediatamente posterior à fase de habilitação no caso da modalidade de pregão, e, nos demais casos, no momento posterior ao julgamento das propostas.

§ 4º A não regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº. 8.666, de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou tomar as medidas convenientes ao interesse público.

§ 5º O disposto no § 4º deverá constar no instrumento convocatório da licitação.

**Art. 317.** Nas contratações públicas do Município será concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando:

I - a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal;

II - a ampliação da eficiência das políticas públicas;

III - o incentivo à inovação tecnológica, desde que previsto e regulamentado na legislação do respectivo ente.

**Art. 318.** Para o cumprimento do disposto no art. 317 desta Lei Complementar, à Administração Pública Municipal é facultado realizar processo licitatório:

I - destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações cujo valor seja de até R\$-80.000,00 (oitenta mil reais);

II - em que seja exigida dos licitantes a subcontratação de microempresa ou de empresa de pequeno porte, desde que o percentual máximo do objeto a ser subcontratado não exceda a 30% (trinta por cento) do total licitado;

III - em que se estabeleça cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de

pequeno porte, em certames para a aquisição de bens e serviços de natureza divisível.

§ 1º Os casos dos incisos I a III deste artigo deverão vir expressos no instrumento convocatório.

§ 2º Na hipótese do inciso II da cabeça deste artigo:

I – o instrumento convocatório especificará o percentual mínimo do objeto a ser subcontratado, e estabelecerá que os MEIs, MEs e as EPPs a serem subcontratadas deverão estar indicadas e qualificadas nas propostas dos licitantes com a descrição dos bens e serviços a serem fornecidos e respectivos valores;

II – os empenhos e pagamentos do órgão ou entidade da Administração serão destinados diretamente aos MEIs, MEs e EPPs subcontratadas;

III – é vedada a exigência de subcontratação de itens determinados ou de empresas específicas;

IV – será comprovada a regularidade fiscal e trabalhista da contratante e dos MEIs, MEs e EPPs subcontratadas, como condição de assinatura do contrato, bem como ao longo da vigência contratual, sob pena de bloqueio de pagamento ou rescisão;

V – a empresa contratada compromete-se a substituir a subcontratada, no prazo máximo de trinta dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o órgão ou a entidade contratante, e

VI – demonstrada a inviabilidade de nova subcontratação, nos termos do inciso V, deste artigo, a Administração poderá transferir a parcela subcontratada à empresa contratada, se já iniciada a execução.

§ 3º A cota reservada de que trata o inciso III da cabeça deste artigo:

I – não impede a contratação de MEI, ME ou EPP na totalidade do objeto;

II – quando não houver vencedor, poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado;

III – quando vencida pela mesma empresa que venceu a cota principal, a contratação observará o preço desta, se for o menor que o obtido na cota reservada.

§ 4º O valor licitado por meio do disposto neste artigo não poderá exceder a 25% (vinte e cinco por cento) do total licitado em cada ano civil.

§ 5º Na hipótese do inciso II da cabeça deste artigo, os empenhos e pagamentos do órgão ou entidade da Administração Pública Municipal poderão, a critério da Administração, ser destinados diretamente às microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas, resguardados os interesses do Município.

§ 6º Caso haja revisão do valor constante no inciso I da cabeça deste artigo, pelo gestor, de que trata o § 1º do artigo 1º da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, o novo valor será aplicável para as contratações do Município de Sumé previstas naquele dispositivo.

**Art. 319.** Não se aplica o disposto nos artigos 317 e 318 desta Lei Complementar quando:

I - os critérios de tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não forem expressamente previstos no instrumento convocatório;

II - não houver um mínimo de três fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas no Município e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;

IV - a licitação for dispensável ou inexigível, nos termos dos artigos 24 e 25 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

**Art. 320.** Nas licitações será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para os MEI, ME e EPP.

§ 1º Entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelos MEI, ME e EPP sejam iguais ou até 10% (dez inteiros por cento) superiores àquelas apresentadas pelas demais empresas.

§ 2º Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º deste artigo será de até 5% (cinco inteiros por cento) superior ao melhor preço.

**Art. 321.** Para efeito do disposto no art. 320, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado o contrato em seu favor;

II – na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § 1º, deste artigo, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelos MEI, ME e EPP que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos § 1º e 2º do art. 320, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

§ 1º Na hipótese da não contratação nos termos previstos na cabeça deste artigo, o contrato será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

§ 2º O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

§ 3º No caso de pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, observado o disposto no inciso III da cabeça deste artigo.

**Art. 322.** Para minimizar o risco de conluio ou fraude no procedimento, a comunicação, aos demais licitantes, de quais são os MEIs, MEs e EPPs, só deverá ocorrer a partir da fase de desempate, referida no art. 321.

**Art. 323.** Em caso de modalidade pregão eletrônico serão observadas ainda, no que couberem, a legislação específica editada pelo Município de Sumé, e também a Lei Complementar Federal nº 123, de 2006.

#### Subseção II Estímulo ao Mercado Local

**Art. 324.** A Administração Pública Municipal incentivará a realização de feiras de produtores e artesãos, assim como apoiará missão técnica para exposição e venda de produtos locais em outros Municípios.

#### SUBCAPÍTULO III ESTÍMULO AO CRÉDITO E À CAPITALIZAÇÃO

**Art. 325.** O Município estimulará o crédito e a capitalização dos MEIs, MEs e EPPs, mediante recursos do seu orçamento anual ou de fundos municipais, a serem utilizados para o apoio a programas de crédito e garantias, isolada ou suplementarmente aos programas instituídos pelo Estado ou pela União, de acordo com lei específica e regulamentação própria.

**Art. 326.** A Administração buscará fomentar e apoiar a criação de:

I - linhas de microcrédito operacionalizadas por meio de instituições, tais como cooperativas de crédito, sociedades de crédito ao empreendedor e Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) dedicadas ao microcrédito com atuação no âmbito do município ou da região;

II - estruturas legais focadas na garantia de crédito com atuação no âmbito do Município;

III - cooperativas de crédito e outras instituições financeiras, públicas e privadas, que tenham como finalidade a realização de operações de crédito para MEI, ME e EPP.

#### SUBCAPÍTULO IV OUTRAS MEDIDAS DE APOIO

**Art. 327.** Para o cumprimento do disposto nesta Lei Complementar, bem como para desenvolver e acompanhar políticas públicas voltadas aos MEIs, MEs e EPPs, a administração pública municipal incentivará e apoiará a criação de fóruns com a participação dos órgãos públicos competentes e das entidades vinculadas ao setor.

**SUBCAPÍTULO V  
APOIO À INOVAÇÃO**

**Art. 328.** O Município buscará desenvolver programas específicos com o objetivo de estimular a inovação e o desenvolvimento tecnológico dos MEIs, MEs e EPPs, observando-se que:

I – as condições de acesso serão diferenciadas, favorecidas e simplificadas;

II – o montante disponível e suas condições de acesso serão expressos no orçamento e amplamente divulgados.

**SUBCAPÍTULO VI  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 329.** Na conformidade do que dispõe o artigo 79 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, os créditos tributários de responsabilidade dos MEI, ME e da EPP e de seu titular ou sócio poderão ser pagos em até 120 (cento e vinte) parcelas mensais e sucessivas, relativos a fatos geradores ocorridos até 30 de junho de 2007.

§ 1º O valor mínimo da parcela mensal será de R\$-100,00 (cem reais), considerados isoladamente os débitos para com o Erário Municipal.  
§ 2º O pagamento da primeira parcela será exigido na data da efetivação do parcelamento.

§ 3º O parcelamento alcança inclusive débitos inscritos na Dívida Ativa do Município.

§ 4º O parcelamento será requerido junto a Secretaria de Orçamento e Finanças.

**Art. 330.** A apuração e consolidação dos débitos tributários dos MEI, ME e EPP que tenham ocorrido até a data de 30 de junho de 2007 obedecerão aos seguintes critérios:

I – para pagamento à vista até o dia 15 de agosto de 2010 serão excluídos 100% (cem por cento) dos acréscimos decorrentes de juros e multas;

II – para pagamento à vista até o dia 15 de setembro de 2011 serão excluídos 90% (noventa por cento) dos acréscimos decorrentes de juros e multas;

III – para pagamento à vista até o dia 15 de outubro de 2012 serão excluídos 80% (oitenta por cento) dos acréscimos decorrentes de juros e multas;

IV – para pagamento à vista de autos que contenham somente multa por infração, a redução será de 70% (setenta por cento) até noventa dias contados da data da publicação desta Lei Complementar.

**Art. 331.** O inadimplemento, por três meses consecutivos, implicará exigibilidade imediata da totalidade do débito tributário confessado e não pago, restabelecendo-se, em relação ao montante não pago, os acréscimos legais na forma da legislação vigente à época da ocorrência dos respectivos fatos geradores, e inscrição automática do débito na Dívida Ativa do Município e consequente cobrança judicial.

**Art. 332.** Fica instituído o “Dia Municipal do Microempreendedor Individual, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte”, e que será comemorado em 25 de abril de cada ano.

**Parágrafo único.** No dia referido na cabeça deste artigo será realizada audiência pública na Câmara Municipal, em que poderão ser ouvidas entidades representativas do setor interessado, a fim de viabilizar o debate sobre propostas de fomento aos pequenos negócios e melhorias da legislação.

**Art. 333.** Publicada a presente Lei Complementar, o Poder Executivo expedirá a regulamentação necessária à execução do disposto neste CAPÍTULO, podendo determinar a atualização das faixas de limite de faturamento estabelecidas no art. 273, observando-se, em qualquer caso, os valores reciprocamente adotados pelo Estado da Paraíba.

**Art. 334.** Os órgãos competentes do Poder Executivo expedirão os atos e normas necessárias que visem a ajustar teor deste CAPÍTULO às normas estabelecidas pelo Comitê Gestor do Simples Nacional - CGSN, em conformidade com o disposto na Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

**CAPÍTULO III  
SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

**Art. 335.** Entende-se por serviço de iluminação pública o fornecimento de iluminação das vias, logradouros e próprios públicos, observando-se seu relevante aspecto social, tal como definido na Lei Municipal n.º 847, de 30 de dezembro de 2002, e suas alterações.

**Art. 336.** A Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública – CIP será lançada, cobrada, recolhida e fiscalizada de acordo com o que dispõe a Lei Municipal n.º 847, de 2002, e suas alterações.

**LIVRO III  
ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA  
TÍTULO I  
CONCEITO  
CAPÍTULO ÚNICO  
DISPOSIÇÃO GERAL**

**Art. 337.** A Administração Fazendária tem por objetivo o planejamento, a programação, o gerenciamento e o controle de todas as ações voltadas à execução desta Lei Complementar, especialmente sobre:

I - a cobrança - administrativa ou judicial - dos créditos fazendários de qualquer natureza;

II - a fiscalização do cumprimento da legislação referente aos tributos e demais receitas públicas;

III - a aplicação de penalidades aos infratores, e

IV - os julgamentos administrativos de jurisdição administrativa voluntária ou contenciosa.

**Parágrafo único.** A Administração Tributária, inclusive as funções de cobrança, será exercida harmonicamente por ações conjuntas, articuladas e complementares, principalmente entre a Secretaria de Orçamento e Finanças e os serviços jurídicos da Prefeitura.

**TÍTULO II  
DÍVIDA ATIVA DO MUNICÍPIO  
CAPÍTULO I  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 338.** Constitui a Dívida Ativa do Município a proveniente de impostos, taxas, contribuição de melhoria e multas de qualquer natureza – tributária ou não, decorrentes de quaisquer infrações à legislação, regularmente inscrita na repartição administrativa competente, depois de esgotado o prazo fixado para pagamento, pela legislação tributária ou por decisão final prolatada em processo regular.

§ 1º Serão inscritos na Dívida Ativa do Município os créditos de natureza não tributária de que trata o § 2º do artigo 39 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de maio de 1964, com vencimento determinado em lei, regulamento, contrato ou título representativo de declaração unilateral de vontade, no prazo de dez dias, contados da data do encerramento do procedimento administrativo que verificou a ocorrência do fato gerador da operação pecuniária, identificou o sujeito passivo e calculou o montante do débito.

§ 2º Qualquer valor, cuja cobrança seja atribuída por lei ao Município, poderá ser objeto de Dívida Ativa do Município.

§ 3º A Dívida Ativa do Município, definida como tributária ou não tributária, abrange a atualização monetária, juros, multa de mora e demais acréscimos ou encargos definidos em lei ou contrato.

§ 4º As Secretarias Municipais preencherão a Ficha de Inscrição de Débito na Dívida Ativa do Município e a remeterão à Secretaria de Orçamento e Finanças, a qual promoverá a inscrição dos créditos na Dívida Ativa do Município de natureza NÃO TRIBUTÁRIA.

§ 5º Inscrito o crédito na Dívida Ativa do Município, será extraída a Certidão da Dívida Ativa do Município e enviada aos serviços jurídicos da Prefeitura do Município para efetivação de cobrança amigável ou judicial, na forma do disposto na Lei Federal nº 6.830, de 22 de setembro de 1980.

§ 6º A fluência de juros de mora e a aplicação de índices de atualização monetária não excluem a liquidez do crédito.

**CAPÍTULO II  
INSCRIÇÃO NA DÍVIDA ATIVA  
DO MUNICÍPIO**

**Seção I**

**Atos de Inscrição na Dívida Ativa**

**Art. 339.** A inscrição na Dívida Ativa do Município e a expedição das certidões poderão ser feitas, manualmente, mecanicamente ou por intermédio de meios eletrônicos, com a utilização de fichas e relações em folhas soltas, a critério e controle da Administração, desde que atendam aos requisitos para inscrição.

§ 1º Os débitos de qualquer natureza para com a Fazenda Pública Municipal, sem prejuízo da respectiva liquidez e certeza, poderão ser inscritos na Dívida Ativa do Município.

§ 2º O Termo de Inscrição na Dívida Ativa do Município, autenticado pela autoridade competente, indicará:

I - a inscrição fiscal do contribuinte;

II - o nome e o endereço do devedor e, sendo o caso, os dos corresponsáveis;

III - o valor do principal devido e os respectivos acréscimos legais;

IV - a origem e a natureza do crédito, especificando sua fundamentação legal;

V - a data de inscrição na Dívida Ativa do Município;

VI - o exercício ou o período de referência do crédito;

VII - o número do processo administrativo do qual se origina o crédito.

§ 3º A inscrição, que se constitui em ato de ofício para o controle administrativo da legalidade, será feita no órgão competente da Secretaria de Orçamento e Finanças para apurar a liquidez e certeza do crédito.

§ 4º A Certidão da Dívida Ativa do Município, autenticada pela autoridade competente, conterá, além dos elementos descritos no § 2º deste artigo, a indicação do livro e da folha da inscrição.

§ 5º As autenticações e registros poderão ser realizados de maneira eletrônica ou digital.

§ 6º É competência exclusiva da Secretaria de Orçamento e Finanças a inscrição da Dívida Ativa do Município.

**Seção II**

**Cobrança da Dívida Ativa**

**Art. 340.** A cobrança da Dívida Ativa do Município será procedida:

I - por via amigável;

II - por via judicial.

§ 1º A execução, coordenação e fiscalização da cobrança dos débitos cabem:

I - à Secretaria de Orçamento e Finanças, até a data de sua inscrição na Dívida Ativa do Município;

II - aos serviços jurídicos do Município, após a data descrita no inciso I deste parágrafo.

§ 2º Na cobrança da Dívida Ativa do Município, o Poder Executivo poderá, mediante solicitação, e na forma do regulamento, autorizar o

parcelamento de débito, para tanto, fixando os valores mínimos para pagamento mensal, conforme o tributo, para pessoas físicas e jurídicas.

§ 3º O contribuinte beneficiado com o parcelamento do débito deverá manter em dia os pagamentos sob pena de cancelamento do benefício.

§ 4º O não pagamento de quaisquer das parcelas referidas no § 2º deste artigo tornará sem efeito o parcelamento concedido, vencendo o débito em uma única parcela, acrescido das cominações legais.

§ 5º As duas vias de cobrança previstas nos incisos I e II da cabeça deste artigo são independentes uma da outra, podendo a Administração, quando o interesse da Fazenda Pública Municipal assim o exigir, providenciar imediatamente a cobrança judicial da dívida, mesmo que não tenha dado início ao procedimento amigável ou, ainda, proceder simultaneamente aos dois tipos de cobrança.

§ 6º A critério da autoridade administrativa poderá ser concedido mais de um parcelamento para o mesmo contribuinte, desde que observados os requisitos desta Lei Complementar e do seu regulamento.

§ 7º Os lançamentos de ofício ou aditivos serão inscritos na Dívida Ativa do Município trinta dias após a notificação.

**Art. 341.** A omissão de quaisquer dos requisitos previstos no art. 339, ou o erro a eles relativo, são causas relativas de nulidade da inscrição e do processo de cobrança dela decorrente, podendo a nulidade ser sanada até a decisão de primeira instância, mediante substituição da certidão nula, devolvido ao sujeito passivo, acusado ou interessado o prazo para defesa, que somente poderá versar sobre a parte modificada.

**Art. 342.** No caso de falência, considerar-se-ão vencidos todos os prazos, providenciando-se, imediatamente, a cobrança judicial do débito.

**Art. 343.** No interesse da Administração e verificada qualquer insuficiência operacional quanto à cobrança da Dívida Ativa do Município, poderá o Poder Executivo Municipal, mediante processo licitatório específico, contratar pessoas físicas e jurídicas para tal fim.

**TÍTULO III  
FISCALIZAÇÃO  
CAPÍTULO ÚNICO  
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 344.** Todas as funções referentes à cobrança e à fiscalização dos tributos municipais, à aplicação de sanções por infração à legislação tributária do Município e também as medidas de prevenção e repressão às fraudes serão exercidas pelos órgãos fazendários, repartições e elas hierárquicas ou funcionalmente subordinadas e demais entidades, segundo as atribuições constantes da legislação que dispuser sobre a organização administrativa do Município e dos respectivos regulamentos e regimentos internos.

§ 1º A administração fazendária e seus agentes terão, dentro de suas áreas de competência e circunscrição, precedência sobre os demais setores administrativos, por força do disposto no art. 37, inciso XVIII, da Constituição da República.

§ 2º A fiscalização a que se refere este artigo:

I - será exercida exclusivamente por servidores nomeados em regime efetivo para os cargos integrantes das categorias funcionais vinculadas às atividades de auditoria, tributação, arrecadação e fiscalização, considerados Autoridades Administrativas quando no exercício de suas atribuições;

II - será exercida sobre todas as pessoas físicas, jurídicas ou entes despersonalizados, contribuintes ou não, inclusive os que imunes, isentos ou quando não incidam os tributos municipais;

III - poderá estender-se além dos limites do Município, nos termos de convênio celebrado com essa finalidade.

§ 3º A administração tributária, atividade essencial ao funcionamento do Município, terá recursos prioritários para a realização de suas atividades.

§ 4º Os servidores fiscais, no interesse da arrecadação ou fiscalização de tributos, requisitarão, de qualquer órgão ou entidade pública municipal, certidões, informações ou providências, assinalando prazo igual ou superior a dez dias, que serão atendidas prioritariamente, sob pena de responsabilidade.

§ 5º O prazo do § 4º será de cinco dias quando as providências forem urgentes, assim consideradas aquelas destinadas a evitar lesão grave aos cofres públicos, de difícil ou incerta reparação, bem como à interposição de recurso ou pedido de suspensão dos efeitos de tutela antecipada ou cautelar concedida contra o Município.

§ 6º Os atos administrativos praticados pelos servidores fiscais, no exercício das suas atribuições, gozam de presunção de legalidade, legitimidade e veracidade, sendo admitida a contestação por parte do interessado mediante prova idônea.

**Art. 345.** Para os efeitos da legislação tributária não têm aplicação quaisquer disposições excludentes ou limitativas do direito de examinar mercadorias, livros, arquivos, documentos, papéis e efeitos comerciais ou fiscais dos comerciantes, industriais ou produtores, ou da obrigação destes de exibi-los.

**Parágrafo único.** Os livros obrigatórios de escrituração comercial e fiscal e os comprovantes dos lançamentos neles efetuados serão conservados até que ocorra a prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se refiram.

**Art. 346.** A Fazenda Pública Municipal poderá, para obter elementos que lhe permitam verificar a exatidão das declarações apresentadas pelos contribuintes e responsáveis, e determinar, com precisão, a natureza e o montante dos créditos tributários, ou outras obrigações previstas, obedecidos os seguintes critérios:

I - exigir, a qualquer tempo, a exibição dos livros e comprovantes dos atos e operações que constituam e possam vir a constituir fato gerador de obrigação tributária;

II - fazer inspeções, vistorias, levantamentos e avaliações nos locais e estabelecimentos onde exerçam atividades passíveis de tributação ou nos bens que constituam matéria tributável;

III - exigir informações escritas e verbais;

IV - notificar o contribuinte ou responsável para comparecer à repartição fazendária;

V - notificar o contribuinte ou responsável para dar cumprimento a quaisquer das obrigações previstas na legislação tributária.

§ 1º Independentemente de prévia instauração de processo, as pessoas sujeitas à fiscalização franquearão ao servidor fiscal os seus estabelecimentos, depósitos e dependências, bem como veículos, cofres e outros móveis, a qualquer hora do dia ou da noite, desde que os estabelecimentos estejam funcionando.

§ 2º No exercício de suas funções, a entrada do servidor fiscal nos estabelecimentos, bem como o acesso a suas dependências internas, não estarão sujeitos à formalidade diversa da imediata exibição aos encarregados diretos e presentes ao local, da identidade funcional, a qual não poderá ser retida em qualquer hipótese, sob pena de ficar caracterizado o embaraço à ação fiscal.

§ 3º Os servidores fiscais poderão requisitar o auxílio da força pública federal, estadual ou municipal, quando vítimas de embaraço ou desacato no exercício de suas funções, ou quando necessário à efetivação de medida prevista na legislação tributária, ainda que não se configure fato definido em lei como crime ou contravenção.

**Art. 347.** Mediante intimação escrita, são obrigados a prestar à autoridade administrativa todas as informações de que disponham com relação aos bens, negócios ou atividades de terceiros:

I - os tabeliães, escrivães e demais oficiais de serventias;

II - os bancos, casas bancárias, caixas econômicas e demais instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil;

III - as empresas de administração de bens;

IV - os corretores, leiloeiros e despachantes oficiais;

V - os inventariantes;

VI - os síndicos, comissários e liquidatários;

VII - órgão ou entidade representante de categoria profissional ou econômica;

VIII - os ocupantes, a qualquer título, de cargos ou funções de órgãos, entes e entidades da Administração Direta ou Indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, inclusive aqueles integrantes do Poder Executivo, Poder Legislativo, Poder Judiciário e Ministério Público;

IX - os responsáveis, prepostos e empregados das entidades ou instituições classificadas como serviços sociais autônomos;

X - quaisquer outras entidades ou pessoas em razão de seu cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão que detenham informações necessárias ao Fisco Municipal.

§ 1º A obrigação prevista no inciso X não abrange a prestação de informações quanto aos fatos sobre os quais o informante esteja legalmente obrigado a observar segredo em razão de cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão.

§ 2º A fiscalização poderá requisitar, para exame na repartição fiscal, ou ainda apreender, para fins de prova, livros, documentos, efeitos fiscais e quaisquer outros elementos vinculados à obrigação tributária.

**Art. 348.** Sem prejuízo do disposto na legislação criminal, é vedada a divulgação, para qualquer fim, por parte da Fazenda Pública Municipal ou de seus servidores, de qualquer informação, obtida em razão de ofício, sobre a situação econômica ou financeira dos sujeitos passivos ou de terceiros e sobre a natureza e o estado dos seus negócios ou atividades.

§ 1º Excetua-se do disposto neste artigo:

I - a prestação de mútua assistência para a fiscalização dos tributos respectivos e a permuta de informações, na forma estabelecida, em caráter geral ou específico, por lei ou convênio;

II - os casos de requisição regular da autoridade judiciária, no interesse da justiça.

§ 2º O intercâmbio de informação sigilosa, no âmbito da Administração Pública, será realizado mediante processo regularmente instaurado, e a entrega será feita pessoalmente à autoridade solicitante, mediante recibo, que formalize a transferência e assegure a preservação do sigilo.

§ 3º No fornecimento ou intercâmbio de informações protegidas por sigilo fiscal a órgãos, entidades e autoridades requisitantes ou solicitantes, os servidores públicos deverão observar procedimentos que assegurem a preservação do caráter sigiloso da informação.

§ 4º Não é vedada a divulgação de informações relativas a:

I - representações fiscais para fins penais;

II - inscrições na Dívida Ativa da Fazenda Pública Municipal;

III - parcelamento ou moratória.

**Art. 349.** A autoridade administrativa poderá determinar sistema especial de fiscalização sempre que forem considerados insatisfatórios os elementos constantes dos documentos e dos livros fiscais e comerciais do sujeito passivo.

#### **TÍTULO IV CERTIDÃO NEGATIVA CAPÍTULO ÚNICO DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 350.** A prova de quitação do tributo será feita por certidão negativa expedida à vista de pedido verbal ou requerimento do interessado, que contenha todas as informações exigidas pelo Fisco Municipal, na forma do regulamento.



§ 1º Não havendo débito a certidão será expedida em dez dias e terá validade de noventa dias.

§ 2º Havendo débito em aberto, a certidão será indeferida e o pedido arquivado, dentro do prazo de sessenta dias do conhecimento do débito, pelo contribuinte.

**Art. 351.** Para fins de aprovação de projetos de arruamentos e loteamentos, concessão de serviços públicos, concessão de Habite-se e participação em licitação, será exigida do interessado a necessária certidão negativa.

**Art. 352.** Sem a prova por certidão negativa, por declaração de isenção ou reconhecimento de imunidade com relação aos tributos ou a quaisquer outros ônus relativos ao imóvel, e bem assim à comprovação de pagamento do imposto de transmissão respectivo, quando devido, os escriturais, tabeliães e oficiais de registros não poderão lavrar, inscrever, registrar, transcrever ou averbar quaisquer atos ou contratos relativos a imóveis.

**Art. 353.** As certidões fornecidas não excluem o direito de a Fazenda Pública Municipal cobrar, nos prazos legais, as dívidas tributárias ou não tributárias que venham a ser apuradas, nem aproveita aos casos em que constatado erro, dolo, fraude ou outra irregularidade.

§ 1º A certidão negativa expedida com dolo ou fraude, que contenha erro contra a Fazenda Pública Municipal, responsabiliza o servidor que a expedir, pelo crédito tributário, atualização monetária e juros de mora acrescidos.

§ 2º O disposto neste artigo não exclui a responsabilidade criminal e funcional que no caso couber.

**Art. 354.** Tem os mesmos efeitos dos previstos no art. 350 a certidão de que conste a existência de créditos não vencidos, em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora, ou cuja exigibilidade esteja suspensa.

§ 1º O parcelamento com a confissão da dívida não obsta a expedição da certidão de que trata este CAPÍTULO, que se fará sob a denominação de Certidão Positiva de Débitos com efeito de Negativa.

§ 2º O não cumprimento do parcelamento da dívida, por qualquer motivo, acarreta o seu cancelamento e a imediata invalidação da certidão expedida na forma do § 1º deste artigo.

**TÍTULO V**  
**PROCEDIMENTO TRIBUTÁRIO**  
**CAPÍTULO I**  
**PROCESSO FISCAL**  
**Seção Única**  
**Início do Processo Fiscal**

**Art. 355.** O processo fiscal terá início com:

I - a notificação do lançamento, nas formas previstas neste Código;

II - a intimação a qualquer título, ou a comunicação de início de procedimento fiscal;

III - a lavratura do Auto de Infração;

IV - a lavratura de Termo de Apreensão de Livros ou Documentos Fiscais, ou ambos;

V - a petição do contribuinte ou interessado, reclamando contra lançamento do tributo ou do ato administrativo dele decorrente.

§ 1º Iniciado o procedimento fiscal, terão os agentes fazendários o prazo de trinta dias para concluí-lo, salvo quando o contribuinte esteja submetido a regime especial de fiscalização.

§ 2º Havendo justo motivo, o prazo referido no § 1º deste artigo poderá ser prorrogado, mediante despacho do titular do Departamento de Administração Tributária da Secretaria de Orçamento e Finanças pelo período por este fixado.

**Art. 356.** A fiscalização será exercida sobre todas as pessoas sujeitas a cumprimento de obrigações tributárias, inclusive aquelas imunes ou isentas.

**CAPÍTULO II**  
**AUTO DE INFRAÇÃO**

**Art. 357.** Verificada a infração de dispositivo desta Lei Complementar ou do seu regulamento, que importe ou não em evasão fiscal, lavrar-se-á o Auto de Infração correspondente, que deverá conter os seguintes requisitos essenciais:

I - o local, a data e a hora da lavratura;

II - o nome e o endereço do infrator, com o número da respectiva inscrição, quando houver;

III - a descrição clara e precisa do fato que constitui infração e, se necessário, as circunstâncias pertinentes;

IV - a capitulação do fato, com a citação expressa do dispositivo legal infringido e do que lhe comine a penalidade;

V - a intimação para apresentação de defesa ou pagamento do tributo, com os acréscimos legais ou penalidades, dentro do prazo de vinte dias;

VI - a assinatura do agente atuante e a indicação do seu cargo ou função;

VII - a assinatura do próprio atuado ou infrator ou dos seus representantes, ou mandatários ou prepostos, ou a menção da circunstância de que o mesmo não pode ou se recusou a assinar.

§ 1º A assinatura do atuado não importa em confissão nem a sua falta ou recusa em nulidade do auto ou agravamento da infração.

§ 2º As omissões ou incorreções do Auto de Infração não o invalidam, quando do processo constem elementos para a determinação da infração e a identificação do infrator.

**Art. 358.** O atuado será notificado da lavratura do Auto de Infração:

I - pessoalmente, no ato da lavratura, mediante entrega de cópia do Auto de Infração ao próprio atuado, seu representante, mandatário ou preposto, contra assinatura-recibo, datada no original, ou a menção da circunstância de que o mesmo não pode ou se recusa a assinar;

II - por via postal registrada ¾ mão própria, acompanhada de cópia do Auto de Infração, com aviso de recebimento a ser datado, firmado e devolvido ao destinatário ou pessoa de seu domicílio;

III - por publicação, no órgão oficial do Município, na sua íntegra ou de forma resumida, quando impropícios os meios previstos nos incisos I e II.

**Art. 359.** O valor das multas constantes do Auto de Infração sofrerá, desde que haja renúncia expressa à apresentação de defesa ou recurso, as seguintes reduções:

I - 80% (oitenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em dez dias contados da lavratura do auto;

II - 70% (setenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em 20 (vinte) dias contados da lavratura do auto;

III - 50% (cinquenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em trinta dias contados da lavratura do auto.

**Art. 360.** Nenhum Auto de Infração será arquivado - nem cancelada a multa fiscal, sem o necessário despacho da autoridade administrativa e autorização do titular da Secretaria de Orçamento e Finanças, em processo regular.

**Parágrafo único.** Lavrado o auto, o atuante terá o prazo improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas para entregar cópia do mesmo ao órgão arrecadador.

**CAPÍTULO III**  
**TERMO DE APREENSÃO DE**  
**LIVROS FISCAIS E DE DOCUMENTOS**

**Art. 361.** Poderão ser apreendidos bens móveis, inclusive mercadorias e equipamentos existentes em poder do contribuinte ou de terceiros, desde que constituam provas de infração da legislação tributária.

**Parágrafo único.** A apreensão pode compreender livros e documentos, quando constituam prova de fraude, simulação, adulteração ou falsificação.

**Art. 362.** A apreensão será objeto de lavratura de Termo de Apreensão, devidamente fundamentado, contendo a descrição dos bens ou documentos apreendidos, a indicação do lugar onde ficaram depositados, o nome do destinatário e, se for o caso, a descrição clara e precisa do fato e a menção das disposições legais, além dos demais elementos indispensáveis à identificação do contribuinte.

**Parágrafo único.** O autuado será notificado da lavratura do Termo de Apreensão.

## **CAPÍTULO IV RECLAMAÇÃO CONTRA LANÇAMENTO**

### **Seção I**

#### **Primeira Instância Administrativa**

**Art. 363.** O sujeito passivo da obrigação tributária poderá impugnar a exigência fiscal, independentemente de prévio depósito, dentro do prazo de vinte dias contados da notificação do lançamento, da lavratura do Auto de Infração, ou do termo de apreensão, mediante defesa escrita, alegando de uma só vez toda matéria que entender útil, e juntando os documentos comprobatórios das razões apresentadas.

§ 1º A impugnação da exigência fiscal mencionará:

I - a autoridade julgadora a quem é dirigida;

II - a qualificação do interessado, o número do contribuinte no cadastro respectivo e o endereço para a notificação;

III - os dados do imóvel, ou a descrição das atividades exercidas e o período a que se refere o tributo impugnado;

IV - os motivos de fato e de direito em que se fundamenta;

V - as diligências que o sujeito passivo pretenda sejam efetuadas, desde que justificadas as suas razões;

VI - o objetivo visado.

§ 2º A impugnação confere efeito suspensivo à cobrança e instaurará a fase contraditória do procedimento.

§ 3º A autoridade administrativa determinará, de ofício ou a requerimento do sujeito passivo, a realização das diligências que entender necessárias, fixando-lhe o prazo e indeferirá as consideradas prescindíveis, impraticáveis ou protelatórias.

§ 4º Se a diligência resultar oneração para o sujeito passivo, relativa ao valor impugnado, será reaberto o prazo para oferecimento de novas impugnações ou aditamento da primeira.

§ 5º Preparado o processo para decisão, a autoridade administrativa prolatará despacho no prazo máximo de trinta dias, resolvendo todas as questões debatidas e pronunciando a procedência ou improcedência da impugnação.

**Art. 364.** O impugnador será notificado do despacho, mediante assinatura no próprio processo ou, na ordem, pelas formas previstas nos incisos II e III do art. 358, no que couber.

**Art. 365.** Sendo a impugnação julgada improcedente, os tributos e as penalidades impugnados ficam sujeitos a multa, juros de mora e atualização monetária, a partir da data dos respectivos vencimentos.

**Art. 366.** É autoridade administrativa para decisão na primeira instância administrativa o Secretário de Orçamento e Finanças ou as autoridades fiscais a quem delegar tal encargo.

§ 1º Das decisões de primeira instância, contrárias, no todo ou em parte, à Fazenda Pública Municipal, a autoridade administrativa recorrerá de ofício, obrigatoriamente.

§ 2º É admitido o pedido de reconsideração da decisão, no prazo de trinta dias contados da sua ciência, diretamente ao Secretário de Orçamento e Finanças.

**Art. 367.** É facultado ao sujeito passivo, conformando-se com parte dos termos da autuação, recolher os valores devidos a essa parte, sem qualquer dedução, contestando o restante.

### **Seção II Segunda Instância Administrativa**

**Art. 368.** Da decisão da autoridade administrativa de primeira instância caberá recurso voluntário ao Prefeito do Município de Sumé.

**Parágrafo único.** O recurso voluntário poderá ser interposto no prazo de vinte dias, contados da ciência da decisão de primeira instância.

**Art. 369.** A segunda instância é exercida pelo Prefeito do Município de Sumé.

§ 1º A decisão na instância administrativa superior será proferida no prazo máximo de noventa dias, contados da data do recebimento do processo, aplicando-se, para ciência do despacho, as modalidades previstas para a primeira instância.

§ 2º Decorrido o prazo definido no § 1º deste artigo sem que tenha sido proferida a decisão, não serão computados juros e atualização monetária a partir dessa data.

§ 3º Da decisão da última instância administrativa será dada ciência com intimação para que o sujeito passivo a cumpra, se for o caso, no prazo de trinta dias.

**Art. 370.** O julgamento de segunda instância far-se-á nos termos deste Código e do seu regulamento.

**Art. 371.** O recurso será interposto no órgão que julgou o processo em primeira instância, dele dando-se recibo ao recorrente.

§ 1º Com o recurso poderá ser oferecida prova documental exclusivamente, vedado reunir em uma só petição recursos referentes a mais de uma decisão, ainda que versem sobre o mesmo assunto e alcancem o contribuinte, salvo quando proferidas em um único processo fiscal.

§ 2º É assegurada às partes ou a terceiros, que provem legítimo interesse, o direito de obter vista ou certidão das decisões definitivas em processos fiscais.

## **CAPÍTULO V CONSULTA TRIBUTÁRIA**

**Art. 372.** Ao contribuinte ou responsável é assegurado o direito de consulta sobre a interpretação e aplicação da legislação tributária, desde que protocolizada antes da ação fiscal e em obediência às normas estabelecidas neste Código.

**Art. 373.** A consulta será dirigida ao Diretor do Departamento de Administração Tributária da Secretaria de Orçamento e Finanças, com apresentação clara e precisa do caso concreto e de todos os elementos indispensáveis ao atendimento da situação de fato, indicando os dispositivos legais, e instruída com documentos, se necessário.

**Art. 374.** Nenhum procedimento tributário ou ação fiscal será iniciado contra o sujeito passivo, em relação à espécie consultada, durante a tramitação da consulta.

**Art. 375.** A consulta não suspende o prazo para pagamento do tributo e, tampouco, as atualizações e penalidades decorrentes do atraso no seu pagamento.

**Art. 376.** Os efeitos previstos no art. 375 não se produzirão em relação às consultas:

I - meramente protelatórias, assim entendidas as que versem sobre dispositivos claros da legislação tributária, ou sobre tese de direito já resolvida por decisão administrativa ou judicial, definitiva ou passada em julgado;

II - que não descrevam completa e exatamente a situação de fato;

III - formuladas por consultantes que, à data de sua apresentação, estejam sob ação fiscal, notificados de lançamento, de Auto de Infração ou Termo de Apreensão, ou citados para ação judicial de natureza tributária, relativamente à matéria consultada.

**Art. 377.** Na hipótese de mudança de orientação fiscal, a nova regra atingirá a todos os casos, ressalvando o direito daqueles que procederem de acordo com a regra vigente, até a data da alteração ocorrida.

**Art. 378.** O Diretor de Administração Tributária dará solução à consulta no prazo de sessenta dias, contados da data da sua apresentação, encaminhando o processo ao Secretário de Orçamento e Finanças, que o decidirá.

**Parágrafo único.** Do despacho prolatado em processo de consulta caberá recurso e pedido de reconsideração, desde que protocolizada no prazo de até dez dias contados da data da notificação do contribuinte.

**Art. 379.** A autoridade administrativa, ao homologar a solução dada à consulta, fixará ao sujeito passivo prazo não inferior a trinta nem

superior a sessenta dias para o cumprimento de eventual obrigação tributária, principal ou acessória, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**Parágrafo único.** O consultante poderá fazer cessar, no todo ou em parte, a oneração do eventual débito, efetuando o respectivo depósito, cuja importância, se indevida, será restituída dentro do prazo de trinta dias, contados da notificação do consulente.

**Art. 380.** A resposta à consulta será vinculante para a Administração Tributária, salvo se obtida mediante elementos inexatos fornecidos pelo consulente.

**CAPÍTULO VI  
DEMAIS NORMAS CONCERNENTES  
À ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA**

**Art. 381.** Os prazos fixados neste Código serão contínuos, excluindo-se na sua contagem o dia do início e incluindo-se o dia do vencimento.

**Art. 382.** Os prazos somente se iniciam ou vencem em dia de expediente normal no órgão em que corra o processo ou o ato deva ser praticado, prorrogando-se até o primeiro dia útil subsequente quando o vencimento se der em dias feriados – civis ou religiosos, não úteis ou por qualquer motivo não funcionem as repartições do Município.

**Art. 383.** Não atendida a solicitação ou exigência a cumprir, o processo poderá ser arquivado, decorrido o prazo de sessenta dias.

**Art. 384.** Para efeito de reconhecimento da imunidade a que se refere o art. 132, deste Código, o Poder Executivo baixará ato dispondo sobre os prazos e procedimentos administrativos, no que couber.

**Art. 385.** São facultados à Fazenda Pública Municipal o arbitramento e a estimativa de bases de cálculo tributárias, quando o montante do tributo não for exatamente conhecido.

**Parágrafo único.** O arbitramento ou a estimativa a que se refere este artigo não prejudica a liquidez do crédito tributário.

**LIVRO IV  
DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS  
TÍTULO I  
DISPOSIÇÕES GERAIS  
CAPÍTULO ÚNICO  
PRESCRIÇÕES DIVERSAS  
Seção I  
Atualização Monetária**

**Art. 386.** Os débitos de qualquer natureza para com a Fazenda Pública Municipal serão atualizados monetariamente por um Fator de Correção que tenha por base a variação do ÍNDICE DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO – IPCA do período, apurado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, a ser calculado e divulgado mediante decreto do Chefe do Poder Executivo.

§ 1º A atualização será efetuada mensalmente, constituindo período inicial o mês subsequente ao em que houver expirado o prazo para o recolhimento do tributo ou ao fixado na decisão para pagamento das importâncias exigidas.

§ 2º No caso de extinção do IPCA fica o Poder Executivo autorizado a utilizar o indexador que vier substituí-lo ou outro que melhor aferir os índices de inflação.

§ 3º Na hipótese de a Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE ser extinta ou deixar de apurar e divulgar o ÍNDICE DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO – IPCA fica o Prefeito do Município autorizado a instituir, por decreto, o novo índice de reajustamento ou de atualização monetária, observadas, no que for possível, as características do índice eleito por este artigo.

**Art. 387. No mês de janeiro de 2012 – e nos exercícios financeiros subsequentes, o Chefe do Poder Executivo editará decreto atualizando monetariamente pelo IPCA todos os valores das multas e outros referenciados a este Código - e todos os demais valores previstos na legislação municipal não codificada, inclusive os integrantes dos demonstrativos e de seus ANEXOS e tabelas e bem assim aos Preços**

**Públicos, a base de cálculo do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU; as bases de cálculo fixas do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza — ISSQN; a Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública – CIP; ao Código de Posturas do Município de Sumé; ao Código de Obras; ao Código de Parcelamento do Solo, ao Código de Zoneamento e de Ocupação do Uso do Solo; à Lei nº 774, de 13 de março de 2000, e outras leis que contenham valores no padrão monetário nacional.**

**Parágrafo único. A atualização monetária terá por base a variação acumulada no ano imediatamente anterior no ÍNDICE DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO – IPCA.**

**Seção II  
Benefícios Fiscais**

**Art. 388.** A concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita deverá:

I - estar acompanhada de estimativa do impacto orçamentário-financeiro no exercício em que deva iniciar sua vigência e nos dois exercícios subsequentes;

II - atender ao disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias e a pelo menos uma das seguintes condições:

a) demonstração pelo proponente de que a renúncia foi considerada na estimativa de receita da lei orçamentária, na forma do art. 12 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 maio de 2000, e de que não afetará as metas de resultados fiscais previstas no anexo próprio da Lei de Diretrizes Orçamentárias;

b) estar acompanhada de medidas de compensação, no período mencionado na cabeça deste artigo, por meio do aumento de receita, proveniente da elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição.

§ 1º A renúncia compreende anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção em caráter não geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado.

§ 2º Se o ato de concessão ou ampliação do incentivo ou benefício de que trata a cabeça deste artigo decorrer da condição contida no seu inciso II, o benefício somente entrará em vigor quando implementadas as medidas referidas no mencionado inciso.

§ 3º O disposto neste artigo não se aplica ao cancelamento de débito cujo montante seja inferior ao dos respectivos custos de cobrança.

**Seção III  
Débitos Fiscais  
Subseção I  
Débitos Inscritos na Dívida Ativa do Município**

**Art. 389.** Os débitos para com a Fazenda Pública Municipal, de qualquer natureza, inclusive fiscais, vencidos e vincendos, incluídas as multas de qualquer espécie proveniente de impuntualidade, total ou parcial, nos respectivos pagamentos, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e atualizados monetariamente.

**Parágrafo único.** A atualização monetária e os juros incidirão sobre o valor integral do crédito, neste compreendida a multa.

**Subseção II  
Parcelamento do Crédito Tributário**

**Art. 390.** Os créditos tributários poderão ser objeto de parcelamento, cuja concessão competirá à Secretaria de Orçamento e Finanças, quanto aos créditos inscritos ou não na Dívida Ativa da Fazenda Pública Municipal.

**Parágrafo único.** A competência descrita neste artigo será exercida pela Secretaria de Orçamento e Finanças em conjunto com os serviços jurídicos da Prefeitura do Município no caso de créditos inscritos na Dívida Ativa do Município.

**Art. 391.** O parcelamento do crédito tributário disposto no art. 390, quando concedido implicará:

I – reconhecimento irrevogável da certeza, liquidez e exigibilidade do crédito pelo sujeito passivo;

II – interrupção e suspensão do prazo prescricional, durante sua vigência.

**Art. 392.** O parcelamento poderá ser concedido em até doze parcelas mensais e sucessivas, e obedecerá às condições estabelecidas em regulamento.

**Parágrafo único.** O valor de cada parcela não será inferior a R\$-112,45

**Art. 393.** Durante a execução do parcelamento, serão devidos:

I - atualização monetária, nos mesmos índices e períodos aplicáveis ao crédito tributário;

II – juros de 1% (um por cento) ao mês, não capitalizáveis.

**Parágrafo único.** Os juros incidirão após a atualização monetária dos respectivos créditos.

**Art. 394.** Aplicam-se, subsidiariamente, ao parcelamento as disposições desta Lei Complementar relativas à moratória.

#### **Seção IV**

##### **Ofícios e Serventias Extrajudiciais**

**Art. 395.** Os cartórios serão obrigados a exigir, sob pena de responsabilidade, para efeito de lavratura da escritura de transferência ou venda de imóvel ou nos atos de registro, certidão de aprovação do loteamento, certidão negativa de tributos incidentes sobre o imóvel e ainda enviar à Administração Tributária relação mensal das operações realizadas com imóveis.

§ 1º Não poderão ser lavrados, transcritos, registrados ou averbados, pelos Tabeliães, Escrivães e Oficiais de Registro de Imóveis os atos e termos de sua competência, sem prova do pagamento de imposto devido, ou do reconhecimento de sua exoneração.

§ 2º Tratando-se de transmissão de domínio útil, exigir-se-á, também, a prova de pagamento do laudêmio e da concessão de licença quando for o caso.

§ 3º Em obediência ao teor do art. 289, da Lei Federal nº 6.015, de 31 de dezembro de 1973, e da Lei Federal nº 6.216, de 30 de junho de 1975, aos Oficiais de Registro de Imóveis, no exercício de suas funções, cumpre fazer rigorosa fiscalização do pagamento dos impostos devidos por força dos atos que lhes forem apresentados em razão do ofício.

#### **Seção V**

##### **Ação de Execução Judicial**

**Art. 396.** Fica o Município de Sumé autorizado a não ingressar judicialmente com ações de execução fiscal de créditos tributários cujo valor consolidado seja igual ou inferior a R\$-421,74.

**Parágrafo Único.** No caso de dívidas tributárias contra o mesmo devedor, para os fins de que trata o limite estabelecido na cabeça deste artigo, será considerada a soma dos débitos consolidados das inscrições reunidas na mesma atividade.

#### **Seção VI**

##### **Prova de Quitação de Dívidas**

**Art. 397.** A prova de quitação de dívidas municipais tributárias e não tributárias, inscritas ou não na Dívida Ativa da Fazenda Pública Municipal, será obrigatoriamente exigida para:

I – a celebração de contratos ou termos de qualquer natureza, inclusive para a renovação destes, quando forem parte os órgãos, entes e entidades da Administração Direta, Indireta ou Fundacional do Município;

II – pleitear quaisquer isenções, incentivos ou benefícios fiscais;

III – pleitear qualquer espécie de autorização ou alvará de competência municipal;

IV – pleitear a concessão de Habite-se;

V – receber quantias ou créditos de qualquer natureza;

VI – os fins a que se destinarem, nos demais casos expressos em lei.

#### **Seção VII**

##### **Autorização para Impressão de Documentos Fiscais**

**Art. 398.** Os estabelecimentos gráficos somente poderão confeccionar as notas fiscais utilizadas pelo Município de Sumé mediante prévia autorização da Secretaria de Orçamento e Finanças e conforme o disposto em regulamento.

**Parágrafo único.** A autorização a que se refere a cabeça deste artigo será concedida por solicitação do contribuinte mediante apresentação da Autorização para Impressão de Documentos Fiscais - AIDF, devidamente preenchida, conforme modelo aprovado em regulamento.

#### **Seção VIII**

##### **Tratamento jurídico diferenciado e simplificado para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte de serviços contábeis**

**Art. 399.** Os valores do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza devidos pelas empresas prestadoras de serviços contábeis serão fixos, conforme definido nesta Seção.

**Art. 400.** O valor devido mensalmente pelo microempreendedor individual, microempresa e empresa de pequeno porte prestadora de serviços contábeis optante pelo Simples Nacional será determinado mediante aplicação da Tabela Única do ANEXO XI a esta Lei complementar e será igual para todos os meses do exercício.

**Parágrafo único.** A tabela constante no ANEXO XI a esta Lei Complementar terá os seus valores atualizados sempre que houver modificação no anexo III da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006.

**Art. 401.** Os montantes fixos estabelecidos no art. 400 corresponderão no máximo a 50% do valor que seria recolhido se fossem aplicadas, sobre o faturamento, as alíquotas definidas no Anexo III da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, em conformidade com o que determina o art. 18, § 19 dessa lei.

**Art. 402.** Para determinação de enquadramento das empresas de serviços contábeis nos valores fixos, estas deverão, no período de 1º a 31 de janeiro de cada ano, informar o faturamento ocorrido no ano calendário anterior.

**Parágrafo único.** No que tange ao enquadramento das empresas de serviços contábeis nos valores fixos referentes ao exercício de 2010, estas deverão, no período de 30 (trinta) dias após o termo inicial de vigência desta Lei Complementar, informar o faturamento ocorrido no ano calendário de 2010.

**Art. 403.** Nos casos em que os escritórios de contabilidade optantes pelo simples nacional não contarem com 12 (doze) meses de atividade, o enquadramento no ANEXO XI será proporcional ao número de meses de efetivo exercício no período.

**Parágrafo único.** O cálculo será feito dividindo-se o valor da receita apurada no período pelo número de meses em atividade e multiplicando o resultado por 12 (doze).

**Art. 404.** Para efeito de interpretação do art. 18, § 22-A da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, o recolhimento do ISSQN pelos escritórios de contabilidade optantes do simples nacional será feito com base nos prazos estabelecidos nas resoluções do CGSN (Comitê Gestor do Simples Nacional).

**Parágrafo único.** No que tange as competências vencidas antes da vigência desta Lei Complementar, serão aplicadas as disposições constantes do Anexo III da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, e alterações posteriores.

**Art. 405.** Aplicam-se às empresas de serviços contábeis optantes pelo Simples Nacional as demais disposições contidas na Lei Complementar Federal nº 123, de 2006 e alterações posteriores.

Seção IX  
Disposições Gerais ao CAPÍTULO

**Art. 406.** São revogadas todas as isenções de tributos, exceto as constantes desta Lei Complementar, e as concedidas mediante condição e prazo determinado, que ficam mantidas até seu termo final.

**Art. 407.** São definitivas as decisões de qualquer instância, uma vez esgotado o prazo legal para interposição de recursos, salvo se sujeitas a recurso de ofício.

**Art. 408.** Não se tomará qualquer medida contra o contribuinte que tenha agido ou pago tributo de acordo com decisão administrativa ou judicial transitada em julgado, mesmo que posteriormente modificada.

**Parágrafo único.** No caso de decisão definitiva favorável ao sujeito passivo, cumpre à autoridade exonerá-lo, de ofício, dos gravames decorrentes do litígio.

**Art. 409.** Todos os atos relacionados com matéria fiscal serão praticados dentro dos prazos fixados na legislação tributária.

**Art. 410.** Consideram-se integrantes a esta Lei Complementar os ANEXOS e as tabelas que o acompanham.

**Art. 411.** Sempre que o Governo Federal modificar o padrão fiscal-monetário vigente, o Poder Executivo fica autorizado a promover as adequações ao novo padrão instituído.

**Art. 412.** O exercício financeiro, para os fins fiscais, corresponde ao ano civil.

**Art. 413.** O Chefe do Poder Executivo Municipal, quando oportuno e conveniente, celebrará convênios com a União, Estados ou outros Municípios, Conselhos Regionais de Profissionais Autônomos e Entidades de Representação Classista visando a adquirir informações fiscais e a utilizá-las para aperfeiçoar os mecanismos de controle, arrecadação e fiscalização dos tributos.

**Parágrafo único.** O Poder Executivo Municipal poderá instituir mecanismos de controle e apuração do valor agregado com as operações sujeitas ao Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação- ICMS em que participem produtores, indústrias e comerciantes estabelecidos neste Município.

**Art. 414.** Fica permitida a apresentação pelo contribuinte, em qualquer fase do processo fiscal instaurado para constituição de crédito tributário, da declaração ou confissão de dívida, objetivando terminar com o litígio e extinguir o crédito tributário.

**Art. 415.** O Poder Executivo regulamentará a presente Lei Complementar.

**Parágrafo único.** A Secretaria de Orçamento e Finanças orientará a aplicação da presente Lei Complementar, expedindo, para tanto, as instruções, orientações e atos ordinatórios necessários a facilitar sua fiel execução.

**Art. 416.** O Poder Executivo expedirá, por decreto, a consolidação, em texto único do presente Código, relativo às leis posteriores que lhe modificarem a redação, repetindo-se esta providência, até o dia 31 de janeiro de cada ano.

**Parágrafo único.** Igual providência será adotada em relação às alterações anuais decorrentes da atualização monetária dos valores expressos no padrão monetário nacional.

“**Art. 417.** O valor estabelecido no inciso III do § 2º do art. 273 da Lei Complementar nº 14, de 2010, para fins de recolhimento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, fica elevado para R\$-3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais) a partir, inclusive, do dia 1º de janeiro de 2014.” “**Art. 417.** O valor estabelecido no inciso III do § 2º do art. 273 da Lei Complementar nº 14, de 2010, para fins de recolhimento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, fica elevado para R\$-3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais) a partir, inclusive, do dia 1º de janeiro de 2014.”<sup>12</sup>(Redação da Lei Complementar nº 23, de dezembro de 2013)

TÍTULO II  
DISPOSIÇÕES FINAIS  
CAPÍTULO I  
CLÁUSULA DE VIGÊNCIA

**Art. 418.** Esta Lei Complementar entra em vigor no primeiro dia do quarto mês subsequente ao de sua publicação.

CAPÍTULO II  
CLÁUSULA REVOCATÓRIA

**Art. 419.** Ficam revogadas

I - a **Lei Complementar nº 6**, de 10 de dezembro de 2000 – Código Tributário do Município de Sumé - CTM;

II - a **Lei Complementar nº 9**, de 2001;

III - a **Lei Complementar nº 11**, de 29 de março de 2004;

IV - a **Lei nº 848**, de 30 de dezembro de 2002;

IV - a **Lei nº 915**, de 26 de dezembro de 2005.

FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO  
Prefeito do Município

<sup>1</sup> Redação anterior: “**Art. 417.** O valor estabelecido no inciso III do § 2º do art. 273 da Lei Complementar nº 14, de 2010, para fins de recolhimento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, fica elevado para R\$-2.520.000,00 (dois milhões, quinhentos e vinte mil reais) a partir, inclusive, do dia 1º de janeiro de 2012.”<sup>2/3</sup>(redação da Lei Complementar nº 19, de 11 de maio de 2012)

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº. 1.121 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2016

Convoca a Conferência Municipal da Cidade de Sumé (PB), e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SUMÉ (PB)**, usando das suas atribuições legais, e tendo em vista a Resolução Normativa nº 19, de 18 de setembro de 2015 do Conselho Nacional das Cidades, que dispõe sobre a 6ª Conferência Nacional das Cidades,

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Fica convocada a Conferência Municipal da Cidade de Sumé (PB), a se realizar no dia **-08 de Junho de 2016**, sob a coordenação da Prefeitura Municipal de Sumé (PB);

**Art. 2º** - A Conferência Municipal da Cidade de Sumé (PB) terá a temática: “**A Função Social da Cidade e da Propriedade**”, e; como lema:

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 54

“Cidades Inclusivas, Participativas e Socialmente Justas” e construirá propostas para subsidiar as discussões da 6ª Conferência Estadual das Cidades e da 6ª Conferência Nacional das Cidades;

**Art. 3º** - A Conferência Municipal da Cidade de Sumé (PB) será presidida pelo Prefeito Municipal e na sua ausência ou impedimento eventual pelo (a) Secretário (a) de Assistência Social;

**Art. 4º** - A Comissão Preparatória, composta por representação do poder público municipal e da sociedade civil, será responsável pela organização da Conferência Municipal da Cidade de Sumé (PB), observando o disposto no Regimento da 6ª Conferência Nacional das Cidades e no Regimento da etapa estadual;

**Art. 5º** - Caberá a Conferência Municipal da Cidade de Sumé (PB), elaborar relatório final, a partir da sistematização das propostas aprovadas e encaminhar a Comissão Preparatória estadual e eleger os delegados para a 6ª Conferência Estadual das Cidades;

**Art.6º** - Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Sumé (PB), 22 de Fevereiro de 2016.

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**

Prefeito

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**REPUBLICADA POR INCORREÇÃO**

**PORTARIA Nº 4.715/2016**

**DESIGNA SERVIDORES MUNICIPAIS, PARA O EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DE PREGOEIRO E MEMBROS DE SUA EQUIPE DE APOIO, PARA ATUAÇÃO EM PREGÃO ELETRÔNICO E PRESENCIAL, NO ÂMBITO DA PREFEITURA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SUMÉ,** Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e **CONSIDERANDO** as exigências do Art. 3º, inciso IV da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, e Decreto Municipal nº. 748/2006 em seu artigo 10º;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Ficam designados os senhores **DIMITRIUS LAURENT FERREIRA DA SILVA** e **DANIEL BRUNO BARBOSA DA SILVA**, servidores municipais, para exercerem o cargo de **PREGOEIRO OFICIAL**, com a finalidade de proceder aos trabalhos relacionados com o processamento e julgamento das licitações no âmbito da Prefeitura Municipal de Sumé, na modalidade Pregão.

**Art. 2º** - Fica designada a equipe de apoio ao Pregoeiro, com a finalidade de auxiliarem o Pregoeiro Oficial em todas as fases do processo licitatório, na modalidade Pregão, sendo os seguintes:

- **LADJANAFTALY RODRIGUES DE OLIVEIRA**  
- **ERIC RAFAEL DE AMORIM**  
- **KIARA REUBA DO NASCIMENTO AMORIM**

**Art. 3º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Sumé (PB), 04 de janeiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**

Prefeito

**PORTARIA Nº 4.784/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **AILTON DE ALMEIDA GOMES**, Mat. 3093, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**

Prefeito

**PORTARIA Nº 4.785/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **ALEXANDRO OLIVEIRA SOUZA**, Mat. 3058, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**

Prefeito

**PORTARIA Nº 4.786/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **ANTÔNIO GRÉCIO BATISTA DE OLIVEIRA**, Mat. 3057, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**

Prefeito

---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 55

---

### PORTARIA Nº 4.787/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **DÉCIO DE SOUZA BARROS**, Mat. 1364, motorista classe C, Símbolo ANE 107.1, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.788/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **EDIVALDO SILVA DE BRITO**, Mat. 1258, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.789/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **GLAUBER FLORÊNCIO DE SOUZA**, Mat. 3094, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 4.790/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **MÁRCIO DE LIMA**, Mat. 3061, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.791/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **RICARCO GUEDES DE CARVALHO**, Mat. 3095, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.792/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **JOSÉ APARECIDO DE SOUZA**, Mat. 1185, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 56

---

### PORTARIA Nº 4.793/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **JOSÉ GILSON MACIEL DA SILVA**, Mat. 1182, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.794/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 30% (trinta por cento) sobre os vencimentos da servidora **ALCIVONE ADALGISA NOGUEIRA**, Mat. 876, Auxiliar de Administração, Símbolo ANE 103.3, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.795/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 30% (trinta por cento) sobre os vencimentos do servidor **FRUTUOSO SEVERO DE MACEDO NETO**, Mat. 788, Técnico em Agropecuária, Símbolo ANI 301.1, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 4.796/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 30% (trinta por cento) sobre os vencimentos da servidora **LUSICLEIDE PEREIRA DE SOUSA**, Mat. 946, Telefonista, Símbolo ANE 111.2, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.797/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 30% (trinta por cento) sobre os vencimentos da servidora **MALBA FERREIRA DA SILVA**, Mat. 865, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.2, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.798/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 30% (trinta por cento) sobre os vencimentos do servidor **ANTÔNIO BATISTA FEITOSA**, Mat. 861, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.2, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito



---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 57

---

### PORTARIA Nº 4.799/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 30% (trinta por cento) sobre os vencimentos do servidor **AUGUSTO JORGE NETO**, Mat. 1034, Técnico em Agropecuária, Símbolo ANI 301.1, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.800/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 60% (Sessenta por cento) sobre os vencimentos da servidora **BETÂNIA MACEDO DA SILVA BRITO**, Mat. 984, Orientadora Educacional, Símbolo MAG 404.2.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.801/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 25% (vinte e cinco por cento) sobre os vencimentos do servidor **CÍCERO ALEXANDRE ARAÚJO HONORATO**, Mat. 870, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 4.802/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 62% (sessenta e dois por cento) sobre os vencimentos da servidora **CRISTIANE MARIA ARAÚJO DE SOUSA SOARES**, Mat. 3213, Chefe do Serviço de Arquivo e comunicações Administrativas, Símbolo DAÍ-2, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.803/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 75% (setenta e cinco por cento) sobre os vencimentos do servidor **DIEGO BRUNO DE SOUZA**, Mat. 2765, Chefe de Divisão de Apoio ao Estudante, Símbolo DAÍ-1, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.804/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 50% (Cinquenta por cento) sobre os vencimentos da servidora **EDILENE BEZERRA VIANA SILVA**, Mat. 1054, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 4.805/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 25% (vinte e cinco por cento) sobre os vencimentos da servidora **FRANCINEIDE FELIX DE FARIAS**, Mat. 872, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 4.806/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 25% (vinte e cinco por cento) sobre os vencimentos da servidora **LEOMAR ALVES SIQUEIRA**, Mat. 574, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 4.807/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 25% (vinte e cinco por cento) sobre os vencimentos da servidora **MARIA GORETE DE SOUSA**, Mat. 866,

Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 4.808/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 100% (cem por cento) sobre os vencimentos do servidor **JEFFERSON FELIPE SILVA DE LIMA**, Mat. 2619, Chefe da Seção de Estatística e Informática Escolar, Símbolo DAÍ-2, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 4.809/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 50% (cinquenta por cento) sobre os vencimentos do servidor **JOSÉ ANTÔNIO DE SOUSA NETO**, Mat. 706, Auxiliar de Administração, Símbolo ANE 103.3, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 4.810/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

**RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 60% (sessenta por cento) sobre os vencimentos da servidora **MARIA DE FÁTIMA BARROS DE**

---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 59

---

SOUSA, Mat. 476, Auxiliar de Escrita, Símbolo QSPE 1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.811/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 40% (Quarenta por cento) sobre os vencimentos da servidora **MARIA DO SOCORRO GOMES SILVA**, Mat. 1059, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.812/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 50% (Cinquenta por cento) sobre os vencimentos da servidora **MARIA SANDRA DA SILVA**, Mat. 875, Auxiliar de Administração, Símbolo ANE 103.3, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.813/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 40% (quarenta por cento) sobre os vencimentos da servidora **ROSINEIDE RAFAEL DA SILVA**, Mat. 1056,

Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.814/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 35% (trinta e cinco por cento) sobre os vencimentos da servidora **TERESA CRISTINA TRIGUEIRO DE FRANÇA**, Mat. 1277, Nutricionista, Símbolo SSA – ANS – 301.14.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.815/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 100% (cem por cento) sobre os vencimentos da servidora **VALDICÉLIA LUCAS DE FARIAS**, Mat. 1330, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.816/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 20% (vinte por cento) sobre os vencimentos do servidor **VANDERSON VALÉRIO CARNEIRO DE**

---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 60

---

SOUZA SILVA, Mat. 3062, motorista classe D, Símbolo ANE 107.6, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.  
**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.817/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### **RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 40% (quarenta por cento) sobre os vencimentos da servidora **WANDERLEIA DINIZ LEITE**, Mat. 3028, Auxiliar de Serviços, Símbolo ANE 104.1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.818/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

#### **RESOLVE**

Nomear **NEWTON VIANA DE BRITO**, para o cargo de Assessor Técnico, Símbolo DAS-3, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.819/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

#### **RESOLVE**

Nomear **JAMÍRIA MARIA DA SILVA**, para o cargo de Assessor Técnico, Símbolo DAS-3, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.820/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

#### **RESOLVE**

Nomear **NYDIA CHRITINNE SILVA FERREIRA**, para o cargo de Chefe da Divisão de Conservação e manutenção das unidades Municipais de Ensino, Símbolo DAI-1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.821/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

#### **RESOLVE**

Nomear **MARIA RITAALBINO RAFAEL JORDÃO DE SOUSA**, para o cargo de Chefe da Divisão da Divisão de Planejamento, Supervisão e Orientação Educacional, Símbolo DAI-1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA Nº 4.822/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 61

---

### RESOLVE

Nomear **NIVALCI RODRIGUES DE SIQUEIRA**, para o cargo de Chefe da Administração do Ginásio “Antônio André de Siqueira” da Unidade Municipal de Ensino “José Bonifácio de Andrade” no Distrito de PIO X, Símbolo DAI-4, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA N° 4.823/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

### RESOLVE

Nomear **VALDIANA COELHO FETIOSA**, para o cargo de Chefe da Divisão de Orientação Pedagógica, Símbolo DAI-1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA N° 4.824/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 54,39% (cinquenta e quatro vírgula trinta e nove por cento) sobre a remuneração do servidor **NEWTON VIANA DE BRITO**, Assessor Técnico, Símbolo DAS-3, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA N° 4.825/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 54,39% (cinquenta e quatro vírgula trinta e nove por cento) sobre a remuneração da servidora **JAMÍRIA MARIA DA SILVA**, Assessor Técnico, Símbolo DAS-3, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA N° 4.826/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 57,63% (cinquenta e sete vírgula sessenta e três por cento) sobre a remuneração da servidora **NYDYA CHRISTINNE SILVA FERREIRA**, Chefe da Divisão de Conservação e Manutenção das Unidades Municipais de Ensino, Símbolo DAI-1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA N° 4.827/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

### RESOLVE:

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 57,63% (cinquenta e sete vírgula sessenta e três por cento) sobre a remuneração da servidora **VALDIANA COELHO FEITOSA**, Chefe da Divisão de Orientação Pedagógica, Símbolo DAI-1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

**PORTARIA N° 4.828/2016**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 62

---

### RESOLVE

Nomear **ANDREAAUGUSTA DE MORAES RAMOS**, para o cargo de Assessor Especial de Comunicação Social, Símbolo DAS-3, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA N° 4.829/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

### RESOLVE

Nomear **FÁBIO LUIZ DE ARAÚJO**, para o cargo de Secretário Administrativo da UMEIEF “José Bonifácio Barbosa de Andrade”, Distrito de PIO X, Símbolo DSC-4, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA N° 4.830/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

### RESOLVE

Nomear **EDNA PEREIRA DE ARAÚJO**, para o cargo de Secretária Administrativa da Creche Municipal “Rita Cipriano Bezerra”, Símbolo DSC-4, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA N° 4.831/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se

combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

### RESOLVE

Nomear **ERMÍRIO OLIVEIRA DUARTE**, para o cargo de Secretário Administrativo da UMEF “Presidente Vargas”, Símbolo DSC-4, lotado na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA N° 4.832/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

### RESOLVE

Nomear **NALBA LÚCIA GOMES DA SILVA**, para o cargo de Secretária Adjunta da Educação, Símbolo SAD-1, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

### PORTARIA N° 4.833/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

### RESOLVE

Nomear **TENILZALÚCIA ANDRADE DE QUEIROZ**, para o cargo de Secretária Administrativa da UMEF “Dep. Evaldo de Queiroz”, Símbolo DSC-4, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

---

## ANO XIV - EDIÇÃO EXTRA - SUMÉ (PB) - 22 de FEVEREIRO de 2016 pág. 63

### PORTARIA Nº 4.834/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo **art. 60, inciso V**, no que se combina com o **art. 66 e art. 73, inciso II**, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município.

#### **RESOLVE**

Nomear **JOSICLEIDE CAVALCANTI BRITO DE OLIVEIRA**, para o cargo de Subcoordenadora de Execução do Projeto de Educação de Jovens e Adultos - PROEJA, Símbolo DAS-2, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 4.835/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### **RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 29% (Vinte e nove por cento) sobre a remuneração da servidora **JOSICLEIDE CAVALCANTI BRITO DE OLIVEIRA**, Subcoordenadora de Execução do Projeto de Educação de Jovens e Adultos - PROEJA, Símbolo DAS-2, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 4.836/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### **RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 29% (Vinte e nove por cento) sobre a remuneração da servidora **MARIA RAQUEL BATISTA DA SILVA**, Mat. 2895, Chefe da Subcoordenador de Execução do Projovem campo Saberes

da Terra - PB, Símbolo DAS-2, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 4.837/2016

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 669/2004, Art. 2º, II, § 2º e pelo Art. 170 da LC 24/2013,

#### **RESOLVE:**

**CONCEDER** gratificação “GAE” de 54,39% (Cinquenta e quatro vingula trinta e nove por cento) sobre a remuneração da servidora **POLIANA FERREIRA DA COSTA**, Mat. 3134, Assessora Técnica, Símbolo DAS-3, lotada na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Sumé, Estado da Paraíba.

**Sumé (PB), 01 de fevereiro de 2016**

**FRANCISCO DUARTE DA SILVA NETO**  
Prefeito



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE SUMÉ**

**BOLETIM OFICIAL**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMÉ - PB  
AV. 1º DE ABRIL, 379 - CENTRO - CEP: 58.540-000  
TELEFONE: (083) 3353 - 2274  
e-mail: pmsume@hotmail.com  
http://www.sume.pb.gov.br  
EDIÇÃO: *Andrea Duarte DRT: 22/2006-98*

*DIAGRAMAÇÃO: Júnior Moura*  
TIRAGEM ILIMITADA  
DISTRIBUIÇÃO GRATUITA